



2026

Špecifikácia činností podpory formou Dotácie

**OBLASŤ: ENVIRONMENTÁLNA VÝCHOVA,
VZDELÁVANIE A PROPAGÁCIA (E)**

10. 02. 2026

Obsah

1.	Súvisiace právne predpisy	3
2.	Vymedzenie pojmov a skratiek	3
3.	Formálne náležitosti	6
3.1.	Oprávnené obdobie	6
3.2.	Maximálna výška žiadanej Dotácie a minimálna povinná Výška spolufinancovania ...	6
3.3.	Počet podaných Žiadostí	6
3.4.	Termín na podanie Žiadosti	6
3.5.	Ďalšie informácie	6
4.	Oprávnení Žiadatelia	8
5.	Oprávnené aktivity	9
5.1.	Činnosť E1: Budovanie priestorových kapacít na realizáciu výchovno-vzdelávacích aktivít	9
6.	Prílohy k Žiadosti	10
6.1.	Zoznam príloh k Žiadosti	10
7.	Spôsob a forma podania Žiadosti	11
8.	Podmienky pre poskytnutie Dotácie, Realizáciu Projektu a Dobu udržateľnosti	12
8.1.	Podmienky vyplývajúce zo Zákona o Fonde a Vyhlášky, ktorou sa vykonáva Zákon o Fonde	12
8.2.	Všeobecné podmienky	12
8.3.	Podmienky oprávnenosti aktivít a podmienky overované počas Realizácie Projektu a Doby udržateľnosti	13
9.	Poskytovanie informácií	16
10.	Zoznam príloh k Špecifikácii	17

1. Súvisiace právne predpisy

Stavebný zákon - do 31.03.2025 zákon č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov a **od 01.04.2025** zákon č. 25/2025 Z. z. Stavebný zákon a o zmene a doplnení niektorých zákonov (Stavebný zákon) v znení neskorších predpisov.

Správny poriadok - zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov.

Vyhláška, ktorou sa vykonáva Zákon o Fonde - vyhláška Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 157/2005 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde Slovenskej republiky a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Zákon o archívoch a registratúrach - zákon č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Zákon o DPH - zákon č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.

Zákon o e-Governmente - zákon č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov.

Zákon o Fonde - zákon č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Zákon o rozpočtových pravidlách verejnej správy - zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Zákon o štátnej pomoci - zákon č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci).

Zákon o účtovníctve - zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

Zákon o verejnom obstarávaní - zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

2. Vymedzenie pojmov a skratiek

Doba udržateľnosti	časové obdobie začínajúce od Finančného ukončenia Projektu, počas ktorého je Prijemca povinný zabezpečiť zachovanie výsledkov Projektu financovaného z Dotácie podľa podmienok stanovených v Špecifikácii a v Zmluve.
Dodávateľ	subjekt, ktorý zabezpečuje pre Prijemcu dodávku tovarov, uskutočnenie stavebných prác a/alebo poskytnutie služieb ako súčasť Realizácie Projektu na základe výsledkov Verejného obstarávania, ktoré bolo v rámci Projektu vykonané v súlade s podmienkami stanovenými Zmluvou.
Dodávateľská zmluva	zmluva a/alebo iné dokumenty (napríklad objednávka, licenčné zmluvy, kúpne zmluvy, dohody o pracovnej činnosti a iné) uzatvorené medzi Prijemcom a Dodávateľom, ktoré sú výsledkom procesu Verejného obstarávania realizovaného Prijemcom za účelom výberu Dodávateľa v súlade s podmienkami stanovenými Zmluvou.
Dotácia	nenávratná podpora z prostriedkov Fondu použitá v súlade s ust. § 4 ods. 1 písm. c) Zákona o Fonde.
Dotačný účet	samostatný neúročený bankový účet Prijemcu uvedený v Zmluve, v prospech ktorého Fond bezhotovostným prevodom z účtu Fondu poukáže finančné prostriedky z Dotácie, resp. zodpovedajúcu časť, a to za podmienok dohodnutých v Zmluve.

