



Environmentálny fond

Martinská 49, 821 05 Bratislava
IČO: 30 796 491

PRÍRUČKA PRE ŽIADATEĽOV O POSKYTNUTIE FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV NA ZABEZPEČENIE STAROSTLIVOSTI O ŽIVOTNÉ PROSTREDIE

2019

OBSAH

I.	ÚVOD.....	2
II.	PODPOROVANÉ RIEŠENIA	3
III.	PREHĽAD OPRÁVNENÝCH ŽIADATEĽOV	3
IV.	POSTUP PRI PREDKLADANÍ ŽIADOSTI	4
V.	ŠTÁTNA POMOC	6
VI.	POSKYTOVANIE INFORMÁCIÍ.....	8
VII.	INŠTRUKCIE PRE VYPLNENIE FORMULÁRA ŽIADOSTI A PRÍLOH ŽIADOSTI	9
	1. Všeobecné pokyny.....	9
	2. Inštrukcie k vyplňaniu jednotlivých sekcií formulára žiadosti.....	10
	Sekcia A. Žiadateľ	10
	Sekcia B. Sídlo/Trvalý pobyt.....	10
	Sekcia C. Štatutárny orgán žiadateľa.....	10
	Sekcia D. Účel žiadosti.....	10
	Sekcia E. Výška požadovaných finančných prostriedkov	11
	Sekcia F. Čestné vyhlásenie a súhlas.....	11
	Sekcia G. Povinné prílohy	11
VIII.	<u>PRÍLOHY</u>	14

I. ÚVOD

Environmentálny fond (ďalej len „fond“) poskytuje finančné prostriedky na financovanie riešení na zabezpečenie starostlivosti o životné prostredie v zmysle zákona č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o fonde“).

Príručka pre žiadateľov o poskytnutie finančných prostriedkov na financovanie riešení na zabezpečenie starostlivosti o životné prostredie (ďalej len „príručka“) predstavuje podporný nástroj pre prípravu, vyplnenie a predkladanie žiadosti.

Hlavným cieľom príručky je prehľadným spôsobom poskytnúť žiadateľom základné informácie, pokyny a inštrukcie v súvislosti s predkladaním „Žiadosti o poskytnutie finančných prostriedkov na zabezpečenie starostlivosti o životné prostredie“ (ďalej len „žiadosť“).

Informácie uvedené v príručke majú všeobecný a informatívny charakter a nenahrádzajú podmienky a pravidlá pre poskytovanie podpory z fondu uvedené vo všeobecne záväzných právnych predpisoch, ktorými je žiadateľ povinný sa pri predkladaní žiadosti riadiť a ktoré sú vo vzťahu k príručke nadradené.

Fond si v prípade vzniku skutočností, ktoré majú vplyv na aktuálnosť informácií uvedených v príručke vyhradzuje právo upravovať a aktualizovať znenie príručky. Pre informácie o najnovšej verzii príručky je potrebné priebežne sledovať webové sídlo fondu.

Táto príručka je určená pre žiadateľov o finančné prostriedky na financovanie riešení na zabezpečenie starostlivosti o životné prostredie (ďalej aj „ŽP“) v bezprostrednej súvislosti so stavom, ktorým je

1. stav počas povodne alebo po povodni,
2. stav počas zosuvu alebo po zosuve,
3. stav po požiaroch,
4. hroziaci kalamitný výskyt hmyzu,

ktorí predkladajú žiadosti na Environmentálny fond v zmysle § 4 ods. 1 písm. ad) prvého až štvrtého bodu zákona o fonde.

Žiadatelia žiadajú o finančné prostriedky prostredníctvom formulára žiadosti, ktorý je k dispozícii na webovom sídle fondu: <http://www.envirofond.sk/sk/podpora/mimoriadna>

Táto príručka bližšie definuje žiadateľov, ktorí môžu žiadať o finančné prostriedky na zabezpečenie starostlivosti o ŽP, riešenia, na ktoré môžu žiadať finančné prostriedky, spôsob a lehoty predkladania žiadostí o poskytnutie finančných prostriedkov na zabezpečenie starostlivosti o ŽP.

Prostriedky fondu možno poskytnúť žiadateľovi najviac do výšky 100 % priamych nákladov vynaložených na účely § 4 ods. 1 písm. ad) prvého až štvrtého bodu zákona o fonde, pričom za priame náklady sa považujú náklady na služby alebo tovary priamo súvisiace s riešením, ktoré zabezpečuje starostlivosť o ŽP.

V prípade akýchkoľvek otázok súvisiacich s prípravou, vyplnením alebo predkladaním žiadosti má žiadateľ možnosť obrátiť sa priamo na projektových manažérov odboru programovania a posudzovania projektov. Kontakty sú uvedené na webovom sídle fondu: <http://www.envirofond.sk/sk/kontakt>.

II. PODPOROVANÉ RIEŠENIA

Zákon o fonde uvádza jednotlivé riešenia na zabezpečenie starostlivosti o ŽP v bezprostrednej súvislosti so stavom, ktorým je:

Poradové číslo	Predmet financovania
1.	Stav počas povodne alebo po povodni
2.	Stav počas zosuvu alebo po zosuve
3.	Stav po požiaroch
4.	Hroziaci kalamitný výskyt hmyzu

III. PREHĽAD OPRÁVNENÝCH ŽIADATEĽOV

O prostriedky fondu na účely § 4 ods. 1 písm. ad) prvého až štvrtého bodu zákona o fonde môže požiadať:

- Obec** - v zmysle zákona Slovenskej národnej rady č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov,
- Samosprávny kraj** – v zmysle zákona č. 302/2001 Z. z. o samospráve vyšších územných celkov (zákon o samosprávnych krajoch) v znení neskorších predpisov,
- Záujmové združenie právnických osôb** - v zmysle zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, **ktorého členmi sú len obce alebo samosprávne kraje.**

Finančné prostriedky na zabezpečenie starostlivosti o ŽP sa poskytujú žiadateľovi, ktorý:

- má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom,
- nie je voči nemu vedené konkurzné konanie, nie je v konkurze, v reštrukturalizácii a nebol proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku,
- nie je voči nemu vedený výkon rozhodnutia,
- neporušil v predchádzajúcich troch rokoch zákaz nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu,
- nemá evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie,
- nemá právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie,
- nemá právoplatne uložený trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie,
- je zapísaný v registri partnerov verejného sektora, ak ide o žiadateľa, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora (žadateľ musí byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora najneskôr pred zaslaním návrhu zmluvy o poskytnutí finančných prostriedkov).

IV. POSTUP PRI PREDKLADANÍ ŽIADOSTI

Fond podľa zákona o fonde priebežne počas celého roka prijíma žiadosti o poskytnutie finančných prostriedkov na financovanie riešení na zabezpečenie starostlivosti o ŽP v bezprostrednej súvislosti so stavom, ktorým je

1. stav počas povodne alebo po povodni,
2. stav počas zosuvu alebo po zosuve,
3. stav po požiaroch,
4. hroziaci kalamitný výskyt hmyzu.

