

# PRÍRUČKA PRE ŽIADATEĽA O POSKYTNUTIE KOMPENZÁCIE Z ENVIRONMENTÁLNEHO FONDU ZA ROK 2024

## OBLASŤ: KOMPENZÁCIE (VÝZVA K-1/2025)



## **OBSAH**

OBSAH .....	2
1. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE .....	3
2. PODMIENKY POSKYTOVANIA POMOCI.....	4
3. PROCES PREDKLADANIA, FORMÁLNEJ KONTROLY A HODNOTENIA ŽIADOSTÍ O KOMPENZÁCIU	7
4. NÁLEŽITOSTI PRÍLOH K ŽIADOSTI O KOMPENZÁCIU .....	10

## 1. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

Táto príručka pre žiadateľa je určená pre žiadateľov, ktorí predkladajú žiadosti o kompenzáciu podľa § 4a zákona o Environmentálnom fonde na základe Výzvy zverejnenej podľa § 4a ods. 1 zákona o Environmentálnom fonde.

Hlavným cieľom príručky pre žiadateľa je prehľadným spôsobom poskytnúť žiadateľovi detailné informácie, pokyny a inštrukcie v súvislosti s **predkladaním formulára žiadosti o kompenzáciu a povinných príloh** k žiadosti o kompenzáciu.

**Informácie uvedené v príručke pre žiadateľa majú pre žiadateľa záväzný charakter. Podmienky a pravidlá pre poskytovanie podpory z Fondu uvedené vo Výzve a všeobecne záväzných právnych predpisoch, ktorými je žiadateľ povinný sa pri predkladaní žiadosti o kompenzáciu riadiť a ktoré sú vo vzťahu k príručke pre žiadateľa nadradené.**

## 2. PODMIENKY POSKYTOVANIA POMOCI

P. č.	Podpora sa neposkytne žiadateľovi:	Forma preukázania podmienky zo strany žiadateľa a spôsob overenia zo strany Fondu:
1.	ktorý porušil finančnú disciplínu pri nakladaní s prostriedkami Fondu, za čo bol žiadateľovi právoplatným rozhodnutím uložený odvod alebo penále podľa osobitného predpisu <sup>1</sup> v období dvoch kalendárnych rokov pred podaním žiadosti o podporu,	Žiadateľ čestne vyhlási pri podaní žiadosti o kompenzáciu (čestné vyhlásenie je súčasťou formulára žiadosti); Fond overuje v procese pred poskytnutím pomoci v internej evidencii.
2.	ktorý je v likvidácii, alebo na ktorého majetok bol právoplatne vyhlásený konkurz, alebo bola povolená reštrukturalizácia, alebo je v ozdravnom režime alebo v nútenej správe podľa osobitného predpisu <sup>2</sup> ,	Žiadateľ čestne vyhlási pri podaní žiadosti o kompenzáciu (čestné vyhlásenie je súčasťou formulára žiadosti); Fond overuje v procese pred poskytnutím pomoci prostredníctvom portálu OverSi.
3.	voči ktorému Fond eviduje pohľadávku po lehote splatnosti,	Žiadateľ čestne vyhlási pri podaní žiadosti o kompenzáciu (čestné vyhlásenie je súčasťou formulára žiadosti); Fond overuje v procese pred poskytnutím pomoci v internej evidencii.
4.	ktorý je právnickou osobou a bol jej právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie alebo trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní <sup>3</sup> ,	Žiadateľ čestne vyhlási pri podaní žiadosti o kompenzáciu (čestné vyhlásenie je súčasťou formulára žiadosti); Fond overuje v procese pred poskytnutím pomoci prostredníctvom portálov OverSi, <a href="https://www.antimon.gov.sk/centralny-register-is-semp/?csrt=6602789838984473487">https://www.antimon.gov.sk/centralny-register-is-semp/?csrt=6602789838984473487</a>  <a href="https://esluzby.genpro.gov.sk/zoznam-odsudenych-pravnickych-osob">https://esluzby.genpro.gov.sk/zoznam-odsudenych-pravnickych-osob</a> .
5.	ktorý nemá vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom,	Žiadateľ čestne vyhlási pri podaní žiadosti o kompenzáciu (čestné vyhlásenie je súčasťou formulára žiadosti); Fond overuje v procese pred poskytnutím pomoci.
6.	ktorý nemá splnené povinnosti týkajúce sa úhrady daní a cla podľa osobitného predpisu <sup>4</sup> ,	Žiadateľ čestne vyhlási pri podaní žiadosti o kompenzáciu (čestné vyhlásenie je súčasťou formulára žiadosti); Fond overuje v procese pred poskytnutím pomoci prostredníctvom portálu OverSi.

<sup>1</sup> § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

<sup>2</sup> § 11 a § 108 až 165 zákona č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

<sup>3</sup> § 10 zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

<sup>4</sup> Zákon č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 952/2013 z 9. októbra 2013, ktorým sa ustanovuje Colný kódex Únie (prepracované znenie) (Ú. v. EÚ L 269, 10.10.2013) v platnom znení.

