

## Podmienky špecifikácie podpory formou úveru pre obce a vyššie územné celky

podľa zákona č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

### Oblasť podpory

Financovanie priority kapitálových riešení na zabezpečenie starostlivosti o životné prostredie, podporu činností zameraných na dosiahnutie cieľov stratégie environmentálnej politiky Slovenskej republiky na celoštátnej, regionálnej alebo miestnej úrovni.

#### Obsah

1. Základné podmienky poskytovanej podpory formou úveru.....	2
1.1. Spôsob a forma podania žiadosti o podporu formou úveru.....	2
2. Oprávnení žiadateľa.....	4
3. Identifikácia oprávnených a neoprávnených nákladov .....	4
4. Podmienky poskytnutia podpory a prílohy k žiadosti o podporu formou úveru.....	6

Aktualizácia č. 3 v zmysle usmernenia zo dňa 17. 04. 2023

## 1. Základné podmienky poskytovanej podpory formou úveru

- a) Úroková sadzba je vo výške 0,1 % p. a.,
- b) splatnosť úveru je od 3 do 20 rokov,
- c) účel úveru: na spolufinancovanie minimálne 5% z oprávnených nákladov s poskytnutou dotáciou, alebo do výšky 100% nákladov v uvedenej oblasti podpory,
- d) zabezpečenie určené Environmentálnym fondom,
- e) bez ďalších poplatkov za poskytnutie úveru, predčasné splátky alebo za monitoring úveru,
- f) **záväzky z úveru poskytnutého z Environmentálneho fondu sa nezapočítavajú do celkovej sumy dlhu obcí alebo vyšších územných celkov (podľa § 17 ods. 8 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov),**
- g) v prípade kombinácie poskytnutia podpory formou dotácie a úveru nebude fond požadovať duplicitné zasielanie príloh, fond bude akceptovať prílohy zaslané v rámci žiadosti o podporu formou dotácie,
- h) oprávnené obdobie k čerpaniu úveru je do 12 kalendárnych mesiacov od podpisu úverovej zmluvy,
- i) projekty sú primárne určené na financovanie nehospodárskych účelov, s doplnkovým hospodárskym využitím, nepodliehajúcim pravidlám štátnej pomoci. Hospodárske využitie možno v tejto súvislosti považovať za vedľajšie, ak kapacita vyčlenená každý rok na túto činnosť neprekračuje 20 %,
- j) žiadateľ si nemôže požiadať o podporu formou úveru podľa zákona č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, podľa § 4 ods. 1 písm. b) a c) na podporu prieskumu, výskumu a vývoja zameraného na zisťovanie a zlepšenie stavu životného prostredia a na podporu environmentálnej výchovy, vzdelávania a propagácie.

### 1.1. Spôsob a forma podania žiadosti o podporu formou úveru

#### Forma výzvy : Otvorená

Žiadosť je možné predkladať od zverejnenia podmienok špecifikácie podpory formou úveru pre obce a vyššie územné celky (ďalej len „podmienky špecifikácie“). O dostupnosti formuláru žiadosti budeme informovať na stránke <https://envirofond.sk>, v časti „aktuality“.

**Spôsob podania žiadosti:** žiadateľ podáva žiadosť o podporu formou úveru (ďalej len „žiadosť“) cez: <https://grant.envirofond.sk/> a zároveň podáva tú istú žiadosť aj **jedným z nasledovných spôsobov:**

- a) doručenie žiadosti vrátane príloh **do elektronickej schránky Environmentálneho fondu** v súlade so zákonom č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov. Takto podaná žiadosť vrátane príloh musí byť podpísaná kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo kvalifikovaným elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom, alebo kvalifikovanou elektronickou pečaťou žiadateľa podľa zákona o e-Governmente. V prípade, ak takto podaná žiadosť nebude spĺňať vyššie uvedené podmienky, fond takúto žiadosť nebude akceptovať a žiadosť bude z procesu administrovania vyradená,

- b) doručenie 1 originálu žiadosti vrátane príloh **do poštového priechiku** Environmentálneho fondu,  
Adresa poštového priechiku Environmentálneho fondu:  
**Environmentálny fond**  
**P. O. BOX 14**  
**827 14 Bratislava 212,**
- c) doručenie 1 originálu žiadosti vrátane príloh na adresu sídla Environmentálneho fondu **osobne** na adresu sídla Environmentálneho fondu, počas úradných hodín, t. j. v dňoch pondelok až štvrtok v čase od 8:30 h. do 15:00 h. a v piatok v čase od 8:30 h. do 14:00 h.).