Príslušný žiadateľ môže žiadať finančné prostriedky prostredníctvom žiadosti.

Finančné prostriedky sa poskytujú formou bezhotovostného prevodu na účet príjemcu za podmienok uvedených v Zmluve o poskytnutí finančných prostriedkov z Environmentálneho fondu (ďalej len „zmluva“), najmä na základe predložených účtovných dokladov a ich príloh preukazujúcich realizáciu schváleného projektu.

Základnou podmienkou na poskytnutie finančných prostriedkov z fondu je predloženie žiadosti vrátane požadovaných príloh. Formulár žiadosti je dostupný na webovom sídle fondu <http://www.envirofond.sk/sk/podpora/mimoriadna>

Žiadosť je možné predkladať v priebehu celého roka nasledovnými spôsobmi:

1. Doručenie 1 originálu žiadosti na adresu sídla fondu (osobne alebo poštou):

Environmentálny fond
Martinská 49
821 15 Bratislava

2. Doručenie 1 originálu žiadosti do poštového priečinku fondu:

Environmentálny fond
P. O. BOX č. 16
Martinská 49
820 15 Bratislava 215

3. Doručenie žiadosti do elektronickej schránky fondu v zmysle zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov cez www.slovensko.sk.

Formulár žiadosti zaslaný cez aplikáciu uvedenú na webovom sídle fondu www.envirofond.sk/sk/podpora nie je považovaný za doručenie žiadosti do elektronickej schránky fondu.

Žiadosť musí obsahovať nasledovné údaje a prílohy:

- a) názov žiadateľa,
- b) sídlo žiadateľa,
- c) identifikačné číslo žiadateľa,

- d) údaje o štatutárnom orgáne žiadateľa,
- e) účel a výšku požadovaných prostriedkov,
- f) prílohy podľa § 4c ods. 6 zákona o fonde:
 - vyjadrenie okresného úradu k stavu počas povodne alebo po povodni,
 - vyjadrenie Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky k stavu počas zosuvu alebo po zosuve,
 - správu o zásahu hasičskej jednotky k stavu po požiari,
 - vyjadrenie regionálneho úradu verejného zdravotníctva k hroziacemu kalamitnému výskytu hmyzu,
- g) ďalšie údaje a doklady potrebné na posúdenie žiadosti.

V prípade, že žiadosť neobsahuje vyššie uvedené údaje/prílohy (resp. ak sú uvedené údaje/prílohy nesprávne), fond vyzve žiadateľa na ich doplnenie/zosúladenie v lehote určenej fondom. Rovnako v prípade, že v rámci predloženej žiadosti fond identifikuje v rámci rozpočtovaných nákladov žiadosti neoprávnené náklady, fond vyzve žiadateľa na úpravu/zníženie výšky žiadaných finančných prostriedkov a úpravu dotknutých častí žiadosti a jej príloh. V prípade, že žiadateľ svoju žiadosť v zmysle výzvy fondu v stanovenej lehote nedoplní, fond jeho žiadosť nezaradí do zoznamu žiadostí o poskytnutie finančných prostriedkov. V prípade doplnenia žiadosti na základe výzvy v stanovenej lehote na doplnenie, fond zaradí žiadosť do zoznamu žiadostí o poskytnutie finančných prostriedkov.

Kompletná žiadosť bude zaradená do zoznamu žiadostí o poskytnutie finančných prostriedkov na príslušný rozpočtový rok a slúži spolu s informáciou o voľných zdrojoch fondu ako podklad pre rokovanie Rady Environmentálneho fondu (ďalej len „REF“). Fond uzatvorí so žiadateľom zmluvu až na základe odporúčania REF; rozhodnutie ministra životného prostredia Slovenskej republiky o poskytnutí prostriedkov fondu na tento účel nie je potrebné.

K uzatvoreniu zmluvy o poskytnutí finančných prostriedkov doručí žiadateľ na fond ďalšie požadované doklady:

- a) vyhlásenie k výberu dodávateľa,
- b) uzatvorenú zmluvu o dielo na schválený projekt,
- c) rozpočet do výšky schválených finančných prostriedkov,
- d) výpis z obchodného registra dodávateľa
- e) a iné požadované doklady.

Bližšie podmienky poskytnutia a čerpania finančných prostriedkov určuje zmluva.

Pri čerpaní poskytnutých finančných prostriedkov postupuje fond podľa zmluvy a finančné prostriedky sú uvoľňované na základe predložených účtovných dokladov fondu od žiadateľa na účet žiadateľa – príjemcu finančných prostriedkov. Fond zverejní zmluvu v Centrálnom registri zmlúv SR.

Na poskytnutie prostriedkov fondu na účely § 4 ods. 1 písm. ad) zákona o fonde nie je právny nárok.

Na poskytovanie prostriedkov fondu na účely § 4 ods. 1 písm. ad) zákona o fonde sa nevzťahuje:

- Vyhláška Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 157/2005 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 587/2004 o Environmentálnom fonde,
- zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov.

V. ŠTÁTNA POMOC

V zmysle článku 107 odsek 1 Zmluvy o fungovaní Európskej únie (ďalej len „ZFEU“) pomoc poskytovaná v akejkoľvek forme členským štátom alebo zo štátnych prostriedkov, ktorá narúša hospodársku súťaž alebo hrozí narušením hospodárskej súťaže tým, že zvýhodňuje určitých podnikateľov alebo výrobu určitých druhov tovaru, je nezlučiteľná s vnútorným trhom, pokiaľ ovplyvňuje obchod medzi členskými štátmi.

V súvislosti s reformou pravidiel Európskej únie v oblasti štátnej pomoci bol prijatý zákon č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci), ktorý upravuje postup pri poskytovaní štátnej pomoci a minimálnej pomoci.

V nadväznosti na vyššie uvedené, sú žiadatelia o poskytnutie finančných prostriedkov povinní fondu poskytnúť relevantné údaje, na posúdenie toho, či poskytnutie finančných prostriedkov je pomocou v zmysle vyššie uvedeného.

Fond pri poskytovaní podpory podľa zákona o fonde posudzuje naplnenie kritérií štátnej pomoci:

I. Podnik a hospodárska činnosť

Pravidlá štátnej pomoci sa uplatňujú len vtedy, keď je príjemcom pomoci podnik.

Za podniky sa považujú subjekty vykonávajúce hospodársku činnosť bez ohľadu na ich právne postavenie a spôsob ich financovania.¹

Hospodárska činnosť je každá činnosť, ktorá spočíva v ponuke tovaru a služieb na trhu.²

II. Výhoda

Výhodou v zmysle článku 107 ods. 1 ZFEU je každá hospodárska výhoda, ktorú by podnik nemohol získať za bežných trhových podmienok, teda bez zásahu štátu.³

Výhoda je prítomná vždy, keď sa v dôsledku zásahu štátu⁴ zlepši finančná situácia podniku za podmienok, ktoré sú odlišné od bežných trhových podmienok.