7.	ktorý nemá splnené úhrady poisťného na zdravotné poisťenie podľa osobitného predpisu <sup>5</sup> a má evidované nedoplatky na poisťnom na sociálne poisťenie podľa osobitného predpisu <sup>6</sup> ,	Žiadateľ čestne vyhlási pri podaní žiadosti o kompenzáciu (čestné vyhlásenie je súčasťou formulára žiadosti); Fond overuje v procese pred poskytnutím pomoci prostredníctvom portálu OverSi.
8.	ktorému bola v predchádzajúcich troch rokoch uložená pokuta za porušenie zákazu nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu <sup>7</sup> .	Žiadateľ čestne vyhlási pri podaní žiadosti o kompenzáciu (čestné vyhlásenie je súčasťou formulára žiadosti); Fond overuje v procese pred poskytnutím pomoci prostredníctvom portálu OverSi.
<b>P. č.</b>	<b>Pomoc možno poskytnúť žiadateľovi, ak:</b>	<b>Forma preukázania podmienky zo strany žiadateľa a spôsob overenia zo strany Fondu:</b>
1.	nenapĺňa definíciu podniku v ťažkostiach podľa Usmernenia o štátnej pomoci na záchranu a reštrukturalizáciu nefinančných podnikov v ťažkostiach <sup>8</sup> ,	Žiadateľ čestne vyhlási pri podaní žiadosti o kompenzáciu (čestné vyhlásenie je súčasťou formulára žiadosti); Fond overuje v procese pred poskytnutím pomoci.
2.	nie je voči nemu vedený výkon rozhodnutia,	Žiadateľ čestne vyhlási pri podaní žiadosti o kompenzáciu (čestné vyhlásenie je súčasťou formulára žiadosti); Fond overuje v procese pred poskytnutím pomoci prostredníctvom portálu <a href="https://www.antimon.gov.sk/centralny-register-is-semp/?csrt=6602789838984473487">https://www.antimon.gov.sk/centralny-register-is-semp/?csrt=6602789838984473487</a> .
3.	nie je voči nemu nárokované vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Komisie, v ktorom bola táto pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom,	Žiadateľ čestne vyhlási pri podaní žiadosti o kompenzáciu (čestné vyhlásenie je súčasťou formulára žiadosti); Fond overuje v procese pred poskytnutím pomoci prostredníctvom portálu <a href="https://www.antimon.gov.sk/centralny-register-is-semp/?csrt=6602789838984473487">https://www.antimon.gov.sk/centralny-register-is-semp/?csrt=6602789838984473487</a> .
4.	nemá právoplatne uložený trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie,	Žiadateľ čestne vyhlási pri podaní žiadosti o kompenzáciu (čestné vyhlásenie je súčasťou formulára žiadosti); Fond overuje v procese pred poskytnutím pomoci prostredníctvom portálu <a href="https://www.antimon.gov.sk/centralny-register-is-semp/?csrt=6602789838984473487">https://www.antimon.gov.sk/centralny-register-is-semp/?csrt=6602789838984473487</a> .
5.	predloží prehľad a úplné informácie o inej požadovanej alebo poskytnutej štátnej pomoci z verejných prostriedkov za posledné tri roky.	Žiadateľ čestne vyhlási pri podaní žiadosti o kompenzáciu; (čestné vyhlásenie je súčasťou formulára žiadosti); Fond overuje v procese pred poskytnutím pomoci prostredníctvom portálu <a href="https://www.antimon.gov.sk/centralny-register-is-semp/?csrt=6602789838984473487">https://www.antimon.gov.sk/centralny-register-is-semp/?csrt=6602789838984473487</a> .

<sup>5</sup> § 25 ods. 5 zákona č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení a o zmene a doplnení zákona č. 95/2002 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 221/2019 Z. z.

<sup>6</sup> § 170 ods. 21 zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov.

<sup>7</sup> Zákon č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

<sup>8</sup> Žiadateľ si môže spraviť rýchly test toho, či je podnikom v ťažkostiach podľa inštrukcie k určaniu podniku v ťažkostiach voľne dostupnej na: <http://www.op-kzp.sk/obsah-dokumenty/instrukcia-k-urceniu-podniku-v-tazkostiach/>.

Vyššie uvedené podmienky poskytnutia pomoci predstavujú súbor podmienok overovaných Fondom v procese schvaľovania žiadosti o kompenzáciu, ktoré musia byť splnené na to, aby žiadosť o kompenzáciu mohla byť podporená. Fond je oprávnený opakovane overovať plnenie podmienok poskytnutia pomoci aj počas platnosti a účinnosti zmluvy.