*Adresa sídla Environmentálneho fondu:*

**Environmentálny fond**  
**Nevádzová 5**  
**821 01 Bratislava.**

**Povinné prílohy**, ktoré sú súčasťou žiadosti, prikladá žiadateľ vo forme **fotokópií dokumentov**, ak nie je uvedené inak. V prípade elektronického predkladania dokumentov žiadateľ ich predkladá v neprepisovateľnom formáte (napr. pdf, jpg. a pod.).

Environmentálny fond má v súlade so zákonom č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a internými predpismi povinnosť uchovávať počas plynutia lehoty uloženia originál registratúrneho záznamu alebo súboru registratúrnych záznamov, ktoré vznikli v súvislosti s vybavovaním tej istej veci a sú súčasťou spisu.

**V tejto súvislosti dôrazne odporúčame žiadateľom, aby nepredkladali originály požadovaných príloh ako napríklad projektová dokumentácia, či stavebné alebo iné povolenie, nakoľko Environmentálny fond prípadným žiadostiam o vrátenie originálov príloh k žiadosti v budúcnosti nebude môcť vzhľadom na vyššie uvedené vyhovieť.**

Environmentálny fond je oprávnený vykonať zmeny v podmienkach špecifikácie, kedy nie je možné konať o žiadostiach predložených na základe pôvodne vyhlásených podmienok špecifikácie, alebo je zmena podmienok špecifikácie potrebná za účelom jeho optimalizácie, resp. vhodnejšieho nastavenia podmienok.

Súčasťou informácie o zmene v podmienkach špecifikácie, je vždy aj zdôvodnenie vykonanej zmeny. Oprava chýb v písaní, v počtoch alebo iných zrejmych nesprávnostiach nepredstavuje zmenu podmienok špecifikácie a o vykonaných opravách/úpravách Environmentálny fond informuje žiadateľov zverejnením na webovom sídle <http://www.envirofond.sk>.

Podľa závažnosti zmeny Environmentálny fond určí vo vzťahu, k akým žiadostiam sa bude zmena podmienok špecifikácie aplikovať. Zmena sa môže týkať žiadostí predložených po zverejnení zmeny a/alebo aj žiadostí predložených pred zmenou podmienok špecifikácie.

Ak Environmentálny fond rozhodne, že zmena sa týka aj žiadostí, predložených pred vykonaním zmeny, lehota na zmenu/doplnenie žiadostí je **10 pracovných dní** odo dňa doručenia písomnej informácie o možnosti vykonania zmeny/doplnenia žiadosti žiadateľovi.

Environmentálny fond je oprávnený zrušiť podmienky špecifikácie iba v prípade, ak je objektívne nemožné poskytnúť podporu formou úveru z dôvodu legislatívnej alebo neodstrániteľnej prekážky, ktorú

nebolo možné predvídať v čase vyhlásenia podmienok špecifikácie, alebo je nevyhnutná taká zmena podmienok podpory formou úveru, ktorá znamená podstatnú zmenu podmienok podpory formou úveru.

Povinnou súčasťou informácie o zrušení podmienok špecifikácie sú aj dôvody jej zrušenia. O zrušení podmienok špecifikácie, Environmentálny fond informuje žiadateľov zverejnením na webovom sídle <http://www.envirofond.sk>.

#### **Odborné posúdenie žiadosti zahŕňa:**

1. posúdenie žiadostí – výkon formálnej kontroly správnosti a úplnosti žiadostí, hodnotenie žiadostí z Environmentálneho hľadiska, ktoré vykonávajú príslušní zamestnanci Environmentálneho fondu,
2. v prípade nedoloženia požadovaných dokladov (napr. stanoviska hlavného kontrolóra atď.), alebo v zmysle Metodického usmernenia – Prípady nepodliehajúce pravidlám v oblasti štátnej pomoci (v zmysle príručky od Protimonopolného údu Slovenskej republiky) resp. Existencie pasívnych súdnych sporov, ktorých majetkový negatívny výsledok voči žiadateľovi, má Environmentálny fond právo postúpiť žiadosť o úver na odborné posúdenie bonity, ktoré zahŕňa posúdenie:
  - a) bonity žiadateľa o podporu formou úveru,
  - b) bonity projektu žiadateľa o podporu formou úveru, posúdenie prebieha prostredníctvom tretej osoby, vybranou na základe transparentného výberového procesu, ktorý je v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov pričom jej prináleží za tento úkon vopred dohodnutý poplatok.