Posúdenie spočíva v porovnaní finančnej situácie podniku po prijatí opatrenia s jeho finančnou situáciou v prípade, že by sa opatrenie neprijalo.⁵

¹ Rozsudok Súdneho dvora z 12. septembra 2000, *Pavlov a i.*, spojené veci C-180/98 až C-184/98, ECLI:EU:C:2000:428, bod 74; rozsudok Súdneho dvora z 10. januára 2006, *Cassa di Risparmio di Firenze SpA a i.*, C-222/04, ECLI:EU:C:2006:8, bod 107.

² Pozri rozsudok Súdneho dvora zo 16. júna 1987, *Komisija/Taliansko*, 118/85, ECLI:EU:C:1987:283, bod 7; rozsudok Súdneho dvora z 18. júna 1998, *Komisija/Taliansko*, C-35/96, ECLI:EU:C:1998:303, bod 36; rozsudok Súdneho dvora z 12. septembra 2000, *Pavlov a i.*, spojené veci C-180/98 až C-184/98, ECLI:EU:C:2000:428, bod 75.

³ Rozsudok Súdneho dvora z 11. júla 1996, *SFEI a i.*, C-39/94, ECLI:EU:C:1996:285, bod 60; rozsudok Súdneho dvora z 29. apríla 1999, *Španielsko/Komisija*, C-342/96, ECLI:EU:C:1999:210, bod 41.

⁴ Pojem „zásah štátu“ nezahŕňa len pozitívne opatrenia štátu, ale vzťahuje sa aj na situáciu, keď orgány neprijímajú opatrenia za určitých okolností, napr. nevymáhajú dlh. Pozri napríklad rozsudok Súdneho dvora z 12. októbra 2000, *Magefesa*, C-480/98, ECLI:EU:C:2000:559, body 19 a 20.

⁵ Rozsudok Súdneho dvora z 2. júla 1974, *Taliansko/Komisija*, 173/73, ECLI:EU:C:1974:71, bod 13.

III. Selektívnosť

Na poskytnutie finančných prostriedkov z fondu sa vzťahuje článok 107 odsek 1 ZFEU, iba v prípade, že poskytnutie finančných prostriedkov selektívnym spôsobom zvýhodňuje niektoré podniky alebo kategórie podnikov, niektoré odvetvia hospodárstva alebo výrobu určitých druhov tovaru.

IV. Narušenie hospodárskej súťaže

Opatrenie poskytnuté štátom sa pokladá za opatrenie narúšajúce hospodársku súťaž alebo hroziace narušením hospodárskej súťaže, ak sa ním môže zlepšiť konkurenčné postavenie príjemcu v porovnaní s inými podnikmi, s ktorými súťaží.⁶ Z praktického hľadiska sa teda narušenie hospodárskej súťaže v zmysle článku 107 ods. 1 ZFEU vo všeobecnosti pokladá za existujúce vtedy, keď štát poskytne finančnú výhodu podniku v liberalizovanom odvetví, v ktorom existuje alebo môže existovať hospodárska súťaž.⁷

V. Vplyv na obchod

Podpora podnikov z verejných zdrojov predstavuje podľa článku 107 ods. 1 ZFEU štátnu pomoc len vtedy, keď „ovplyvňuje obchod medzi členskými štátmi“. V tejto súvislosti nie je potrebné určiť, že pomoc má skutočný vplyv na obchod medzi členskými štátmi, ale len to, či môže mať vplyv na tento obchod.⁸ Súdny Únie v prvom rade rozhodli, že „ak finančná pomoc priznaná štátom posilňuje postavenie podniku v porovnaní s inými podnikmi, ktoré si konkurujú v obchode v rámci [Únie], tento obchod sa musí považovať za ovplyvnený pomocou“.⁹

Bližšie informácie o štátnej pomoci sú prístupné na stránke www.statnapomoc.sk a v Oznámení Komisie o pojme štátna pomoc uvedenom v článku 107 ods. 1 Zmluvy o fungovaní Európskej únie (2016/C 262/01).

Na účely posúdenia kritérií štátnej pomoci, žiadateľ predkladá čestné vyhlásenie, ktorého predloha je súčasťou tejto Príručky.

⁶ Rozsudok Súdneho dvora zo 17. septembra 1980, Philip Morris, 730/79, ECLI:EU:C:1980:209, bod 11. Rozsudok Všeobecného súdu z 15. júna 2000, Alzetta, spojené veci T-298/97, T-312/97 atď., ECLI:EU:T:2000:151, bod 80.

⁷ Rozsudok Všeobecného súdu z 15. júna 2000, Alzetta, spojené veci T-298/97, T-312/97 atď., ECLI:EU:T:2000:151, body 141 až 147; rozsudok Súdneho dvora z 24. júla 2003, Altmark Trans, C-280/00, ECLI:EU:C:2003:415.

⁸ Rozsudok Súdneho dvora zo 14. januára 2015, Eventech/The Parking Adjudicator, C-518/13, ECLI:EU:C:2015:9, bod 65; rozsudok Súdneho dvora z 8. mája 2013, Libert a i., spojené veci C-197/11 a C-203/11, ECLI:EU:C:2013:288, bod 76.

⁹ Rozsudok Súdneho dvora zo 14. januára 2015, Eventech/The Parking Adjudicator, C-518/13, ECLI:EU:C:2015:9, bod 66; rozsudok Súdneho dvora z 8. mája 2013, Libert a i., spojené veci C-197/11 a C-203/11, ECLI:EU:C:2013:288, bod 77; rozsudok Všeobecného súdu zo 4. apríla 2001, Friulia Venezia Giulia, T-288/97, ECLI:EU:T:2001:115, bod 41.

VI. POSKYTOVANIE INFORMÁCIÍ

Odporúčame žiadateľom, aby až do konca lehoty na predkladanie žiadostí sledovali webové sídlo fondu www.envirofond.sk, kde budú zverejňované všetky aktuálne informácie súvisiace s financovaním riešení na zabezpečenie starostlivosti o ŽP.

V prípade, že žiadateľ nenájde odpoveď na svoje otázky súvisiace s prípravou žiadosti v žiadnom z vyššie uvedených zdrojov, má možnosť obrátiť sa priamo na projektových manažérov odboru programovania a posudzovania projektov, a to:

- telefonicky:

Kontakty sú uvedené na webovom sídle fonde <http://www.envirofond.sk/sk/kontakt>

- písomne:

a) mailom na adrese: dotacie@envirofond.sk

b) listom na adrese:

Environmentálny fond
P.O. Box 16
Martinská 49
820 15 Bratislava 215

Otázku je potrebné zreteľne označiť „**Otázka k žiadosti o poskytnutie finančných prostriedkov na zabezpečenie starostlivosti o životné prostredie**“. Otázky musia byť formulované jasne, zreteľne a jednoznačne.

Odpovede fondu na otázky zaslané písomne (poštou, mailom) je možné považovať za záväzné a je možné sa na ne odvolávať. Odpovede na otázky poskytnuté telefonicky alebo ústne nie je možné považovať za záväzné a nie je možné sa na ne v ďalšom procese odvolávať.