**Na poskytnutie pomoci podľa uvedenej Výzvy a príslušnej schémy nie je právny nárok.**

**Na poskytovanie kompenzácie sa nevzťahuje zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov.**

### **3. PROCES PREDKLADANIA, FORMÁLNEJ KONTROLY A HODNOTENIA ŽIADOSTÍ O KOMPENZÁCIU**

#### **1. Predkladanie žiadosti o kompenzáciu**

Žiadosť o kompenzáciu musí byť podaná spôsobmi, ktoré sú definované vo Výzve v kapitole 12. Spôsob a forma podania žiadosti o kompenzáciu.

Žiadateľ podáva písomnú žiadosť o kompenzáciu, ktorá obsahuje:

- a) obchodné meno,
- b) miesto podnikania alebo sídlo,
- c) identifikačné číslo žiadateľa o poskytnutie kompenzácie, ak je pridelené,
- d) údaje o štatutárnom orgáne,
- e) účel, na ktorý sa kompenzácia žiada,
- f) požadovanú výšku kompenzácie,
- g) ďalšie údaje potrebné na posúdenie žiadosti,
- h) podpis oprávnenej osoby a pečiatku (ak relevantné).

Podpísaním žiadosti o kompenzáciu štatutárny orgán žiadateľa akceptuje podmienky schémy a Výzvy a súčasne potvrdzuje správnosť a úplnosť údajov vo formulári žiadosti, vrátane príloh.

V prípade, ak žiadosť o kompenzáciu neobsahuje vyššie uvedené údaje, Fond takúto žiadosť o kompenzáciu nezaradí do zoznamu žiadostí, ktoré spĺňajú podmienky poskytnutia pomoci. Fond zvolí rovnaký postup aj v prípade identifikácie neoprávneného žiadateľa.

V prípade, ak oprávnený žiadateľ podá na Fond viac ako jednu žiadosť o kompenzáciu (ktoré sú označené odlišnými kódmi žiadosti), bude vyzvaný na stiahnutie nadpočetných žiadostí o kompenzáciu tak, aby zostala podaná maximálne jedna žiadosť o kompenzáciu na jedného žiadateľa v rámci Výzvy.

V prípade, ak oprávnený žiadateľ podá na Fond viac ako jednu žiadosť o kompenzáciu (ktoré sú označené rovnakými kódmi žiadosti) viacerými spôsobmi doručenia žiadosti o kompenzáciu definovanými vo Výzve v kapitole 12., uvedené sa nevníma ako podanie viacerých žiadostí o kompenzáciu.

#### **2. Kontrola formálnej správnosti a úplnosti**

Proces KFSÚ žiadosti o kompenzáciu vrátane príloh zahŕňa overenie splnenia podmienok podania žiadosti o kompenzáciu a kontrolu splnenia podmienok poskytnutia pomoci, určených zákonom o Environmentálnom fonde, schémou a príslušnou Výzvou.

Žiadosť o kompenzáciu spĺňa podmienky podania vtedy, ak je podaná na Fond riadne, včas, stanoveným spôsobom a v určenej forme (na formulári žiadosti určenom pre príslušnú Výzvu). V prípade, ak žiadateľ nepredloží žiadosť o kompenzáciu riadne, včas, stanoveným spôsobom alebo v určenej forme, prípadne neodstráni pochybnosti o splnení podmienok podania, Fond nezaradí žiadosť o kompenzáciu do zoznamu žiadostí, ktoré spĺňajú podmienky poskytnutia pomoci, o čom bude žiadateľ zo strany Fondu informovaný.

Fond kontroluje splnenie podmienok poskytnutia pomoci iba tých žiadostí o kompenzáciu, ktoré splnili podmienky podania žiadosti o kompenzáciu. Fond kontroluje splnenie podmienok poskytnutia pomoci na základe údajov a informácií uvedených žiadateľom vo formulári žiadosti a v relevantných prílohách žiadosti o kompenzáciu.

V prípade neúplnosti, resp. chýbajúcich informácií v žiadosti alebo prílohách k žiadosti o kompenzáciu, ktorých zoznam bol uvedený vo Výzve, Fond písomne vyzve žiadateľa na vysvetlenie, doplnenie alebo predloženie dokladov v ním určenej lehote, ktoré však nemôže viesť k technickej zmene alebo finančnej zmene projektu.

V prípade, že žiadateľ svoju žiadosť o kompenzáciu v zmysle výzvy na doplnenie žiadosti o kompenzáciu v stanovenej lehote nedoplní, Fond jeho žiadosť o kompenzáciu nezaradí do zoznamu žiadostí, ktoré spĺňajú podmienky poskytnutia pomoci. Ak žiadateľ upraví žiadosť o kompenzáciu alebo prílohy k žiadosti, na ktoré nebol zo strany Fondu vyzvaný, nebude predmetná žiadosť o kompenzáciu zaradená do zoznamu žiadostí, ktoré spĺňajú podmienky poskytnutia pomoci.

V prípade správneho doplnenia žiadosti o kompenzáciu na základe výzvy na doplnenie žiadosti o kompenzáciu v stanovenej lehote, Fond zaradí žiadosti do zoznamu žiadostí, ktoré spĺňajú podmienky poskytnutia pomoci. Žiadosti o kompenzáciu zaradené do zoznamu žiadostí, ktoré spĺňajú podmienky poskytnutia pomoci na príslušný rozpočtový rok budú posúdené v procese hodnotenia.