Žiadateľ sa pred odborným posúdením žiadostí posudzovateľom bonity zmluvne zaviazuje vopred zaplatiť Environmentálnemu fondu za službu spočívajúcu v odbornom posúdení žiadostí posudzovateľom bonity. Environmentálny fond písomne informuje žiadateľa o výsledku odborného posúdenia žiadostí. Ten je oprávnený zaslať Environmentálnemu fondu písomné vyjadrenie k výsledkom odborného posúdenia žiadosti v stanovenom termíne. V prípade, že tak neučiní, Environmentálny fond má za to, že s výsledkami odborného posúdenia je žiadateľ uzrozmeneý a súhlasí s nimi.

## **2. Oprávnení žiadateľa**

P. č.	Žiadateľ
1.	Obec – podľa zákona Slovenskej národnej rady č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, zákona č. 377/1990 Zb. o hlavnom meste Slovenskej republiky Bratislave a zákona SNR č.401/1990 Zb. o meste Košice
2.	Vyšší územný celok – podľa Zákon o samospráve vyšších územných celkov (zákon o samosprávnych krajoch) Zákon č. 302/2001 Z. z.

## **3. Identifikácia oprávnených a neoprávnených nákladov**

Identifikácia oprávnených nákladov
<p>Za oprávnené náklady sa považujú len náklady priamo súvisiace s projektom, ktoré sú, vzhľadom na všetky okolnosti:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. primerané, t. j. zodpovedajú obvyklým cenám v danom mieste a čase ako aj potrebám projektu,</li> <li>2. vynaložené v súlade s nasledujúcimi princípmi:           <ol style="list-style-type: none"> <li>a) hospodárnosť (minimalizácia nákladov pri rešpektovaní cieľov projektu),</li> <li>b) účelnosť (priama väzba na projekt a nevyhnutnosť jeho realizácie) a</li> <li>c) efektívnosť (maximalizácia pomerov medzi výstupmi a vstupmi projektu),</li> </ol> </li> <li>3. reálne – skutočne vynaložené a vyfakturované dodávateľom,</li> <li>4. správne – v súlade:</li> </ol>

- a) so schválenou žiadosťou,
  - b) s podmienkami dodávateľsko-odberateľskej zmluvy uzatvorenej s dodávateľom. Pri výbere dodávateľa je žiadateľ povinný postupovať v súlade s platnou a účinnou právnou úpravou Slovenskej republiky (ďalej len „SR“) vzťahujúcou sa na výber dodávateľa v čase obstarávania, pričom Environmentálny fond akceptuje dodávateľa, pri výbere ktorého žiadateľ postupoval v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, resp. novým právnym predpisom SR upravujúcim verejné obstarávanie, ktoré nadobudne platnosť a účinnosť po zverejnení týchto podmienok špecifikácie
  - c) so schváleným stavebným povolením, resp. iným dokladom podľa zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov povoľujúcim realizáciu aktivít projektu (ak je to relevantné),
5. originálne – t. j. sa navzájom neprekrývajú – na úhradu jednej a tej istej položky nákladov nie je možné použiť podporu formou úveru z Environmentálneho fondu a zároveň finančné prostriedky z iných podporných schém a programov,
  6. identifikovateľné a preukázateľné a musia byť doložené účtovnými dokladmi, ktoré sú riadne evidované u príjemcu podpory v súlade s platnou legislatívou,
  7. dodané/poskytnuté tretími stranami (dodávateľom/-i) vybranými na základe transparentného výberového procesu, ktorý bude v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, resp. novým právnym predpisom SR upravujúcim verejné obstarávanie, ktorý nadobudne platnosť a účinnosť po zverejnení podmienok špecifikácie.