Envirostratégia	Stratégia environmentálnej politiky Slovenskej republiky do roku 2030 (Uznesenie vlády SR č. 87/2019 z 27. 2. 2019) ¹ .
Finančné ukončenie Projektu	moment, kedy Prijemca uhradil Dodávateľovi všetky finančné prostriedky súvisiace s Realizáciou Projektu v Lehote stanovenej v Zmluve a zároveň v Lehote stanovenej v Zmluve preukázal Fondu Riadnu a Včasnú úhradu všetkých finančných prostriedkov Dodávateľovi.
Fond	Environmentálny fond, so sídlom Nevädzová 806/5, 821 01 Bratislava, Slovenská republika, IČO: 30 796 491.
Hospodárska činnosť	v zmysle Zákona o štátnej pomoci sa rozumie každá činnosť, ktorá spočíva v ponuke tovaru a/alebo služieb na trhu (napr. nájom, podnájom, peňažný príspevok vyberaný od návštevníkov, resp. účastníkov, ktorý pokrýva viac ako len zlomok nákladov ² alebo akákoľvek peňažná úhrada nielen s cieľom dosiahnuť zisk).
Informačný systém Fondu	Informačný systém na podávanie a spracovanie Žiadostí.
KFSÚ	Kontrola formálnej správnosti a úplnosti Žiadosti.
MŽP SR	Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky.
Neoprávnené náklady	náklady Projektu, ktoré nie sú Oprávnenými nákladmi; ide najmä o náklady, ktoré sú v rozpore s podmienkami Špecifikácie (napr. vznikli mimo Oprávneného obdobia, nesúvisia s činnosťami nevyhnutnými pre úspešnú realizáciu a ukončenie Realizácie Projektu, alebo sú v rozpore s inými podmienkami pre oprávnenosť nákladov, nie sú zahrnuté v Rozpočte), môžu mať povahu Oprávnených nákladov avšak vznikli v priebehu Realizácie Projektu z dôvodu jeho zmeny, je potrebné ich zrealizovať a neboli zahrnuté v Žiadosti ani v Rozpočte; pre vylúčenie pochybností platí, že Neoprávnené náklady je Prijemca povinný uhradiť z iných zdrojov ako z Dotácie a ich úhradu je povinný na základe výzvy Fondu preukázať.
Oprávnené náklady	náklady, ak spĺňajú pravidlá oprávnenosti nákladov uvedené v Špecifikácii, na základe ktorej bol Projekt podporený. Ich maximálna výška sa rovná súčtu výšky poskytnutej Dotácie a povinnej Výšky spolufinancovania.
Oprávnené obdobie	obdobie, v ktorom musia byť Oprávnené náklady zrealizované a vyfakturované Dodávateľom Projektu a do uplynutia ktorého musí Prijemca požiadať Fond o čerpanie Dotácie, resp. požiadať Fond o udelenie súhlasného stanoviska s použitím Dotácie. Oprávnené obdobie je Fond oprávnený predĺžiť počas Realizácie Projektu, a to len v prípade odôvodnenej žiadosti Prijemcu.
Prijemca	je pre účely tejto Špecifikácie právnická osoba, s ktorou Fond uzatvoril Zmluvu za účelom poskytnutia Dotácie na účely a spôsobom stanoveným v Zmluve.
Príručka pre Žiadateľa	príručka pre Žiadateľa o podporu formou Dotácie z Fondu na rok 2026 pre Oblasť: Environmentálna výchova, vzdelávanie a propagácia (E) - dokument tvoriaci prílohu č. 1 Špecifikácie, ktorá je zverejnená na Webovom sídle Fondu ako súčasť Špecifikácie a je pre Prijemcu právne záväzná; podrobnejšie upravuje najmä proces podania Žiadosti a jej povinných príloh, vrátane ich náležitostí, ako aj Oprávnené náklady a Neoprávnené náklady.

¹ https://www.minzp.sk/files/iep/03_vlastny_material_envirostrategia2030_def.pdf

² V prípade, ak poplatky/príspevky predstavujú zlomok nákladov, myslí sa tým ich podiel do 50 % nákladov, ako to vyplýva z rozhodovacej praxe Európskej Komisie (Rozhodnutie Európskej Komisie State Aid SA.43700 (2018/NN) – Spain Alleged aid to the Fundació Privada Conservatori del Liceu, konkrétne ods. 38).