VII. INŠTRUKCIE PRE VYPLNENIE FORMULÁRA ŽIADOSTI A PRÍLOH ŽIADOSTI

1. Všeobecné pokyny

1. Z dôvodu zvýšenia efektívnosti práce s týmto dokumentom odporúčame žiadateľom využívať jeho interaktívny obsah, ktorý umožňuje automatický presun, na vybranú kapitolu v obsahu, použitím kombinácie tlačidla „Ctrl“ a kliknutím na názov príslušnej kapitoly.
2. Kvalitne vypracovaná žiadosť zjednodušuje a urýchľuje jej spracovanie zo strany fondu.
3. Formulár žiadosti je spracovaný tak, aby bol žiadateľ schopný ho spracovať úplne samostatne.
4. Formulár žiadosti je prístupný na stránke <http://www.envirofond.sk/sk/podpora/mimoriadna>
5. Formulár žiadosti zaslaný cez aplikáciu uvedenú na webovom sídle fondu www.envirofond.sk/sk/podpora nie je považovaný za doručenie žiadosti do elektronickej schránky fondu.
6. Jednotlivé polia formulára, ktoré je možné editovať sú farebne rozlíšené podľa nasledovnej schémy:
 - a. **svetlozelená** – predstavuje polia, ktoré povoľujú neobmedzené vpisovanie znakov;
 - b. **tmavozelená** – predstavuje polia, v rámci ktorých sa nachádzajú výberové zoznamy, ktoré obmedzujú výber ich obsahu;
 - c. **žltá** – predstavuje polia, v rámci ktorých formulár vyplňa údaje automaticky na základe hodnôt/ volieb v rámci výberových zoznamov doplnených žiadateľom v rámci príslušných polí formulára.
7. Všetky sumy v žiadosti je potrebné uvádzať v EUR a zaokrúhľujete na dve desatinné miesta nahor.
8. V prípade, že rozsah formulára neumožňuje pridať ďalšie polia s informáciami relevantnými pre projekt, doložte tieto údaje na samostatnom hárku v rovnakej štruktúre, v akej sa uvádzajú vo formulári žiadosti, resp. niektorej z jej príloh. Tento hárk následne priložte k žiadosti ako samostatnú prílohu a s označením tak, aby ho bolo možné jednoznačne identifikovať a priradiť k súvisiacim údajom v žiadosti (prílohe).

2. Inštrukcie k vyplňaniu jednotlivých sekcií formulára žiadosti

Sekcia A. Žiadateľ

1. Názov žiadateľa: Právnická osoba uvedie názov/IČO tak, ako je uvedený v príslušnom registri, resp. v stanovách.
2. Právna forma: vyberte právnu formu zo zoznamu.
3. Telefón: žiadateľ uvedie úplné telefónne číslo aj s predvoľbou.

Sekcia B. Sídlo/Trvalý pobyt

1. Ulica, číslo, PSČ, Obec: uveďte aktuálnu adresu/Obec podľa výpisu z príslušného registra, resp. stanov. Obec, mesto uvádza adresu podľa Potvrdenia o pridelení IČO zo Štatistického úradu SR. PSČ uveďte ako 5 znakov bez medzery.
2. E-mail: uveďte kontaktnú e-mailovú adresu, ak ňou žiadateľ disponuje.
3. Okres: vyberte zo zoznamu okresov.
4. Kraj: nevypĺňať, systém vyplňa automaticky.

Sekcia C. Štatutárny orgán žiadateľa

V tejto sekcii formulára žiadateľ uvedie všetky dopytované údaje vzťahujúce sa k osobám zastúpeným v štatutárnom orgáne subjektu žiadateľa a zodpovedných zástupcov. V prípade, že počet osôb, ktoré sú zastúpené v štatutárnom orgáne subjektu žiadateľa prevyšuje možnosti formulára, doložte tieto údaje na samostatnom hárku v rovnakej štruktúre, v akej sa uvádzajú vo formulári žiadosti. Tento hárok následne priložte k žiadosti ako samostatnú prílohu a s označením tak, aby ho bolo možné jednoznačne identifikovať a priradiť k súvisiacim údajom v žiadosti.

1. Titul: uveďte všetky akademické tituly v zmysle údajov z príslušného registra.
2. Meno, Priezvisko, Funkcia: uveďte meno/priezvisko/funkciu v zmysle údajov z príslušného registra.
3. Adresa trvalého pobytu: uveďte adresu trvalého pobytu vo formáte ulica, číslo, obec, príp. štátna príslušnosť (ak je iné ako SR) v zmysle údajov z príslušného registra.

Sekcia D. Účel žiadosti

1. Predmet financovania: vyberte príslušné riešenie na zabezpečenie starostlivosti o ŽP v bezprostrednej súvislosti s konkrétnym stavom, v rámci ktorého prekladáte svoju žiadosť, zo zoznamu.
2. Názov projektu: názov projektu musí byť identický s názvom uvedeným v jednej z príloh žiadosti, ktorú predkladá žiadateľ podľa § 4c ods. 6 písm. a) až d) zákona o fonde.
3. Stručný opis projektu (predmetu podpory): uveďte stručný opis projektu (obsah predmetu), predovšetkým aktivít, resp. nákladov, na ktoré požadujete finančné prostriedky. **Vzhľadom na technické obmedzenia formulára žiadosti odporúčame uviesť stručný opis projektu, pričom je potrebné projekt detailnejšie popísať vo vybraných častiach projektovej dokumentácie alebo v Opise projektu (Príloha č. 2 žiadosti).**

Sekcia E. Výška požadovaných finančných prostriedkov

V tejto Sekcii formulára uveďte výšku požadovaných prostriedkov v EUR zaokrúhlenú na celé EUR nadol.

Sekcia F. Čestné vyhlásenie a súhlas

V rámci tejto sekcie žiadosti žiadateľ/ štatutárny zástupca žiadateľa svojím podpisom potvrdzuje skutočnosti uvedené vo vyhlásení. Uveďte miesto podpisu a dátum podpisu.

Žiadosť je nutné podpísať v súlade so spôsobom konania uvedenom v obchodnom/živnostenskom registri, resp. obdobnom dokumente upravujúcom spôsob konania štatutárneho orgánu žiadateľa.

Sekcia G. Povinné prílohy

V rámci tejto sekcie sú uvedené prílohy, ktoré predkladá žiadateľ o poskytnutie finančných prostriedkov na zabezpečenie starostlivosti o ŽP.

V tejto časti príručky uvádzame zároveň podrobnejšie informácie k forme a obsahu predkladaných príloh k žiadosti. Všetky prílohy (s výnimkou čestných vyhlásení) žiadateľ predkladá v kópii.

Príloha č. 1

Príloha podľa § 4c ods. 6 písm. a) až d) zákona o fonde

Žiadateľ vyberá prílohu na základe zvolenej možnosti riešenia na zabezpečenie starostlivosti o ŽP v časti D. žiadosti Predmet financovania.