*Oprávnené náklady musia byť v súlade so slovenským právnym poriadkom.*

#### **Identifikácia neoprávnených nákladov**

1. Daň z pridanej hodnoty – uvedené neplatí iba v prípade, že žiadateľ Environmentálnemu fondu preukáže, že nemá právo túto DPH odpočítať spôsobom podľa § 49 až 55e zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o DPH“), a že mu ani v súvislosti s touto DPH nevznikol nárok na nadmerný odpočet podľa § 79 zákona o DPH,
2. náklady na splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov a pôžičiek,
3. leasing,
4. poistné platené doma i v zahraničí, platené úroky, pokuty a penále,
5. poplatky za bankové služby, colné poplatky a dane,
6. všetky osobné náklady (mzdy, odvody, odmeny, dohody o vykonaní práce),
7. náklady na cestovné, ubytovanie, letenky, občerstvenie,
8. iné náklady nesúvisiace s projektom.

*V prípade akýchkoľvek otázok súvisiacich s prípravou žiadosti o poskytnutie úveru v rámci Podmienok špecifikácie, má žiadateľ možnosť obrátiť sa priamo na projektových manažérov, Odboru environmentálnej podpory, oddelenia podpory úverov, prípadne na infolinku. Kontakty sú uvedené na webovom sídle Environmentálneho fondu: <https://www.envirofond.sk>.*

#### 4. Podmienky poskytnutia podpory a prílohy k žiadosti o podporu formou úveru

Žiadateľ je povinný dodržiavať podmienky poskytnutia podpory počas celej doby administrácie žiadosti a to až do uzatvorenia zmluvy o poskytnutí úveru. Po uzavretí zmluvy o poskytnutí úveru sa vzťah prijímateľa podpory a Environmentálneho fondu riadia ustanoveniami zmluvy o poskytnutí úveru. Environmentálny fond je oprávnený kedykoľvek počas administrácie žiadosti a procesu uzatvárania zmluvy o poskytnutí úveru overiť splňanie uvedených podmienok a to aj elektronických databáz Slovenskej republiky.

Názov prílohy a jej popis
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Stavebné povolenie alebo iný doklad povoľujúci realizáciu činností, s vyznačením právoplatnosti</b> (ak relevantné)</li> </ul> <p>Neakceptuje sa rozhodnutie o umiestnení stavby alebo územné rozhodnutie o využití územia vydávané v územnom konaní podľa § 32 až 42 zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „stavebný zákon“).</p> <p>Žiadateľ priloží platné stavebné povolenie s vyznačením dátumu právoplatnosti k dátumu podania žiadosti alebo oznámenie k ohláseniu vydané príslušným stavebným úradom podľa stavebného zákona vrátane všetkých zmien.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Sprievodná správa, súhrnná technická správa, súhrnný rozpočet, situačný výkres, ak ide o činnosť vyžadujúcu stavebné povolenie</b> (ak relevantné)</li> </ul> <p>Žiadateľ predloží projektovú dokumentáciu overenú v stavebnom konaní (súhrnný rozpočet, ktorý je súčasťou projektovej dokumentácie nemusí byť overený v stavebnom konaní) na časti, ktoré sú predmetom predloženej žiadosti.</p> <p>V prípade, že sa projekt realizuje na základe oznámenia k ohláseniu, žiadateľ predloží overený situačný výkres v súlade s príslušným oznámením.</p> <p>V prípade, že sa projekt nerealizuje na základe stavebného povolenia alebo oznámenia k ohláseniu, žiadateľ túto prílohu nepredkladá.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Energetický audit resp. tepelnotechnický posudok</b> (ak relevantné).</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Charakteristika činností, ktorá je predmetom úverovania z hľadiska jej účelu</b> (opis činnosti).</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Uznesenie o schválení investície</b> (vzor: príloha č. 1).</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Osvedčenie o zvolení za starostu</b>, resp. primátora alebo menovací dekrét štatutárneho orgánu žiadateľa.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Uznesenie o schválení úveru</b> (vzor: príloha č.2).</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Stanovisko hlavného kontrolóra mesta/obce/VUC</b> (vzor: príloha č. 3).</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Čestné vyhlásenie - hospodárska činnosť</b> (príloha č. 4).</li> </ul>