Projekt	projekt, ktorý má byť v zmysle Žiadosti financovaný z Dotácie za podmienok a spôsobom uvedeným v Zmluve.
Riadne	uskutočnenie úkonu v súlade so Zmluvou, Všeobecnými zmluvnými podmienkami pre poskytnutie podpory z Environmentálneho fondu formou Dotácie, ktoré tvoria súčasť Zmluvy, Špecifikáciou, Dokumentami vydanými Fondom, Právnymi predpismi SR, Právnymi aktmi EÚ, ako aj ostatnými právnymi dokumentami.
Špecifikácia	táto Špecifikácia činností podpory formou Dotácie na rok 2026 pre Oblasť: Environmentálna výchova, vzdelávanie a propagácia (E), zverejnená Fondom podľa Zákona o Fonde na Webovom sídle Fondu ako záväzný dokument upravujúci podmienky poskytnutia a použitia Dotácie.
Účtovný doklad	doklad definovaný v ustanoveniach § 10 ods. 1 Zákona o účtovníctve.
Výzva na doplnenie Žiadosti	výzva Fondu na doplnenie Žiadosti o podporu formou Dotácie zo strany Žiadateľa.
Webové sídlo Fondu	https://envirofond.sk/
Zmluva	Zmluva o poskytnutí podpory z Environmentálneho fondu formou Dotácie uzatvorená medzi Fondom a Prijemcom. Vzor Zmluvy je dostupný na Webovom sídle Fondu.
Žiadateľ	je pre účely tejto Špecifikácie právnická osoba oprávnená na podanie Žiadosti v zmysle Zákona o Fonde a Špecifikácie, ktorá žiada Dotáciu a považuje sa za Žiadateľa do momentu uzavretia Zmluvy.
Žiadosť	dokument, ktorý pozostáva z formulára Žiadosti o podporu formou Dotácie a povinných príloh a ktorým Žiadateľ žiada o Dotáciu v zmysle Špecifikácie.

3. Formálne náležitosti

Špecifikácia je záväzný dokument vrátane príloh. Proces predkladania Žiadostí, formálnej kontroly a hodnotenia Žiadostí vrátane zoznamu Oprávnených nákladov a Neoprávnených nákladov nájde Žiadateľ v Príručke pre Žiadateľa (Príloha č. 1 k Špecifikácii).

3.1. Oprávnené obdobie

Za Oprávnené obdobie sa pre účely tejto Špecifikácie považuje termín: **od 01. 01. 2026 do 30. 11. 2026.**

3.2. Maximálna výška žiadanej Dotácie a minimálna povinná Výška spolufinancovania

Pre činnosť **E1**:

- je výška maximálnej žiadanej Dotácie **300 000 EUR** na jednu Žiadosť,
- pri dodržaní podmienky minimálneho **1 %** - neho povinného spolufinancovania Oprávnených nákladov Projektu zo strany Žiadateľa z iných zdrojov.

Výška Oprávnených nákladov je definovaná ako suma Výšky Dotácie (99 % Oprávnených nákladov) a povinnej Výšky spolufinancovania (1 % Oprávnených nákladov).

3.3. Počet podaných Žiadostí

Žiadateľ je oprávnený podať **iba jednu Žiadosť v oblasti E: Environmentálna výchova, vzdelávanie a propagácia**, a to spôsobom doručenia uvedeným v tejto Špecifikácii v časti 7. Spôsob a forma podania Žiadosti.

3.4. Termín na podanie Žiadosti

Termín na podanie Žiadosti je do **13. 04. 2026.**

3.5. Ďalšie informácie

Informácie o spracúvaní a ochrane osobných údajov v podmienkach Fondu sú zverejnené na Webovom sídle Fondu <https://envirofond.sk/wp-content/uploads/2022/05/Informacie-o-spracuvani-osobnych-udajov-v-EF.pdf>.

Fond je oprávnený vykonať zmeny formálnych a/alebo obsahových náležitostí Špecifikácie, vrátane jej príloh, pričom tieto zmeny vrátane zdôvodnenia ich vykonania je povinný vo forme usmernenia k Špecifikácii zverejniť na Webovom sídle Fondu <https://envirofond.sk/>.

Fond je oprávnený zmeniť Špecifikáciu a jej podmienky, vrátane jej príloh, aj v prípade legislatívnej zmeny, v prípade ak potreba tejto zmeny vyplynula z týchto legislatívnych zmien, pričom tieto zmeny vrátane zdôvodnenia ich vykonania je povinný vo forme usmernenia k Špecifikácii zverejniť na Webovom sídle Fondu.

Fond v prípade vykonania vyššie uvedených zmien Špecifikácie, vrátane jej príloh, posudzuje ich dopad z hľadiska zachovania princípov transparentnosti, rovnakého zaobchádzania a primeranosti.