Predmet financovania	Príloha
1. Stav počas povodne alebo po povodni (v zmysle § 4 ods. 1 písm. ad) prvého bodu zákona o fonde)	Vyjadrenie príslušného okresného úradu
2. Stav počas zosuvu alebo po zosuve (v zmysle § 4 ods. 1 písm. ad) druhého bodu zákona o fonde)	Vyjadrenie Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky
3. Stav po požiari (v zmysle § 4 ods. 1 písm. ad) tretieho bodu zákona o fonde)	Správa o zásahu hasičskej jednotky
4. Hroziaci kalamitný výskyt hmyzu (v zmysle § 4 ods. 1 písm. ad) štvrtého bodu zákona o fonde)	Vyjadrenie regionálneho úradu verejného zdravotníctva

Príloha č. 2

Opis projektu

Žiadateľ v rámci tejto prílohy uvedie podrobne všetky informácie o projekte (účel žiadosti), ktoré (z dôvodu technických obmedzení formulára žiadosti) nebolo možné uviesť v Stručnom opise projektu v sekcii D. účel žiadosti.

Príloha č. 3

Rozpočet

Obsahuje predpokladané nevyhnutné priame náklady na riešení na zabezpečenie starostlivosti o ŽP. Všetky tieto náklady (t. j. 100 % priamych nákladov vynaložených na účely

§ 4 ods. 1 písm. ad) zákona o fonde na zabezpečenie starostlivosti o ŽP v bezprostrednej súvislosti so stavom uvedeným v sekcii D. žiadosti) je potrebné deklarovat' formou rozpočtu s uvedením ceny tovarov a služieb, vyjadrenej v eurách. Celková výška nákladov musí byť v súlade s výškou požadovaných finančných prostriedkov uvedených v sekcii E. žiadosti.

V prípade, že z požadovaných finančných prostriedkov z fondu bude realizovaná iba časť projektu, žiadateľ v rámci predloženého rozpočtu vyznačí tie práce a dodávky, ktoré súvisia s tou časťou projektu, na ktorú požaduje finančné prostriedky. Suma a konkrétne položky musia byť v súlade s údajmi uvedenými v žiadosti.

Príloha č. 4

Doklad preukazujúci splnenie povinností týkajúcich sa úhrady daní, nie starší ako 3 mesiace

Žiadateľ predloží doklad o úhrade daní vystavený príslušným daňovým úradom nie starší ako tri mesiace.

Príloha č. 5

Doklad preukazujúci splnenie povinností týkajúcich sa úhrady poistného, nie starší ako 3 mesiace

Žiadateľ predloží:

- potvrdenie **Sociálnej poisťovne** o tom, že žiadateľ nemá evidované nedoplatky poistného na sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie,
- potvrdenie z každej zdravotnej poisťovne (**Všeobecná zdravotná poisťovňa, a. s., Union zdravotná poisťovňa, a. s., DÓVERA zdravotná poisťovňa, a. s.**) o tom, že nemá evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie.

Príloha č. 6

Doklad preukazujúci neporušenie zákazu nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu v predchádzajúcich troch rokoch, nie starší ako 3 mesiace

Žiadateľ predloží potvrdenie príslušného **inšpektorátu práce** nie staršie ako 3 mesiace.

Príloha č. 7

Doklad preukazujúci, že nie je voči žiadateľovi vedené konkurzné konanie, nie je v konkurze, v reštrukturalizácii a nebol proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, nie starší ako 3 mesiace

Prílohu nepredkladajú žiadatelia: obec a samosprávny kraj.

Žiadateľ: záujmové združenie právnických osôb, ktorého členmi sú len obce alebo samosprávne kraje, predloží potvrdenie príslušného konkurzného súdu.

Príloha č. 8

Doklad preukazujúci, že žiadateľ nemá právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie a prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie, nie starší ako 3 mesiace (ak relevantné)

Žiadateľ predloží výpis z registra trestov. Predkladá žiadateľ – právnická osoba, okrem nasledujúcich právnických osôb podľa § 5 ods. zákona č. 91/2016 o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov:

- a) Slovenská republika a jej orgány (napr. ministerstvá, atď.),
- b) obce a vyššie územné celky,

- c) právnické osoby, ktoré sú v čase spáchania trestného činu zriadené zákonom,
- d) iné právnické osoby, ktorých majetkové pomery ako dlžníka nemožno usporiadať podľa osobitného predpisu upravujúce konkurzné konanie.

Príloha č. 9

Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o poskytnutie finančných prostriedkov na zabezpečenie starostlivosti o životné prostredie (vysporiadanie finančných vzťahov so štátnym rozpočtom)

Žiadateľ predloží čestné vyhlásenie, že má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom. Predloha čestného vyhlásenia tvorí Prílohu č. 1 tejto príručky.

Príloha č. 10

Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o poskytnutie finančných prostriedkov na zabezpečenie starostlivosti o životné prostredie (vedenie výkonu rozhodnutia) (ak relevantné)

Prílohu nepredkladajú žiadatelia: obec a samosprávny kraj.

Žiadateľ: záujmové združenie právnických osôb, ktorého členmi sú len obce alebo samosprávne kraje, predloží čestné vyhlásenie, že voči nemu nie je vedený výkon rozhodnutia. Predloha čestného vyhlásenia tvorí Prílohu č. 2 tejto príručky.

Príloha č. 11

Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o poskytnutie finančných prostriedkov na zabezpečenie starostlivosti o životné prostredie (na účely posúdenia naplnenia podmienok štátnej pomoci)

Podrobnejšie informácie v súvislosti s údajmi uvádzanými v predmetnom vyhlásení sú uvedené v Príručke v kapitole V. ŠTÁTNA POMOC. Predloha čestného vyhlásenia tvorí Prílohu č. 3 tejto príručky.

Príloha č. 12

Vyhlásenie žiadateľa o minimálnu pomoc ad hoc (ak relevantné)

Prílohu predkladá žiadateľ v prípade, ak v Prílohe č. 11 uviedol, že ide o podnik vykonávajúci hospodársku činnosť a zároveň, že môže mať tento podnik vykonávaním hospodárskej činnosti vplyv, hoci aj potenciálny, na obchod medzi členskými štátmi Európskej únie. Predloha čestného vyhlásenia tvorí Prílohu č. 4 tejto príručky.