**Sumárne čestné vyhlásenie****Žiadateľ vyplní vo formulári žiadosti že:**

- má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom a Environmentálnym fondom,
- má splnené povinnosti týkajúce sa úhrady daní a cla,
- nemá evidované nedoplatky poistného na sociálne poistenie,
- nemá evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie (Všeobecná zdravotná poisťovňa, a.s., Union zdravotná poisťovňa, a. s., DÔVERA zdravotná poisťovňa, a. s.),
- na úhradu jednej a tej istej položky nepoužije podporu formou úveru z Environmentálneho fondu a zároveň finančné prostriedky z iných podporných schém a programov,
- nie je si vedomý neuhradených záväzkov voči Environmentálnemu fondu ku dňu podania žiadosti o podporu,
- neporušil v predchádzajúcich troch rokoch zákaz nelegálneho zamestnávania,
- zrealizoval/zrealizuje proces výberu dodávateľa na realizáciu prác a dodávok súvisiacich s projektom v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní, resp. novým právnym predpisom SR upravujúcim verejné obstarávanie,
- čestné vyhlásenie k existencii súdnych sporov.

*Príloha je súčasťou formulára žiadosti*

**Vzory príloh:**

Príloha č. 1

**VZOR UZNESENIA**

Mestské/obecné zastupiteľstvo na svojom zasadnutí zo dňa .....

**s c h v a ľ u j e**

Realizáciu investície v **zmysle podmienok špecifikácie** Environmentálneho fondu – zameranej na.....  
(príklad: revitalizáciu parku, zateplenie základnej školy, spolufinancovanie 5%) v meste/obci vo výške  
..... EUR.

\_\_\_\_\_  
Titul, meno, priezvisko  
Primátor/starosta mesta/obce.....



Príloha č. 2

VZOR UZNESENIA

Mestské/obecné zastupiteľstvo na svojom zasadnutí zo dňa .....

**s c h v a ľ u j e**

Prijatie úveru od Environmentálneho fondu vo výške ..... EUR zabezpečeného blankozmenkou na financovanie investícií v **zmysle podmienok špecifikácie** podpory formou úveru pre Obce a Vyššie územné celky.

\_\_\_\_\_  
Titul, meno, priezvisko  
Primátor/starosta mesta/obce.....

Príloha č. 3

**STANOVISKO HLAVNEHO KONTROLÓRA MESTA/OBCE/VUC ..... K DODRŽIAVANIU  
PODMIENOK NA PRIJATIE NÁVRATNÝCH ZDROJOV FINANCOVANIA\***

*(Hlavný kontrolór\*\* predkladá stanovisko Environmentálnemu fondu a rovnako zastupiteľstvu, ktoré ho berie na vedomie pri schvaľovaní úverového rámca a tiež úveru od Environmentálneho fondu)*

Podľa § 17 ods. 9 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 583/2004 Z. z.“) dodržanie podmienok na prijatie návratných zdrojov financovania preveruje pred ich prijatím hlavný kontrolór obce.

**Forma úveru:** splátkový úver od Environmentálneho fondu

**Účel prijatia a použitia úveru:**

**Výška úveru:**

**Úroková sadzba:** fixná úroková sadzba vo výške 0,1 % p.a. do konca splatnosti úveru

**Doba splácania:**

**Očakávaná výška ročnej splátky:**

Obec môže na plnenie svojich úloh prijať návratné zdroje financovania, len ak:

- celková suma dlhu obce neprekročí **60 %** skutočných bežných príjmov predchádzajúceho rozpočtového roka
- suma splátok návratných zdrojov financovania vrátane úhrady výnosov a suma splátok záväzkov z investičných dodávateľských úverov neprekročí v príslušnom rozpočtovom roku **25 %** skutočných bežných príjmov predchádzajúceho rozpočtového roka **znižených o prostriedky poskytnuté v príslušnom rozpočtovom roku obci alebo vyššiemu územnému celku z rozpočtu iného subjektu verejnej správy, prostriedky poskytnuté z Európskej únie a iné prostriedky zo zahraničia alebo prostriedky získané na základe osobitného predpisu.** (Len vlastné bežné príjmy znížené o transfery)