### **3. Hodnotenie žiadosti o kompenzáciu**

Fond po ukončení KFSÚ žiadosti o kompenzáciu a po ukončení overovania splnenia podmienok poskytnutia pomoci, v spolupráci s Ministerstvom životného prostredia Slovenskej republiky vypracuje k žiadosti o kompenzáciu hodnotenie, či daná žiadosť o kompenzáciu spĺňa podmienky poskytnutia pomoci. Fond si vyhradzuje právo využiť možnosť dožiadania doplňujúcich informácií, resp. dokumentov od žiadateľa počas výkonu hodnotenia.

Fond podľa výsledkov hodnotenia zostaví zoznam žiadostí, ktoré spĺňajú podmienky na poskytnutie pomoci. Ostatné žiadosti o kompenzáciu fond zaradí do zoznamu žiadostí, ktoré nespĺňajú podmienky na poskytnutie pomoci.

### **4. Schvaľovanie žiadostí o kompenzáciu**

Ak požadovaná výška pomoci všetkých žiadateľov, ktorí spĺňajú podmienky na poskytnutie pomoci prekročí výšku finančných prostriedkov na príslušnú Výzvu, Fond ako poskytovateľ pomoci proporčne zníži požadovanú pomoc všetkých žiadateľov. Pomoc pre konkrétneho žiadateľa sa vypočíta ako súčin vypočítanej maximálnej individuálnej výšky pomoci podľa kapitoly 9. Intenzita a výška pomoci a podielu výšky finančných prostriedkov na príslušnú Výzvu a súčtu všetkých žiadaných maximálnych individuálnych výšok pomoci vypočítaných podľa kapitoly 9. Intenzita a výška pomoci.

Formálne správne a posúdené žiadosti o kompenzáciu, ktoré spĺňajú podmienky na poskytnutie pomoci, slúžia ako podklad pre rokovanie Rady Environmentálneho fondu, ktorá odporučí ministrovi životného prostredia Slovenskej republiky zoznam žiadostí na schválenie.

O poskytnutí kompenzácie rozhodne minister životného prostredia Slovenskej republiky.

Fond ako poskytovateľ pomoci uzatvorí so žiadateľom zmluvu až na základe rozhodnutia ministra životného prostredia Slovenskej republiky o poskytnutí kompenzácie z Fondu a po doložení dokladov zo strany žiadateľa, ktorých zoznam zašle Fond žiadateľovi písomne spolu s rozhodnutím ministra životného prostredia Slovenskej republiky. Prijemcoví vzniká nárok prijať pomoc dňom účinnosti zmluvy a splnením všetkých podmienok uvedených v zmluve.



K uzatvoreniu zmluvy doručí žiadateľ Fondu ďalšie požadované doklady:

- a) čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľ/prijemcu k podmienkam čerpania kompenzácie,
- b) zmluvu o zriadení samostatného bankového účtu určeného pre kompenzáciu z Fondu,
- c) a iné požadované doklady.

**Nedoručenie požadovaných dokladov k uzatvoreniu zmluvy v termíne stanovenom zo strany Fondu, bude Fond považovať za nezáujem žiadateľa čerpať finančné prostriedky z Fondu (kompenzáciu), následkom čoho bude neuzatvorenie zmluvy.**

Bližšie podmienky poskytnutia a čerpania pomoci určuje zmluva. Fond zverejní zmluvu v Centrálnom registri zmlúv Slovenskej republiky.

Fond má v súlade so zákonom č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a internými predpismi povinnosť uchovávať počas plynutia lehoty uloženia originál registratúrneho záznamu alebo súboru registratúrnych záznamov, ktoré vznikli v súvislosti s vybavovaním tej istej veci a sú súčasťou spisu.