V prípade identifikácie chýb v písaní, v počtoch alebo iných zrejmych nesprávnostiach takéto zmeny nepredstavujú zmenu Špecifikácie, vrátane jej príloh, a o vykonaných opravách/úpravách Fond informuje zverejnením na Webovom sídle Fondu (vrátane prípadného zverejnenia dokumentu s odstránenou zrejmovou nesprávnosťou).

Fond je oprávnený zrušiť Špecifikáciu iba v prípade, ak je objektívne nemožné poskytnúť podporu formou Dotácie z dôvodu legislatívnej alebo neodstrániteľnej prekážky, ktorú nebolo možné predvídať v čase zverejnenia Špecifikácie, alebo je nevyhnutná taká zmena podmienok poskytnutia podpory formou Dotácie, ktorá znamená podstatnú zmenu podmienok poskytnutia podpory formou Dotácie.

Povinnou súčasťou informácie o zrušení Špecifikácie sú aj dôvody jej zrušenia. O zrušení Špecifikácie Fond informuje Žiadateľov zverejnením na Webovom sídle Fondu.

4. Oprávnení Žiadateľa

P. č.	Zoznam oprávnených Žiadateľov
1.	Právnická osoba v zriaďovateľskej pôsobnosti Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky – organizácia podľa Zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy.

5. Oprávnené aktivity

Fond poskytuje Dotácie v oblasti E: Environmentálna výchova, vzdelávanie a propagácia podľa § 4 ods. 1 písm. c) Zákona o Fonde.

5.1. Činnosť E1: Budovanie priestorových kapacít na realizáciu výchovno-vzdelávacích aktivít

Dotácia je určená na podporu aktivít environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvetu, ktorá je v súlade s Envirostratégiou. Ďalej na podporu interiérového a exteriérového dobudovania a materiálo – technickej vybavenosti existujúcich stredísk, infocentier, ekocentier, ekoučební a areálov rezortných organizácií MŽP SR s cieľom ponúknuť zážitkové aktivity environmentálnej výchovy a vzdelávania a prispievať k environmentálnemu uvedomeniu a uchovávaní kultúrneho a prírodného dedičstva.

V rámci činnosti E1 je možné realizovať nasledovné aktivity:

1. budovanie nových, dobudovanie a rekonštrukcia existujúcich interiérových a exteriérových priestorov slúžiacich pre poskytovanie environmentálnej výchovy, vzdelávania a propagácie – stavba/rekonštrukcia stredísk environmentálnej výchovy, ekocentier, enviroučební, informačných a návštevníckych centier a environmentálno - edukačných areálov.
2. zabezpečenie materiálo – technického vybavenia – interiérové a exteriérové edukačné prvky, expozície, interaktívne exhibície, modely a vizualizácie, informačné tabule, praktické ukážky, pomôcky pre ľudí so špeciálnymi potrebami, materiál a pomôcky.
3. realizácia celoslovenských, krajských, regionálnych alebo lokálnych environmentálnych vzdelávacích, výchovných a osvetových činností neziskového charakteru, ktoré sú organizované nekomerčným spôsobom, prístupné pre širokú verejnosť bez obmedzení, bezodplatne (alebo vstupné pokrýva len zlomok skutočných nákladov³, ktoré bude plniť účel nehospodárskej povahy), nezamerané na podnikateľské subjekty a ich možné ďalšie zvýhodnenie.
4. vydávanie odborných publikácií, správ, informačných a propagačných materiálov, katalógov a brožúr s tematikou ochrany životného prostredia a ochrany prírody, budovanie digitálnej videotéky filmov s tematikou ochrany životného prostredia a ochrany prírody určených širokej verejnosti a ich bezodplatné poskytnutie, pričom tieto nebudú obsahovať reklamu, resp. propagáciu konkrétnych subjektov vykonávajúcich hospodársku činnosť, príp. ich výrobkov/služieb; príjemca dotácie ich bude, vzhľadom na obsahovú náplň dodávať v rámci Slovenskej republiky t. j. nebude sa distribuovať mimo Slovenskej republiky. Online verzia voľne prístupná užívateľom internetu nemôže obsahovať reklamu, resp. propagáciu konkrétnych subjektov vykonávajúcich hospodársku činnosť, príp. ich výrobkov/služieb.
5. Kombinácia vyššie uvedených aktivít.