**Do celkovej sumy dlhu sa podľa § 17 ods. 8 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov nezapočítavajú aj záväzky z Environmentálneho fondu.**

**Do sumy splátok návratných zdrojov financovania a sumy splátok záväzkov z investičných dodávateľských úverov sa nezapočítava suma ich jednorazového predčasného splatenia.**

**ČÍSELNÉ ÚDAJE**

<b>Celkové bežné príjmy mesta za predchádzajúci rok k 31.12. .... vo výške: _____ EUR</b> <i>(Príklad: ak HK spracúva stanovisko v roku 2023, uvádza celkové bežné príjmy k 31. 12.2022)</i>
<b>Výška bežných príjmov po vylúčení transferov k 31.12. .... vo výške: _____ EUR</b> <i>(Príklad: ak HK spracúva stanovisko v roku 2023, uvádza celkové bežné príjmy bez prostriedkov poskytnutých v príslušnom rozpočtovom roku obci alebo vyššiemu územnému celku z rozpočtu iného subjektu verejnej správy, prostriedkov poskytnutých z Európskej únie a iných prostriedkov zo zahraničia alebo prostriedkov získaných na základe osobitného predpisu, t. j. transferov k 31. 12.2022)</i>
<b>60 % z celkových bežných príjmov k 31.12. .... je: _____ EUR</b>
<b>25 % z celkových bežných príjmov po vylúčení transferov k 31.12..... je : _____ EUR</b>
<b>Celková suma dlhu k 31.12.....: _____ EUR , čo predstavuje.....% z celkových bežných príjmov</b> <i>(Príklad: Ak HK spracúva stanovisko v roku 2023, uvádza celkovú sumu dlhu vykázanú k 31.12.2022. Do celkovej sumy dlhu nezapočítava záväzky z pôžičky poskytnutej z Audiovizuálneho fondu, z úveru poskytnutého zo Štátneho fondu rozvoja bývania, z úveru poskytnutého z Environmentálneho fondu, záväzky z pôžičky poskytnutej z Fondu na podporu umenia, záväzky z návratných zdrojov financovania poskytované orgánom podľa osobitných predpisov a záväzky z návratných zdrojov financovania prijatých na zabezpečenie</i>

predfinancovania realizácie spoločných programov Slovenskej republiky a Európskej únie, operačných programov spadajúcich do cieľa Európska územná spolupráca a programov financovaných na základe medzinárodných zmlúv o poskytnutí grantu uzatvorených medzi Slovenskou republikou a inými štátmi najviac v sume nenávratného finančného príspevku poskytnutého na základe zmluvy uzatvorenej medzi obcou alebo vyšším územným celkom a orgánom podľa osobitného predpisu. Príslušné percento vypočíta z celkových bežných príjmov vykázaných k 31. 12.2022.)

**Ročné splátky návratných zdrojov financovania k 31.12.....: \_\_\_\_\_ EUR, čo predstavuje .....% z bežných príjmov po vylúčení transferov**

(Príklad: Ak HK spracúva stanovisko v roku 2023, uvádza ročné splátky návratných zdrojov financovania k 31.12.2022. Príslušné percento počíta z celkových bežných príjmov bez transferov vykázaných k 31. 12.2022)

**Orientačné ročné splátky návratných zdrojov financovania bez uvažovania nového úveru od Environmentálneho fondu pre rok ..... vrátane úrokov: \_\_\_\_\_ EUR, čo predstavuje ..... % z bežných príjmov po vylúčení transferov**

(Príklad: HK uvedie orientačné ročné splátky rozpočtované pre rok 2023 bez predpokladaných splátok úveru od Environmentálneho fondu)

**1. Celková suma dlhu bez nového úveru od Environmentálneho fondu v sume: \_\_\_\_\_ EUR a po odpočítaní splátok istiny za obdobie/k ..... vo výške \_\_\_\_\_ EUR: \_\_\_\_\_ EUR, čo predstavuje ..... % z celkových bežných príjmov**

(Príklad: HK pri celkovej sume dlhu vykázaného k 31.12.2022 zohľadní zaplatené splátky istiny ku termínu kedy preveruje splnenie podmienok, napr. v apríli zohľadní zaplatené splátky istiny k 31.3.2023, a vypočíta príslušné percento)