## 4. NÁLEŽITOSTI PRÍLOH K ŽIADOSTI O KOMPENZÁCIU

Príloha č. 1 Údaje o prevádzke	
Relevancia:	K-1/2025
Vydáva/predkladá:	Žiadateľ
Záväzný vzor:	Áno
Podmienka poskytnutia pomoci:	Oprávnenosť nákladov
Možnosť doplnenia prílohy:	Áno, na základe výzvy na doplnenie žiadosti o kompenzáciu zaslanej Fondom
Hraničný termín na preukázanie splnenia podmienky poskytnutia pomoci:	Príloha musí byť predložená riadne spolu so žiadosťou o kompenzáciu, resp. najneskôr k termínu na doplnenie chýbajúcich náležitostí žiadosti o kompenzáciu v zmysle výzvy na doplnenie žiadosti o kompenzáciu.
Spôsob predloženia prílohy:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kópia</li> <li>• Editovateľný vzor Prílohy č. 1 je možné stiahnuť tu: <a href="https://envirofond.sk/kompenzacie-2/">https://envirofond.sk/kompenzacie-2/</a></li> </ul>
<p>Príloha je rozdelená na hárok „Žiadateľ“ a hárky „Údaje o prevádzke č. 1 až 10“, ktoré sú štruktúrou a obsahom identické.</p> <p>Žiadateľ uvádza všetky dopytované údaje samostatne za každú prevádzku, ktorá vyrába výrobky oprávnené na pomoc (to znamená, že patria do oprávnených odvetví uvedených v tabuľke v kapitole 7. Prijemca pomoci alebo v Prílohe k Výzve č. 1).</p> <p>V prípade, že prevádzka vyrába viacero oprávnených výrobkov, ktoré však majú rozdielnu Referenčnú hodnotu efektívnosti spotreby elektrickej energie v zmysle Prílohy k Výzve č. 2, prípadne vyrába oprávnené výrobky v zmysle Prílohy k Výzve č. 2 v kombinácii s oprávnenými výrobkami, pre ktoré nebola určená referenčná hodnota efektívnosti spotreby elektrickej energie, je nutné údaje za tieto výrobky uvádzať ako samostatné prevádzky na samostatnom hároku.</p> <p>V prípade, že v rámci jednej prevádzky je vyrábaných viacero oprávnených výrobkov uvedených v Prílohe k Výzve č. 2 s rovnakou Referenčnou hodnotou efektívnosti spotreby elektrickej energie, je možné údaje o objeme ich produkcie kumulovať v rámci údajov o tejto prevádzke, nakoľko pre účely vyčíslenia maximálnej výšky pomoci pre danú prevádzku je pomer v rámci ich produkcie irelevantný. Uvedené platí bez rozdielu aj v prípade spotreby elektrickej energie, v prípadoch, kde v rámci danej prevádzky sú vyrábané oprávnené produkty, ktoré nie sú uvedené v Prílohe k Výzve č. 2.</p> <p>Ak prevádzka vyrába oprávnené výrobky na pomoc, ako aj výrobky, ktoré nie sú oprávnené na pomoc, žiadateľ uvádza údaje len pre tie výrobky, ktoré sú oprávnené na pomoc.</p> <p><b>1. Hárok „Žiadateľ“</b></p> <p><b>A. Žiadateľ</b> (uvádzať v súlade s formulárom žiadosti):</p> <p><u>Názov žiadateľa (obchodné meno/meno a priezvisko)</u>: žiadateľ uvedie názov tak, ako je uvedený v príslušnom registri.</p> <p><u>IČO</u>: žiadateľ uvedie IČO v súlade s IČO-m uvedeným v príslušnom registri.</p> <p><b>B. Miesto podnikania a prevádzkarne</b> (uvádzať v súlade s formulárom žiadosti):</p> <p><u>Ulica, číslo</u>: uveďte aktuálny údaj podľa výpisu z príslušného registra.</p> <p><u>PSC</u>: uveďte aktuálny údaj podľa výpisu z príslušného registra (5 číselných znakov bez medzery).</p> <p><u>Obec</u>: uveďte aktuálny údaj podľa výpisu z príslušného registra.</p> <p><u>Názov prevádzky</u>: uveďte aktuálny údaj podľa výpisu z príslušného registra.</p> <p><u>Okres</u>: vyberte zo zoznamu okresov.</p> <p><u>Kraj</u>: nevyplňať, systém vyplní automaticky.</p>	

**C. Odvetvie (pododvetvie), kde žiadateľ pôsobí** (uvádzať v súlade s formulárom žiadosti):

Opis činnosti: vyberte zo zoznamu odvetví / pododvetví.

Kód NACE: nevyplňať, systém vyplňa automaticky.

**D. Výška požadovanej pomoci (kompenzácie za rok 2024)**

Tento údaj je systémom automaticky vypočítaný ako súčet maximálnych výšok pomoci za jednotlivé oprávnené prevádzky, ktorých údaje žiadateľ uvedie na jednotlivých hárkoch „Údaje o prevádzke č. 1 až 10“. Následne tento údaj žiadateľ uvedie do formulára žiadosti časť 4. Výška požadovanej pomoci (kompenzácie za rok 2024).

**2. Hárk „Údaje o prevádzke č. 1 až 10“**

**Identifikačné údaje prevádzky** (uvádzať v súlade s formulárom žiadosti)

Názov prevádzky: uveďte názov prevádzky tak, aby bolo možné prevádzku jednoznačne identifikovať v rámci zoznamov vedených vnútroštátnym správcem emisných kvót Slovenskej republiky, ICZ Slovakia a. s.

Okres: vyberte zo zoznamu okresov.

Kraj: nevyplňať, systém vyplňa automaticky.

Ulica, číslo: uveďte aktuálnu adresu sídla prevádzky podľa výpisu z príslušného registra.

PSC: uveďte aktuálny údaj podľa výpisu z príslušného registra (5 číselných znakov bez medzery).

Obec: uveďte názov obce, v ktorej sa prevádzka nachádza, podľa výpisu z príslušného registra.