³ V prípade, ak poplatky/príspevky predstavujú zlomok nákladov, myslí sa tým ich podiel do 50 % nákladov, ako to vyplýva z rozhodovacej praxe Európskej Komisie (Rozhodnutie Európskej Komisie State Aid SA.43700 (2018/NN) – Spain Alleged aid to the Fundació Privada Conservatori del Liceu, konkrétne ods. 38).

6. Prílohy k Žiadosti

Prílohy sú neoddeliteľnou súčasťou každej Žiadosti.

6.1. Zoznam príloh k Žiadosti

P. č.	Názov prílohy	Relevantné pre činnosť
1.	Doklad povoľujúci realizáciu činností	E1
2.	Projektová dokumentácia	E1
3.	Majetkovoprávne dokumenty: a) Súhlas vlastníka nehnuteľnosti/miesta Realizácie Projektu s Realizáciou Projektu b) Doklad preukazujúci zverenie alebo prevod nehnuteľnosti/miesta Realizácie Projektu do správy	E1

Bližšie informácie o jednotlivých prílohách k Žiadosti sú uvedené v Príručke pre Žiadateľa.

7. Spôsob a forma podania Žiadosti

Spôsob podania Žiadosti: Žiadateľ podáva Žiadosť vrátane príloh cez Informačný systém Fondu: <https://grant.envirofond.sk/> a zároveň podáva tú istú Žiadosť bez príloh **aj jedným z nasledovných spôsobov:**

- a) doručenie 1 originálu Žiadosti **do elektronickej schránky Fondu** podľa Zákona o e-Governmente (rozhodujúcim dátumom je dátum odoslania Žiadosti do elektronickej schránky Fondu, najneskôr v posledný deň termínu na podanie Žiadosti). Takto podaná Žiadosť musí byť podpísaná podľa Zákona o e-Governmente. Ako názov podania uveďte „Žiadosť o Dotáciu č. (zadajte číslo Žiadosti), oblasť podpory (uveďte kód oblasti podpory).

Pokiaľ doručeniu do elektronickej schránky Fondu bránia napr. technické prekážky na strane Žiadateľa, je možné vo výnimočných prípadoch doručiť Žiadosť aj nasledovnými spôsobmi:

- b) doručenie 1 originálu Žiadosti **do poštového priečinku Fondu** (rozhodujúcim dátumom je dátum odovzdania Žiadosti na poštovú prepravu najneskôr v posledný deň termínu na podanie Žiadosti). Takto podaná Žiadosť musí byť podpísaná oprávnenou osobou na mieste na to určenom.

Adresa poštového priečinku Fondu:

**Environmentálny fond
P. O. BOX 24
827 14 Bratislava 29**

- c) doručenie 1 originálu Žiadosti **na adresu sídla Fondu osobne** (rozhodujúcim dátumom je dátum doručenia Žiadosti na adresu sídla Fondu najneskôr v posledný deň termínu na podanie Žiadosti počas úradných hodín, t. j. v dňoch pondelok až štvrtok v čase od 8:30 h. do 15:00 h. a v piatok v čase od 8:30 h. do 14:00 h.). Takto podaná Žiadosť musí byť podpísaná oprávnenou osobou na mieste na to určenom.

Adresa sídla Fondu:

**Environmentálny fond
Nevädzová 5
821 01 Bratislava**

Upozorňujeme Žiadateľov, že ak Žiadosť nebude podpísaná oprávnenou osobou Žiadateľa (a ak je to v prípade listinnej žiadosti relevantné i opečiatkovaná), Fond nezaradí Žiadosť do zoznamu Žiadostí o podporu.

Podpis Žiadosti musí byť v súlade so spôsobom konania štatutárneho orgánu Žiadateľa.

V prípade, ak takto podaná Žiadosť nebude spĺňať vyššie uvedené podmienky podania Žiadosti, Fond takúto Žiadosť nebude akceptovať a nezaradí Žiadosť do zoznamu Žiadostí o podporu.

Ak je osoba podpisujúca Žiadosť v mene Žiadateľa odlišná od štatutárneho orgánu Žiadateľa, Žiadateľ predloží písomné poverenie/splnomocnenie oprávňujúce túto osobu na podpis Žiadosti.

8. Podmienky pre poskytnutie Dotácie, Realizáciu Projektu a Dobu udržateľnosti

V rámci tohto bodu sú určené:

- podmienky vyplývajúce zo Zákona o Fonde a Vyhlášky, ktorou sa vykonáva Zákon o Fonde,
- všeobecné podmienky,
- podmienky oprávnenosti aktivít, podmienky overované počas Realizácie Projektu a Doby udržateľnosti.