**2. Orientačné ročné splátky návratných zdrojov financovania s uvažovaním so splátkami nového úveru od Environmentálneho fondu pre aktuálny rok ..... vrátane úrokov: \_\_\_\_\_ EUR, čo predstavuje ..... % z bežných príjmov po vylúčení transferov**

(Príklad: Ak HK spracúva stanovisko v roku 2023, tak aktuálnym rokom je rok 2023 + uvedie výnosy - úroky z návratných zdrojov financovania. V tomto prípade HK uvedie orientačné ročné splátky rozpočtované pre rok 2023 s predpokladanými splátkami úveru od Environmentálneho fondu, vrátane výnosov )

Textová časť:

Do textovej časti HK uvedie spôsob preverenia podmienok a spôsob výpočtu jednotlivých parametrov. Uvedie napríklad ako určil výšku orientačných ročných splátok návratných zdrojov financovania, s akou výškou splátok nového úveru od Environmentálneho fondu pre aktuálny rok 2023 vrátane úrokov počítal, či a ako zohľadnil vo výpočte čas predpokladaného začatia splácania istiny a úrokov úveru od Environmentálneho fondu. Môže presne uviesť s akou konkrétnou výškou splátok počítal vo výške orientačných ročných splátok návratných zdrojov financovania. Tieto skutočnosti sú dôležité najmä, ak bol schválený úverový rámec (ku ktorému HK rovnako vypracoval odborné stanovisko) a následne sú schvaľované jednotlivé úvery (ku ktorým HK rovnako musí vypracovať odborné stanovisko).

Stanovisko:

HK uvedie svoje stanovisko, či samospráva spĺňa alebo nespĺňa podmienky na prijatie úveru.

Vypracoval: \_\_\_\_\_ dňa: \_\_\_\_\_ V \_\_\_\_\_

(Názov žiadateľa, adresa, IČO)

### Vzor čestného vyhlásenia

Ja, dolu podpísaný (**titul, meno a priezvisko**), ako štatutárny orgán (**názov žiadateľa**), žiadateľa o poskytnutie podpory formou úveru podľa § 7 bod b) zákona č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, podľa podmienok špecifikácie podpory formou úveru pre obce a vyššie územné celky

**čestne vyhlasujem,**

že ku dňu podania žiadosti o poskytnutie úveru za účelom realizácie projektu

<b>Názov projektu<sup>[1]</sup></b>	
-------------------------------------	--

		Áno	Nie
1.	Verejná budova je úplne alebo čiastočne využívaná na vykonávanie hospodárskej činnosti, vykonávanej priamo žiadateľom o poskytnutie úveru.		
<b>V prípade, že ste v bode 1. uviedli odpoveď „Nie“, bod 2 nevypĺňajte.</b>			
2.	Aktuálny podiel z celkovej plochy verejnej budovy/podiel z celkového času využitia verejnej budovy na účely vykonávania hospodárskej činnosti (vrátane prenájmu) žiadateľom o poskytnutie úveru. (na ročnej báze) <sup>[2]</sup> .	%	
3.	Počas obdobia realizácie projektu a počas udržateľnosti projektu budem vykonávať hospodársku činnosť.		
<b>V prípade, že ste v bode 3. uviedli odpoveď „Áno“, vyplňte aj body 5 a 6.</b>			
5.	Zaväzujem sa, že % podiel z celkovej plochy verejnej budovy/podiel z celkového času využitia verejnej budovy na účely vykonávania hospodárskej činnosti nepresiahne 20 %.		
6.	Zabezpečím sledovanie činností a rozlíšenie nákladov (napr. analytická evidencia) viažucich sa k hospodárskej činnosti a nehospodárskej činnosti oddelene.		

V (**mesto**), dňa (**dátum**)

\_\_\_\_\_  
(**pečiatka<sup>[3]</sup> a vlastnoručný podpis<sup>[4]</sup>**)

<sup>[1]</sup> Doplniť názov projektu.

<sup>[2]</sup> V zmysle Prílohy č. 4 k Podmienok špecifikácie podpory formou úveru pre obce a vyššie územné celky "

<sup>[3]</sup> Ak relevantné.

<sup>[4]</sup> Podpis uvádzať v súlade so spôsobom konania štatutárneho orgánu žiadateľa.