**Príslušné odvetvie (pododvetvie), v rámci ktorého prevádzka pôsobí**

Opis činnosti: vyberte zo zoznamu odvetví / pododvetví.

Kód NACE: nevyplňať, systém vyplňa automaticky.

**Vyrábaný výrobok**

Názov: vyberte zo zoznamu výrobkov uvedených v Prílohe k Výzve č. 2, resp. možnosť „Výrobky, na ktoré sa vzťahuje znížená referenčná hodnota efektívnosti spotreby elektrickej energie“ ak ide o výrobok mimo Prílohy k Výzve č. 2.

V tejto časti sa na základe voľby automaticky vyčíslí Referenčná hodnota efektívnosti spotreby elektrickej energie a doplní:

- a) predmet výpočtu pre účely Bilančných údajov prevádzky,
- b) jednotku pre účely Bilančných údajov prevádzky,
- c) predmet pre účely Údajov pre výpočet,
- d) jednotku pre účely Údajov pre výpočet,
- e) predmet pre účely Ďalších povinných informácií,
- f) jednotku pre účely Ďalších povinných informácií.

Bližšia špecifikácia výrobku: uveďte bližšiu špecifikáciu výrobku zvoleného v rámci výberového zoznamu v predchádzajúcom poli, predovšetkým v prípade voľby „Výrobky, na ktoré sa vzťahuje znížená referenčná hodnota efektívnosti spotreby elektrickej energie“. Rovnako sem uveďte všetky ďalšie oprávnené výrobky v prípade, že je v rámci prevádzky vyrábaných viacero výrobkov uvedených v Prílohe k Výzve č. 2 s rovnakou Referenčnou hodnotou efektívnosti spotreby elektrickej energie ako výrobok zvolený v rámci výberového zoznamu v predchádzajúcom poli.

**Bilančné údaje prevádzky**

Predmet výpočtu, vypočítaná hodnota a príslušná jednotka sú v tejto časti doplnené automaticky na základe údajov v jej iných častiach.

Vypočítaná hodnota Skutočného výkonu, resp. Skutočnej spotreby elektrickej energie vychádza z údajov Ročnej produkcie oprávnených výrobkov uvedených v Prílohe k Výzve č. 2 v rámci prevádzky, resp. Ročnej spotreby elektrickej energie na výrobu oprávnených výrobkov neuvedených v Prílohe k Výzve č. 2 v rámci prevádzky.

V prípade, že nie sú naplnené podmienky pre ich výpočet, zobrazuje sa v tejto časti namiesto vypočítanej hodnoty nasledovný text: „neoprávnená prevádzka“.

### Údaje pre výpočet

Žiadateľ v rámci tejto časti uvádza údaje o ročnej produkcii oprávneného výrobku v tonách, resp. o ročnej spotrebe elektrickej energie v MWh (v závislosti od toho, či sa produkcia v rámci danej prevádzky (ne)nachádza v Prílohe k Výzve č. 2).

Zadaná hodnota je zaokrúhľovaná automaticky s presnosťou na dve desatinné miesta. Zadané hodnoty sú automaticky testované na základe podmienok pre výpočet skutočného výkonu/skutočnej spotreby elektrickej energie.

Údaje o ročnej produkcii oprávneného výrobku v tonách, resp. o ročnej spotrebe elektrickej energie v MWh v roku 2024 sú povinné, nakoľko slúžia pre účely samotného výpočtu maximálnej výšky pomoci pre prevádzku. Údaje pre výpočet v rokoch 2018 až 2023 je potrebné vyplniť pre účely ďalších analýz.

### Ďalšie povinné informácie

Žiadateľ v rámci tejto časti uvádza údaje o ročnej produkcii oprávneného výrobku v tonách, resp. o ročnej spotrebe elektrickej energie v MWh (v závislosti od toho, či sa na produkciu v rámci danej prevádzky (ne)vzťahujú referenčné hodnoty efektívnosti spotreby elektrickej energie).

Zároveň sa v tejto časti v stĺpci „pokyn“ zobrazí pre žiadateľa informácia o povahe týchto údajov a o skutočnosti, či ich uvedenie je resp. nie je povinné.

### Maximálna výška pomoci pre prevádzku

Maximálna výška pomoci pre prevádzku, ktorá vyrába výrobky oprávnené na pomoc sa vypočíta automaticky algoritmom uvedeným v kapitole 9. Intenzita a výška pomoci danej Výzvy.