8.1. Podmienky vyplývajúce zo Zákona o Fonde a Vyhlášky, ktorou sa vykonáva Zákon o Fonde

Nižšie uvedené podmienky Žiadateľ preukazuje prostredníctvom vyhlásenia vo formulári Žiadosti.

P. č.	Dotácia sa neposkytne Žiadateľovi:	Forma preukázania podmienky zo strany Žiadateľa a spôsob overenia zo strany Fondu:
1.	ktorému bola v predchádzajúcich troch rokoch uložená pokuta za porušenie zákazu nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu ⁴ .	Žiadateľ čestne vyhlási pri podaní Žiadosti, Fond overuje v procese pred poskytnutím Dotácie prostredníctvom portálu OverSi

P. č.	Dotácia sa poskytne Žiadateľovi, ktorý:	Forma preukázania podmienky zo strany Žiadateľa a spôsob overenia zo strany Fondu:
1.	má splnené a preukázané ďalšie povinnosti vymedzené v tejto Špecifikácii.	Žiadateľ preukazuje prostredníctvom formulára Žiadosti a príloh k Žiadosti; Fond overuje v rámci KFSÚ

8.2. Všeobecné podmienky

P. č.	Podmienka
1.	Projekt musí byť realizovaný v súlade s cieľmi a opatreniami Envirostratégie.
2.	Za predpokladu dodržania všetkých podmienok uvedených v tejto Špecifikácii podpora aktivít/Oprávnených nákladov nie sú poskytovaním štátnej pomoci (ani pomoci de minimis) podľa Zákona o štátnej pomoci, a teda vo vzťahu k týmto aktivitám/Oprávneným nákladom sa neuplatňujú pravidlá pre poskytovanie štátnej pomoci, resp. pomoci de minimis.
3.	Podmienkou poskytnutia Dotácie, okrem podmienok výlučne uvedených v tejto Špecifikácii, bude predloženie dokladov, ktorých zoznam bude doručený Žiadateľovi spolu s Oznámením o poskytnutí podpory formou Dotácie.
4.	Príjemca je povinný mať Dotačný účet vedený výlučne na účely Dotácie. V prípade, ak takýto účet už existuje, pri podpise Zmluvy na ňom nesmú byť žiadne finančné prostriedky s výnimkou iných zdrojov na úhradu poplatkov za vedenie Dotačného účtu a realizáciu platieb.

⁴ Zákon č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

5.	Fond po uzatvorení Zmluvy a po splnení podmienok zo strany Prijemcu uvedených v Zmluve bezhotovostným prevodom poukáže Prijemcovi Dotáciu na Dotačný účet. Dotačný účet slúži výlučne na účely Projektu a Dotácie. Prijemca môže finančné prostriedky z Dotácie na Dotačnom účte použiť len s predchádzajúcim písomným súhlasom Fondu.
6.	Žiadateľ je povinný sa podrobne oboznámiť so všetkými podmienkami poskytnutia Dotácie ako aj jeho právami a povinnosťami, ktoré mu budú v prípade poskytnutia Dotácie vyplývať zo Zmluvy; vzor Zmluvy je zverejnený na Webovom sídle Fondu https://envirofond.sk/zmluva-a-prilohy/ .
7.	Dotácia bude poskytnutá na základe Zmluvy po splnení podmienok zo strany Prijemcu uvedených v Zmluve.
8.	Pri výbere Dodávateľa je Žiadateľ povinný postupovať v súlade so Zákonom o verejnom obstarávaní. Pri obstarávaní tovarov, služieb a stavebných prác odporúčame zohľadniť ich environmentálne hľadisko všade tam, kde to bude vhodné v rámci produktových skupín prijatých uznesením vlády SR č. 92 z 21. 02. 2020 ⁵ na národnej úrovni ako aj na úrovni európskej, kde sú európskou komisiou zverejnené odporúčania pre členské štáty v rámci kritérií zeleného verejného obstarávania v produktových skupinách (https://circabc.europa.eu/ui/group/44278090-3fae-4515-bcc2-44fd57c1d0d1/library/f69e60f9-9dc6-4345-aa18-b9a4b6dfdbf0?p=1&n=10&sort=modified_DSC).
9.	Prijemca berie na vedomie, že Fond vykoná kontrolu Verejného obstarávania v zmysle podmienok uvedených v Zmluve.
10.	Prijemca doloží všetky potrebné Účtovné doklady v súlade s príslušnými ustanoveniami Zmluvy najneskôr do uplynutia Oprávneného obdobia.
11.	Prijemca je povinný počas doby trvania Zmluvy aj počas Doby udržateľnosti majetok nadobudnutý alebo zhodnotený z Dotácie chrániť pred poškodením, stratou, odcudzením alebo zneužitím. Zároveň je Prijemca po Finančnom ukončení Projektu a počas Doby udržateľnosti povinný, s výnimkou majetku, ktorého povaha to nedovoľuje, riadne poistiť na bežné riziká majetok nadobudnutý alebo zhodnotený z finančných prostriedkov z Dotácie, a to do výšky obstarávacej hodnoty alebo trhovej ceny porovnateľných vecí.
12.	Prijemca je povinný zabezpečiť počas Realizácie Projektu, ako aj počas Doby udržateľnosti, aby bola verejnosť informovaná o tom, že Projekt bol financovaný z Dotácie získanej z prostriedkov Fondu, a to spôsobom uvedeným v aktuálne platnom dokumente Dizajn manuál pre informovanie a publicitu v rámci Fondu, ktorý je zverejnený na Webovom sídle Fondu.
13.	Prijemca je povinný zverejňovať informácie o Projekte aj na portáli Environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvetu: https://www.ewobox.sk/ .