VIII. PRÍLOHY

Prílohy č. 1 až 4 sú v elektronickej verzii verejne prístupné na webovom sídle fondu v sekcii Podpora/Mimoriadna

Číslo	Názov prílohy
1.	Príloha č. 9: Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o poskytnutie finančných prostriedkov na zabezpečenie starostlivosti o životné prostredie (vysporiadanie finančných vzťahov so štátnym rozpočtom)
2.	Príloha č. 10: Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o poskytnutie finančných prostriedkov na zabezpečenie starostlivosti o životné prostredie (vedenie výkonu rozhodnutia) (ak relevantné)
3.	Príloha č. 11: Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o poskytnutie finančných prostriedkov na zabezpečenie starostlivosti o životné prostredie (na účely posúdenia naplnenia podmienok štátnej pomoci)
4.	Príloha č. 12: Vyhlásenie žiadateľa o minimálnu pomoc ad hoc (ak relevantné)

Príloha č. 9: Čestné vyhlásenia štatutárneho orgánu žiadateľa o poskytnutie finančných prostriedkov na zabezpečenie starostlivosti o životné prostredie (vysporiadanie finančných vzťahov so štátnym rozpočtom)

(Názov žiadateľa, adresa, IČO/RČ)

Čestné vyhlásenie

Ja, dolu podpísaný (*titul, meno a priezvisko*), ako štatutárny orgán (*názov žiadateľa*) - žiadateľ a poskytnutie finančných prostriedkov na zabezpečenie starostlivosti o životné prostredie, v zmysle § 4 ods. 1 písm. ad) zákona č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení neskorších zákonov v znení neskorších predpisov, týmto

čestne vyhlasujem,

že ku dňu podania žiadosti o poskytnutie finančných prostriedkov na zabezpečenie starostlivosti o životné prostredie (*názov žiadateľa*) má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom.

V (*mesto*), dňa (*dátum*)

(*podpis*¹⁰)

¹⁰ Podpis uvádzať v súlade so spôsobom konania uvedenom v obchodnom / živnostenskom registri, resp. obdobnom dokumente upravujúcom spôsob konania štatutárneho orgánu žiadateľa

Príloha č. 10: Čestné vyhlásenia štatutárneho orgánu žiadateľa o poskytnutie finančných prostriedkov na zabezpečenie starostlivosti o životné prostredie (vedenie výkonu rozhodnutia)

(Názov žiadateľa, adresa, IČO/RČ)

Čestné vyhlásenie

Ja, dolu podpísaný (*titul, meno a priezvisko*), ako štatutárny orgán (*názov žiadateľa*) - žiadateľa o poskytnutie finančných prostriedkov na zabezpečenie starostlivosti o životné prostredie, v zmysle § 4 ods. 1 písm. ad) zákona č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení neskorších zákonov v znení neskorších predpisov, týmto

čestne vyhlasujem,

že ku dňu podania žiadosti o poskytnutie finančných prostriedkov na zabezpečenie starostlivosti o životné prostredie voči žiadateľovi (*názov žiadateľa*) nie je vedený výkon rozhodnutia.

V (*mesto*), dňa (*dátum*)

(*podpis¹¹*)

¹¹ Podpis uvádzať v súlade so spôsobom konania uvedenom v obchodnom / živnostenskom registri, resp. obdobnom dokumente upravujúcom spôsob konania štatutárneho orgánu žiadateľa

Príloha č. 11: Čestné vyhlásenia štatutárneho orgánu žiadateľa o poskytnutie finančných prostriedkov na zabezpečenie starostlivosti o životné prostredie (na účely posúdenia naplnenia podmienok štátnej pomoci)

(Názov žiadateľa, adresa, IČO/RČ)

Čestné vyhlásenie

Ja, dolu podpísaný (*titul, meno a priezvisko*), ako štatutárny orgán (*názov žiadateľa*) - žiadateľa o poskytnutie finančných prostriedkov na zabezpečenie starostlivosti o životné prostredie, v zmysle § 4 ods. 1 písm. ad) zákona č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení neskorších zákonov v znení neskorších predpisov, týmto

čestne vyhlasujem,

že ku dňu podania žiadosti o poskytnutie finančných prostriedkov na zabezpečenie starostlivosti o životné prostredie žiadateľ (*názov žiadateľa*) v súvislosti s účelom žiadosti

JE* – **NIE JE* podnikom**. Za podnik sa považuje subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť bez ohľadu na právne postavenie a spôsob financovania¹². Hospodárska činnosť je každá činnosť, ktorá spočíva v ponuke tovaru a služieb na trhu¹³.

V prípade odpovede „JE“ pokračujte.

MOŽE* – **NEMOŽE* mať** podnik vykonávaním vyššie uvedenej hospodárskej činnosti v súvislosti s účelom žiadosti **vplyv**, hoci aj len potenciálny, na obchod medzi členskými štátmi Európskej únie.

* nehodiace sa prečiarknite

V (*mesto*), dňa (*dátum*)

(*podpis*¹⁴)

¹² Rozsudok Súdneho dvora z 12. septembra 2000, Pavlov a i., spojené veci C-180/98 až C-184/98, ECLI:EU:C:2000:428, bod 74; rozsudok Súdneho dvora z 10. januára 2006, Cassa di Risparmio di Firenze SpA a i., C-222/04, ECLI:EU:C:2006:8, bod 107.

¹³ Pozri rozsudok Súdneho dvora zo 16. júna 1987, Komisia/Taliansko, 118/85, ECLI:EU:C:1987:283, bod 7; rozsudok Súdneho dvora z 18. júna 1998, Komisia/Taliansko, C-35/96, ECLI:EU:C:1998:303, bod 36; rozsudok Súdneho dvora z 12. septembra 2000, Pavlov a i., spojené veci C-180/98 až C-184/98, ECLI:EU:C:2000:428, bod 75.

¹⁴ Podpis uvádzať v súlade so spôsobom konania uvedenom v obchodnom / živnostenskom registri, resp. obdobnom dokumente upravujúcom spôsob konania štatutárneho orgánu žiadateľa

**Vyhlásenie žiadateľa o minimálnu pomoc ad hoc
podľa
nariadenia Komisie (EÚ) č. 1407/2013 z 18. decembra 2013 o uplatňovaní článkov 107
a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis**

Žiadateľ:

Názov / obchodné meno / meno a priezvisko	
Sídlo / Adresa	
IČO	
Štatistická klasifikácia ekonomickej činnosti (SK NACE Rev. 2) – kód aj s pomenovaním činnosti	
Veľkosť podniku v čase podania žiadosti¹⁵	<input type="checkbox"/> veľký podnik <input type="checkbox"/> MSP <input type="checkbox"/> mikropodnik <input type="checkbox"/> malý podnik <input type="checkbox"/> stredný podnik

1. Žiadateľ vyhlasuje, že ako účtovné obdobie (fiškálny rok) ¹⁶ používa

- kalendárny rok,
 hospodársky rok (začiatok, koniec

V prípade, že v priebehu predchádzajúcich dvoch účtovných období prišlo k zmene z kalendárneho roka na hospodársky alebo opačne, uveďte túto skutočnosť vypísaním účtovných období, ktoré boli použité (napr. 1.4.2015 – 31.3.2016; 1.4.2016 – 31.12.2016):

.....

2. Žiadateľ vyhlasuje, že v prebiehajúcom fiškálnom roku (rok n) a v dvoch predchádzajúcich fiškálnych rokoch

- mu **nebola** poskytnutá minimálna pomoc,
 mu **bola** poskytnutá nasledovná minimálna pomoc:

¹⁵ Príloha č. I Nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy.