Príloha č. 2 Správa o vykonanom energetickom audite	
Relevancia:	K-1/2025
Vydáva/predkladá:	Oprávnená osoba/Žiadateľ
Záväzný vzor:	Nie
Podmienka poskytnutia pomoci:	Oprávnenosť nákladov
Možnosť doplnenia prílohy:	Áno, na základe výzvy na doplnenie žiadosti o kompenzáciu zaslanej Fondom
Hraničný termín na preukázanie splnenia podmienky poskytnutia pomoci:	Príloha musí byť predložená riadne spolu so žiadosťou o kompenzáciu, resp. najneskôr k termínu na doplnenie chýbajúcich náležitostí žiadosti o kompenzáciu v zmysle výzvy na doplnenie žiadosti o kompenzáciu.
Spôsob predloženia prílohy:	kópia
Žiadateľ predkladá správu o vykonanom energetickom audite /nie staršiu ako 4 roky ku dňu podania žiadosti o kompenzáciu/ (ďalej len "energetický audit") alebo platný certifikát vystavený akreditovanou spoločnosťou, že žiadateľ má certifikovaný systém energetického manažérstva alebo environmentálneho manažérstva.	
Správa o vykonanom energetickom audite musí obsahovať:	
<ul style="list-style-type: none"><li>- meno a priezvisko oprávnenej osoby, ktorá správu a energetický audit vykonala a jej vlastnoručný podpis,</li><li>- dátum vypracovania správy.</li></ul>	
V prípade, že je správa o vykonanom energetickom audite v inom ako slovenskom, resp. českom jazyku, predkladá žiadateľ aj jej preklad, ktorý nemusí byť úradne overený.	

<b>Príloha č. 3 Doklad s informáciou o implementácii odporúčaní na zníženie energetickej náročnosti</b>	
Relevancia:	K-1/2025
Vydáva/predkladá:	Oprávnená osoba/Žiadateľ
Záväzný vzor:	Nie
Podmienka poskytnutia pomoci:	Oprávnenosť nákladov
Možnosť doplnenia prílohy:	Áno, na základe výzvy na doplnenie žiadosti o kompenzáciu zaslanej Fondom
Hraničný termín na preukázanie splnenia podmienky poskytnutia pomoci:	Príloha (ak relevantná) musí byť predložená riadne spolu so žiadosťou o kompenzáciu, resp. najneskôr k termínu na doplnenie chýbajúcich náležitostí žiadosti o kompenzáciu v zmysle výzvy na doplnenie žiadosti o kompenzáciu.
Spôsob predloženia prílohy:	kópia
<p>Žiadateľ predkladá doklad s informáciou o implementácii odporúčaní na zníženie energetickej náročnosti, uvedených v správe z energetického auditu pre potvrdenie podmienky, ktorá je definovaná v kapitole 9. Intenzita a výška pomoci bod 2. písm. a) Výzvy, a to tak, že žiadateľ vykonal, resp. zrealizoval v čase pred podaním žiadosti o kompenzáciu odporúčanie, resp. odporúčania obsiahnuté v správe z energetického auditu alebo v akčnom pláne vyplývajúcom zo zavedenia certifikovaného systému energetického manažérstva alebo systému environmentálneho manažérstva (ďalej len „akčný plán“), a to v takom rozsahu, aby doba návratnosti príslušných investícií nepresiahla tri roky a náklady na ich investície, ktoré žiadateľ vynaložil a uhradil, sa rovnajú aspoň sume pomoci poskytnutej podniku za rok predchádzajúci roku, za ktorý sa pomoc poskytuje, t. j. v tomto prípade za rok 2023. Žiadateľ preukáže uhradenie nákladov doložením účtovných dokladov (napr. faktúry, doklady o úhrade, a pod.) alebo dokladov/zmlúv, na základe ktorých opatrenia vykonal.</p> <p>V prípade, ak v energetickom audite alebo v akčnom pláne je viacero opatrení, realizáciou ktorých môže žiadateľ preukázať splnenie vyššie uvedenej podmienky, platí že žiadateľ nie je oprávnený predložiť Fondu opatrenie, ktoré žiadateľ vykonal, resp. zrealizoval v zmysle odporúčaní zo správy z energetického auditu alebo z akčného plánu, a ktoré už predložil poskytovateľovi za účelom splnenia podmienok poskytnutia kompenzácie v žiadosti o kompenzáciu v rámci Výzvy K-1/2022 (kompenzácia za rok 2021) alebo Výzvy K-1/2023 (kompenzácie za rok 2022), alebo Výzvy K-1/2024 (kompenzácia za rok 2023), t. j. žiadateľ si nemôže uplatniť realizáciu toho istého odporúčania/tých istých odporúčaní aj v žiadosti o kompenzáciu v rámci tejto Výzvy K-1/2025 (kompenzácia za rok 2024).</p> <p>V prípade, ak žiadateľ vykonal, resp. zrealizoval všetky relevantné odporúčania obsiahnuté v správe z energetického auditu alebo v akčnom pláne (pričom musí ísť o opatrenia, kde doba návratnosti príslušných investícií nepresiahla tri roky) v čase pred podaním žiadosti o kompenzáciu a ich splnenie preukáže poskytovateľovi spôsobom uvedeným vyššie, bude poskytovateľ považovať tento stav (situáciu) za splnenie podmienky definovanej v kapitole 9. Intenzita a výška pomoci bod 2. písm. a) Výzvy.</p> <p><b>Alebo alternatívne predkladá žiadateľ Prílohu č. 4 Doklad o znížení uhlíkovej stopy svojej spotreby elektriny.</b></p>	