8.3. Podmienky oprávnenosti aktivít a podmienky overované počas Realizácie Projektu a Doby udržateľnosti

P. č.	Podmienka
1.	Oprávnené aktivity musia byť realizované vo verejnom záujme, nekomerčným spôsobom, prístupné účastníkom bezodplatne a nesmú byť predmetom prenájmu, predaja a výpožičky tretej osobe. Uvedené platí počas obdobia Realizácie Projektu aj počas Doby udržateľnosti.

⁵ <https://www.minzp.sk/obehove-hospodarstvo/environmentalne-manazerstvo/zelene-verejne-obstaravanie/>

2.	Priestory, ktoré budú vybudované alebo rekonštruované, budú využívané len na nehospodársku činnosť a tieto nebudú predmetom prenájmu, predaja alebo výpožičky tretej osobe počas obdobia Realizácie Projektu ani počas Doby udržateľnosti.
3.	Podpora formou Dotácie sa poskytuje vo vzťahu k nehnuteľnosti/miestu Realizácie Projektu, ktorá/ktorý je: a) vo výlučnom vlastníctve oprávneného Žiadateľa alebo, b) v správe oprávneného Žiadateľa. V prípade, že Prijemcom je výlučný vlastník nehnuteľnosti/miesta Realizácie Projektu, predmetná nehnuteľnosť/miesto Realizácie Projektu nemôže po poskytnutí Dotácie prejsť do správy inému subjektu bez predchádzajúceho písomného súhlasu Fondu.
4.	V prípade, že Prijemca počas Realizácie Projektu a počas Doby udržateľnosti vykonáva Hospodársku činnosť (nesúvisiacu s Projektom), je povinný preukázať použitie Dotácie výlučne na nehospodársku činnosť a zároveň zabezpečiť sledovanie činností a rozlíšenie nákladov (napr. analytická evidencia) viažucich sa k Hospodárskej a nehospodárskej činnosti oddelene. Z dokumentácie preukazujúcej spôsob využívania zrealizovaných aktivít musí byť preukázateľné, že sa využívajú vo verejnom záujme na nehospodársku činnosť.
5.	Prijemca je povinný zabezpečiť udržateľnosť Projektu po Dobu udržateľnosti, t. j. po dobu 1 roka od Finančného ukončenia Projektu v súlade so Zmluvou a zabezpečiť finančné prostriedky vo svojich rozpočtoch na prevádzku a údržbu realizovaného Projektu. Na tento účel je Prijemca povinný zabezpečiť najmenej počas celej Doby udržateľnosti Projektu nepretržité splnenie nasledovných podmienok: a) nehnuteľnosť/miesto Realizácie Projektu, vo vzťahu ku ktorému bola Dotácia poskytnutá, a realizovaný Projekt musia zotrvať vo výlučnom vlastníctve Prijemcu alebo v správe Prijemcu /v prípade, že Prijemcom je výlučný vlastník nehnuteľnosti/miesta Realizácie Projektu, predmetná nehnuteľnosť/miesto Realizácie Projektu nemôže po poskytnutí Dotácie prejsť do správy inému subjektu bez predchádzajúceho písomného súhlasu Fondu/, b) Projekt realizovaný z poskytnutej Dotácie nebude využívaný na žiadne činnosti hospodárskeho charakteru, c) viest' prehľadnú evidenciu o spôsobe udržiavania realizovaného Projektu a o spôsobe využívania Predmetu Projektu, d) uchovávať všetky doklady preukazujúce skutočný spôsob využívania zrealizovaných aktivít z poskytnutej Dotácie, z ktorých musí byť preukázateľné, že sa využívajú na nehospodársku činnosť, vo verejnom záujme, nekomerčným spôsobom a na účel tejto Špecifikácie, e) predložiť Fondu písomnú monitorovaciu správu v termíne najneskôr do 31. januára roku nasledujúceho po monitorovacom období, vychádzajúcu z evidencie podľa písm. c) a dokladov podľa písm. d) tohto bodu, ktorá bude preukazovať skutočný spôsob využívania zrealizovaných aktivít Projektu a z ktorej musí byť zrejmé, v akom rozsahu boli zrealizované aktivity využívané počas predchádzajúceho monitorovacieho obdobia. Monitorovacie obdobie je definované v inštrukcii k vyplneniu monitorovacej správy, ktorá bude zverejnená spolu s formulárom monitorovacej správy na Webovom sídle Fondu. f) uchovávať a ochraňovať účtovnú dokumentáciu, evidenciu a inú dokumentáciu týkajúcu sa Projektu v súlade so Zákonom o účtovníctve v lehote desať (10) rokov odo dňa Finančného ukončenia Projektu, g) evidovať a uchovávať všetku dokumentáciu súvisiacu s Verejným obstarávaním Projektu, vrátane rovnopisu Dodávateľskej zmluvy a jej prípadných dodatkov, najmenej po dobu desiatich (10) rokov odo dňa