¹⁶ § 3 ods. 3 – 5 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

Tabuľka č. 1

Názov / obchodné meno / meno a priezvisko, sídlo, IČO	Dátum poskytnutia pomoci ¹⁷	Cieľ pomoci	Poskytovateľ pomoci	Opatrenie, na základe ktorého bola pomoc poskytnutá ¹⁸	Výška poskytnutej minimálnej pomoci v eurách počas aktuálneho a predchádzajúcich dvoch fiškálnych rokov		
					rok n	rok n-1	rok n-2

3. Podniky¹⁹, ktoré so žiadateľom tvoria jediný podnik²⁰

„Jediný podnik“ zahŕňa všetky subjekty vykonávajúce hospodársku činnosť²¹, medzi ktorými je aspoň jeden z týchto vzťahov:

- a) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo spoločníkov v inom subjekte vykonávajúcom hospodársku činnosť;
- b) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má právo vymenovať alebo odvolať väčšinu členov správneho, riadiaceho alebo dozorného orgánu iného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť;

¹⁷ Deň, keď nadobudol účinnosť právny úkon, na základe ktorého sa pomoc poskytla príjemcovi (napr. deň nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí dotácie; deň podpísania úverovej zmluvy), a to bez ohľadu na dátum vyplatenia pomoci podniku.

¹⁸ Nariadenie Komisie (EÚ) č. **1407/2013** z 18. decembra 2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis.

Nariadenie Komisie (EÚ) č. **1408/2013** z 18. decembra 2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis v sektore poľnohospodárstva.

Nariadenie Komisie (EÚ) č. **717/2014** z 27. júna 2014 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis v sektore rybolovu a akvakultúry.

Nariadenie Komisie (EÚ) č. **360/2012** z 25. apríla 2012 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis v prospech podnikov poskytujúcich služby všeobecného hospodárskeho záujmu.

¹⁹ Za podnik sa považuje akýkoľvek subjekt, ktorý vykonáva hospodársku činnosť bez ohľadu na právnu formu a spôsob financovania.

²⁰ Bližšie informácie o jedinom podniku nájdete v Metodickom usmernení koordinátora štátnej pomoci č. 1/2015 z 1. apríla 2015 JEDINÝ PODNIK, dostupnom na webovom sídle <http://www.statnapomoc.sk/wp-content/uploads/2015/08/Jediny-podnik.pdf>.

²¹ Hospodárskou činnosťou sa rozumie každá činnosť, ktorá spočíva v ponuke tovaru a/alebo služieb na trhu.

- c) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má právo dominantným spôsobom ovplyvňovať iný subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť na základe zmluvy, ktorú s daným subjektom vykonávajúcim hospodársku činnosť uzavrel, alebo na základe ustanovenia v zakladajúcom dokumente alebo stanovách spoločnosti;
- d) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť, ktorý je akcionárom alebo spoločníkom iného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť, má sám na základe zmluvy s inými akcionármi alebo spoločníkmi daného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť pod kontrolou väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo spoločníkov v danom subjekte vykonávajúcim hospodársku činnosť.

Subjekty vykonávajúce hospodársku činnosť, medzi ktorými sú typy vzťahov uvedené v písm. a) až d) predchádzajúceho odseku prostredníctvom jedného alebo viacerých iných subjektov vykonávajúcich hospodársku činnosť, sa takisto považujú za jediný podnik.

Žiadateľ vyhlasuje, že vo vyššie uvedenom zmysle

- netvorí** s iným podnikom jediný podnik,
- tvorí** jediný podnik s nasledujúcimi podnikom/ podnikmi:

Tabuľka č. 2

Názov / obchodné meno / meno a priezvisko	Sídlo/Adresa	IČO

Ak podniku/-om v tabuľke č. 2 bola v sledovanom období poskytnutá minimálna pomoc, žiadateľ doplní informácie o tejto prijatej pomoci do tabuľky č. 3:

Tabuľka č. 3

Názov / obchodné meno / meno a priezvisko, sídlo, IČO	Dátum poskytnutia pomoci ²	Cieľ pomoci	Poskytovateľ pomoci	Opatrenie, na základe ktorého bola pomoc poskytnutá ³	Výška poskytnutej minimálnej pomoci v eurách počas aktuálneho a predchádzajúcich dvoch fiškálnych rokov		
					rok n	rok n-1	rok n-2

4. Žiadateľ vyhlasuje, že v súčasnom a dvoch predchádzajúcich účtovných obdobiach (fiškálnych rokoch)

- nevznikol** spojením podnikov alebo nadobudnutím podniku,
- vznikol spojením** (splynutím²²) podnikov uvedených v tabuľke č. 4,

²² § 69 ods. 3 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.

nadobudnutím (zlúčením²³) **prevzal imanie** podniku/-ov uvedených v tabuľke č. 4:

Tabuľka č. 4

Obchodné meno podniku	Sídlo	IČO

Podniku/-om uvedenom/-ým v tabuľke č. 4:

- nebola** poskytnutá minimálna pomoc,
 bola poskytnutá nasledovná minimálna pomoc:

Tabuľka č. 5

Názov / obchodné meno / meno a priezvisko, sídlo, IČO	Dátum poskytnutia pomoci ²	Cieľ pomoci	Poskytovateľ pomoci	Opatrenie, na základe ktorého bola pomoc poskytnutá ³	Výška poskytnutej minimálnej pomoci v eurách počas aktuálneho a predchádzajúcich dvoch fiškálnych rokov		
					rok 1	rok n-1	rok n-2

5. Žiadateľ vyhlasuje, že v súčasnom a dvoch predchádzajúcich účtovných obdobiach (fiškálnych rokoch)

- nevznikol** rozdelením podniku,
 vznikol rozdelením nižšie uvedeného podniku:

Tabuľka č. 6

Obchodné meno podniku	Sídlo	IČO

a prevzal jeho činnosti, na ktoré bola v minulosti minimálna pomoc použitá²⁴. Podniku (žiadateľovi) bola pridelená nasledujúca (v minulosti poskytnutá) pomoc:

²³ § 69 ods. 3 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.

²⁴ Pokiaľ by na základe prevzatých činností nebolo možné skôr poskytnutú minimálnu pomoc rozdeliť, rozdelí sa pomoc pomerným spôsobom na základe účtovnej hodnoty vlastného kapitálu nových podnikov k dátumu účinnosti rozdelenia (v súlade s čl. 3 ods. 9 nariadení 1407/2013, 1408/2013 a 717/2014).

Tabuľka č. 7

Dátum poskytnutia pomoci ²	Poskytovateľ	Čiastka v eur

6. V prípade pomoci poskytovanej vo forme úverov a/alebo záruk žiadateľ vyhlasuje, že:

- nie je** predmetom kolektívneho konkurzného konania,
- je** predmetom kolektívneho konkurzného konania,
- jeho rating je** porovnateľný s úverovým ratingom aspoň B- (v prípade veľkých podnikov),
- jeho rating nie je** porovnateľný s úverovým ratingom aspoň B- (v prípade veľkých podnikov).