<b>Príloha č. 4 Doklad o znížení uhlíkovej stopy svojej spotreby elektriny</b>	
Relevancia:	K-1/2025
Vydáva/predkladá:	Oprávnená osoba/Žiadateľ
Záväzný vzor:	Nie
Podmienka poskytnutia pomoci:	Oprávnenosť nákladov
Možnosť doplnenia prílohy:	Áno, na základe výzvy na doplnenie žiadosti o kompenzáciu zaslanej Fondom

Hraničný termín na preukázanie splnenia podmienky poskytnutia pomoci:	Príloha (ak relevantná) musí byť predložená riadne spolu so žiadosťou o kompenzáciu, resp. najneskôr k termínu na doplnenie chýbajúcich náležitostí žiadosti o kompenzáciu v zmysle výzvy na doplnenie žiadosti o kompenzáciu.
Spôsob predloženia prílohy:	kópia
<p>Žiadateľ predkladá doklad o znížení uhlíkovej stopy svojej spotreby elektriny, resp. doklad o zariadení na výrobu obnoviteľnej energie na mieste alebo v blízkosti miesta alebo dohody o nákupe bezuhlíkovej energie alebo záruky pôvodu pre splnenie podmienky, ktorá je definovaná v kapitole 9. Intenzita a výška pomoci bod 2. písm. b) Výzvy, a to tak, že znížil uhlíkovú stopu svojej spotreby elektriny tak, že pokryl aspoň 30 % svojej spotreby elektriny za rok, na ktorý sa poskytuje pomoc, t. j. rok 2024, z bezuhlíkových zdrojov. Prijemcovia preukážu splnenie tejto povinnosti prostredníctvom zariadení na výrobu bezuhlíkovej energie na mieste prevádzky alebo v blízkosti miesta prevádzky alebo predložením dohôd o nákupe bezuhlíkovej energie alebo záruk pôvodu. Táto povinnosť sa vzťahuje na pomoc poskytnutú na náklady, ktoré vznikli v roku 2024.</p> <p>Žiadateľ sa nemôže spoliehať na podiel bezuhlíkových zdrojov, ktoré už sú v sieti ako takej. Uvedený podiel aspoň 30 % spotreby elektriny musí pochádzať z bezuhlíkových zdrojov, čo žiadateľ preukáže na základe zariadení na výrobu obnoviteľnej energie na mieste prevádzky alebo v blízkosti miesta prevádzky alebo dohôd o nákupe bezuhlíkovej energie alebo záruk pôvodu. Prijemcovia, ktorí spotrebúvajú elektrickú energiu zo siete, si môžu splniť túto povinnosť, ak si zakúpia záruky pôvodu na aspoň 30 % svojej spotrebovanej elektriny alebo predložia dohody o nákupe bezuhlíkovej energie vo výške aspoň 30 % svojej spotrebovanej elektriny. Ďalším spôsobom ako žiadateľ túto podmienku naplní je ak žiadateľ preukáže, že aspoň 30 % svojej spotrebovanej elektriny pochádza zo zariadení na výrobu obnoviteľnej energie na mieste prevádzky alebo v blízkosti miesta prevádzky.</p>	

<b>Príloha č. 5 Zmluva s dodávateľom/dodávateľmi elektrickej energie na rok 2024</b>	
Relevancia:	K-1/2025
Vydáva/predkladá:	Žiadateľ
Záväzný vzor:	Nie
Podmienka poskytnutia pomoci:	Oprávnenosť nákladov
Možnosť doplnenia prílohy:	Áno, na základe výzvy na doplnenie žiadosti o kompenzáciu zaslanej Fondom
Hraničný termín na preukázanie splnenia podmienky poskytnutia pomoci:	Príloha musí byť predložená riadne spolu so žiadosťou o kompenzáciu, resp. najneskôr k termínu na doplnenie chýbajúcich náležitostí žiadosti o kompenzáciu v zmysle výzvy na doplnenie žiadosti o kompenzáciu.
Spôsob predloženia prílohy:	kópia
<p>Žiadateľ predloží zmluvu s dodávateľom/dodávateľmi elektrickej energie na príslušný rok, za ktorý sa kompenzácia vypláca, t. j. v tomto prípade platnú pre rok 2024.</p> <p>Predložením zmluvy na dodávku elektrickej energie žiadateľ preukáže, že má do cien elektrickej energie premietnuté náklady na nákup emisných kvót skleníkových plynov. V prípade, že táto informácia nie je v zmluve explicitne uvedená, predkladá žiadateľ potvrdenie o tejto skutočnosti vydané dodávateľom/dodávateľmi elektrickej energie.</p> <p>V prípade, že je zmluva s dodávateľom/dodávateľmi elektrickej energie v inom ako slovenskom, resp. českom jazyku, predkladá žiadateľ aj jej preklad, ktorý nemusí byť úradne overený.</p>	