	<p>odoslania oznámenia o výsledku Verejného obstarávania v súlade s ustanoveniami § 24 ods. 1 Zákona o verejnom obstarávaní, nie však kratšie ako je Doba udržateľnosti,</p> <p>h) zároveň je Prijemca povinný na vyžiadanie Fondu predložiť kompletnú dokumentáciu k Verejnému obstarávaniu a súvisiacich postupov v plnom rozsahu, spôsobom a v lehote stanovenej Fondom a zriadiť na požiadanie Fondu prístup do Informačného systému, prostredníctvom ktorého sa proces Verejného obstarávania uskutočňoval.</p>
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Podmienky uvedené v časti 8. Špecifikácie predstavujú súbor podmienok overovaných Fondom v procese schvaľovania Žiadosti, ktoré musia byť splnené na to, aby Žiadosť mohla byť podporená a súbor podmienok overovaných počas obdobia Realizácie Projektu a Doby udržateľnosti Projektu. Fond je oprávnený opakovane overovať plnenie podmienok počas platnosti a účinnosti Zmluvy.

Žiadateľ je povinný dodržiavať podmienky bodu 8.1. tejto Špecifikácie počas celej doby administrácie Žiadosti, a to až do uzatvorenia Zmluvy. Po uzavretí Zmluvy sa vzťah Prijemcu a Fondu riadi ustanoveniami Zmluvy.

**Na poskytnutie Dotácie nie je právny nárok.
Na postup poskytovania Dotácie a rozhodovanie o poskytnutí Dotácie
sa nevzťahuje Správny poriadok.**

9. Poskytovanie informácií

Odporúčame Žiadateľom, aby až do uplynutia Termínu na podanie Žiadosti (**do 13. apríla 2026**) sledovali Webové sídlo Fondu, kde budú zverejňované všetky aktuálne informácie súvisiace so zverejnenou Špecifikáciou.

Pre e-mailovú komunikáciu je možné použiť adresu: dotacie@envirofond.sk

Kontakt na regionálne centrá:

Regionálne centrum v Prešove

Námestie mieru 2

080 01 Prešov

Tel.: +421 (51) 708 1915

E-mail: malecova@envirofond.sk

Regionálne centrum v Banskej Bystrici

Tajovského 323 (Budova SAŽP)

974 09 Banská Bystrica

Tel.: +421 918 513 435

E-mail: luptakova@envirofond.sk

10. Zoznam príloh k Špecifikácii

Príloha č. 1 Príručka pre Žiadateľa

Príloha č. 2 Hodnotiace kritériá