Žiadateľ vyhlasuje, že žiadny z podnikov, ktoré s ním tvoria jediný podnik:

- nie je** predmetom kolektívneho konkurzného konania,
- je** predmetom kolektívneho konkurzného konania,
- jeho rating je** porovnateľný s úverovým ratingom aspoň B- (v prípade veľkých podnikov),
- jeho rating nie je** porovnateľný s úverovým ratingom aspoň B- (v prípade veľkých podnikov).

7. Žiadateľ vyhlasuje, že:

- nie je** voči nemu nárokové vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Komisie, ktorým bola poskytnutá pomoc označená za nezákonnú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom,
- je** voči nemu nárokové vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Komisie, ktorým bola poskytnutá pomoc označená za nezákonnú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom,
- nie je** všetkým podnikom, ktoré s ním tvoria jediný podnik, nárokové vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Komisie, ktorým bola poskytnutá pomoc označená za nezákonnú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom,
- je** voči niektorým z podnikov, ktoré s ním tvoria jediný podnik, nárokové vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Komisie, ktorým bola poskytnutá pomoc označená za nezákonnú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom.

8. Žiadateľ vyhlasuje, že:²⁵

- a) **pôsobí/nepôsobí** v sektore rybolovu a akvakultúry²⁶ a pomoc **bude/nebude** poskytnutá v súvislosti s touto činnosťou;
- b) **pôsobí/nepôsobí** v oblasti prvovýroby poľnohospodárskych výrobkov²⁷ a pomoc **bude/nebude** poskytnutá v súvislosti s touto činnosťou;
- c) **pôsobí/nepôsobí** v sektore spracovania a marketingu poľnohospodárskych výrobkov a pomoc **bude/nebude** poskytnutá v súvislosti s touto činnosťou. Výška pomoci **je/nie je** stanovená na základe ceny alebo množstva takýchto výrobkov kúpených od prvovýrobcov alebo výrobkov umiestnených na trhu príslušnými podnikmi;
- d) **pôsobí/nepôsobí** v sektore spracovania a marketingu poľnohospodárskych výrobkov a pomoc **bude/nebude** poskytnutá v súvislosti s touto činnosťou. Pomoc **je/nie je** podmienená tým, že bude čiastočne alebo úplne postúpená prvovýrobcem;
- e) pomoc **bude/nebude** poskytnutá na činnosti súvisiace s vývozom do tretích krajín alebo členských štátov, konkrétne pomoc priamo súvisiaca s vyváženými množstvami, na zriadenie a prevádzkovanie distribučnej siete alebo inými bežnými výdavkami súvisiacimi s vývoznou činnosťou;
- f) pomoc **je/nie je** podmienená uprednostňovaním používania domáceho tovaru pred dovážaným;

V prípade, ak žiadateľ pôsobí v niektorom z odvetví uvedených v písm. a) až d), vyhlasuje, že:

- má** zabezpečené oddelené sledovanie činností / nákladov (napr. analytická evidencia),
- nemá** zabezpečené oddelené sledovanie činností / nákladov (napr. analytická evidencia).

9. Žiadateľ vyhlasuje, že:

- nevykonáva** cestnú nákladnú dopravu v prenájme alebo za úhradu.
- vykonáva** iba cestnú nákladnú dopravu v prenájme alebo za úhradu a zároveň pomoc bude poskytnutá na túto činnosť:
 - pomoc **bude** použitá na nákup vozidiel cestnej nákladnej dopravy,
 - pomoc **nebude** použitá na nákup vozidiel cestnej nákladnej dopravy.

²⁵ Nehodiace sa prečiarknite

²⁶ Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1379/2013 z 11. decembra 2013 o spoločnej organizácii trhov s produktmi rybolovu a akvakultúry, ktorým sa menia nariadenia Rady (ES) č. 1184/2006 a (ES) č. 1224/2009 a zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 104/2000.

²⁷ Poľnohospodárske výrobky sú výrobky vymenované v prílohe 1 k Zmluve o fungovaní EÚ.

- vykonáva cestnú nákladnú dopravu a zároveň iné činnosti²⁸:**
- pomoc **bude** poskytnutá v súvislosti s cestnou nákladnou dopravou,
 - pomoc **bude** poskytnutá v súvislosti s inými činnosťami,
 - pomoc **bude** použitá na nákup vozidiel cestnej nákladnej dopravy,
 - pomoc **nebude** použitá na nákup vozidiel cestnej nákladnej dopravy,
 - má** zabezpečené oddelené sledovanie činností / nákladov (napr. analytická evidencia),
 - nemá** zabezpečené oddelené sledovanie činností / nákladov (napr. analytická evidencia).

10. Žiadateľ vyhlasuje, že v čase podania žiadania:

- nežiada** o inú minimálnu pomoc od iného, resp. toho istého poskytovateľa minimálnej pomoci,
- žiada** o inú minimálnu pomoc od iného, resp. toho istého poskytovateľa minimálnej pomoci:

Tabuľka č. 8:

Poskytovateľ minimálnej pomoci	Výška minimálnej pomoci	Dátum podania žiadosti

11. Žiadateľ nižšie svojím podpisom

- a) potvrdzuje, že je informovaný o tom, že je potrebné aby boli vyplnené všetky body vyhlásenia;
- b) potvrdzuje, že vyššie uvedené údaje sú presné a pravdivé a sú poskytované dobrovoľne;
- c) sa zaväzuje k tomu, že v prípade zmeny údajov uvedených v tejto žiadosti v priebehu administratívneho procesu poskytnutia minimálnej pomoci bude bezodkladne informovať poskytovateľa danej pomoci o zmenách, ktoré u neho nastali;
- d) súhlasí so spracovaním údajov obsiahnutých v tomto vyhlásení za účelom evidencie minimálnej pomoci v súlade so zákonom č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci). Tento súhlas udeľuje koordinátorovi pomoci²⁹ a zároveň poskytovateľovi minimálnej pomoci, pre všetky údaje obsiahnuté v tomto vyhlásení, a to po celé obdobie 10 rokov odo dňa udelenia súhlasu.

.....
Dátum a miesto

.....
Podpis žiadateľa

²⁸ Ak podnik vykonáva cestnú nákladnú dopravu v prenájme alebo za úhradu a zároveň iné činnosti, na ktoré sa uplatňuje strop vo výške 200 000 eur, strop vo výške 200 000 eur sa na tento podnik uplatní za predpokladu, že členský štát zabezpečí pomocou priradených prostriedkov, ako je oddelenie činnosti alebo rozlíšenie nákladov, aby podpora pre činnosti cestnej nákladnej dopravy nepresiahla strop 100 000 eur a aby sa žiadna minimálna pomoc nepoužila na nákup vozidiel cestnej nákladnej dopravy.

²⁹ Koordinátorom pomoci je podľa § 2 ods. 1 zákona č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci) Protimonopolný úrad Slovenskej republiky.