

Špecifikácia činností podpory formou dotácie na rok 2022

podľa § 4 ods. 1 písm. b) zákona č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

F. Oblasť: Prieskum, výskum a vývoj zameraný na zisťovanie a zlepšenie stavu životného prostredia

Obsah

1.	Spoločné informácie pre podanie žiadosti o podporu formou dotácie	2
1.1.	Spôsob a forma podania žiadosti o podporu formou dotácie	2
1.2.	Počet podaných žiadostí	3
1.3.	Maximálna výška žiadanej dotácie, výška spolufinancovania:	4
1.4.	Oprávnené obdobie	4
1.5.	Podmienky poskytovania a použitia štátnej podpory starostlivosti o životné prostredie	4
2.	Oprávnené aktivity	6
	F. Oblasť: Prieskum, výskum a vývoj zameraný na zisťovanie a zlepšenie stavu životného prostredia...	6
	Činnosť F1: Prieskum, výskum a vývoj zameraný na zisťovanie a zlepšenie stavu životného prostredia	6
3.	Oprávnení žiadatelia	7
4.	Zoznam oprávnených a neoprávnených nákladov	8
5.	Podmienky poskytnutia podpory a prílohy k žiadosti o podporu formou dotácie	10
6.	Základné podmienky pre realizáciu projektu	13
7.	Zoznam príloh	14

Na poskytnutie dotácie nie je právny nárok!

1. Spoločné informácie pre podanie žiadosti o podporu formou dotácie

1.1. Spôsob a forma podania žiadosti o podporu formou dotácie

Termín na podanie žiadosti: do 30. 11. 2022.

Spôsob podania žiadosti: žiadateľ podáva žiadosť o podporu formou dotácie (ďalej len „žiadosť“) cez: <https://envirofond.egrant.sk/> a zároveň podáva tú istú žiadosť aj **jedným z nasledovných spôsobov:**

- a) doručenie žiadosti vrátane príloh **do elektronickej schránky Environmentálneho fondu** v zmysle zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov (rozhodujúcim dátumom je dátum odoslania žiadosti vrátane príloh do elektronickej schránky Environmentálneho fondu, najneskôr v posledný deň termínu na podanie žiadosti).

Takto podaná žiadosť vrátane príloh musí byť podpísaná kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo kvalifikovaným elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom, alebo kvalifikovanou elektronickou pečaťou žiadateľa v zmysle zákona o e-Governmente. V prípade, ak takto podaná žiadosť nebude spĺňať vyššie uvedené podmienky, fond takúto žiadosť nebude akceptovať a žiadosť bude z procesu administrovania vyradená.

- b) doručenie 1 originálu žiadosti vrátane príloh **do poštového priečinku** Environmentálneho fondu (rozhodujúcim dátumom je dátum odovzdania žiadosti vrátane príloh na poštovú prepravu najneskôr v posledný deň termínu na podanie žiadosti). Takto podaná žiadosť vrátane čestných vyhlásení musí byť vlastnoručne podpísaná oprávnenou osobou.

Adresa poštového priečinku Environmentálneho fondu:

Environmentálny fond
P. O. BOX 14
827 14 Bratislava 212,

- c) doručenie 1 originálu žiadosti vrátane príloh na adresu sídla Environmentálneho fondu **osobne** (rozhodujúcim dátumom je dátum doručenia žiadosti vrátane príloh na adresu sídla Environmentálneho fondu najneskôr v posledný deň termínu na podanie žiadosti počas úradných hodín, t. j. v dňoch pondelok až štvrtok v čase od 8:30 h. do 15:00 h. a v piatok v čase od 8:30 h. do 14:00 h.). Takto podaná žiadosť vrátane čestných vyhlásení musí byť vlastnoručne podpísaná oprávnenou osobou.

Adresa sídla Environmentálneho fondu:

Environmentálny fond
Nevádzová 5
821 01 Bratislava.

Povinné prílohy, ktoré sú súčasťou žiadosti, prikladá žiadateľ vo forme **kópií dokumentov**, okrem **povinných príloh** ako sú čestné vyhlásenia, ktoré sa predkladajú vo forme **originálov**. V prípade elektronického predkladania dokumentov ich žiadateľ predkladá v neprepisovateľnom formáte (napr. pdf, jpg, a pod.).

Environmentálny fond má v súlade so zákonom č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a internými predpismi povinnosť uchovávať počas plynutia lehoty uloženia originál registratúrneho záznamu alebo súboru registratúrnych záznamov, ktoré vznikli v súvislosti s vybavovaním tej istej veci a sú súčasťou spisu.

V tejto súvislosti dôrazne odporúčame žiadateľom, aby nepredkladali originály požadovaných príloh ako napríklad projektová dokumentácia, či stavebné alebo iné povolenie, nakoľko Environmentálny fond prípadným žiadosťami o vrátenie originálov príloh k žiadosti v budúcnosti nebude môcť vzhľadom na vyššie uvedené vyhovieť.

V prípade akýchkoľvek otázok súvisiacich s prípravou žiadosti o poskytnutie podpory formou dotácie (ďalej len „dotácie“) v rámci „Špecifikácie činností podpory na rok 2022“ (ďalej len „špecifikácia“) pre oblasť Prieskum, výskum a vývoj zameraný na zisťovanie a zlepšenie stavu životného prostredia (F) má žiadateľ možnosť obrátiť sa priamo na projektových manažérov Odboru environmentálnej podpory, ktorých kontakty sú uvedené na webovom sídle Environmentálneho fondu: <http://www.envirofond.sk/sk/kontakt>.

Environmentálny fond je oprávnený vykonať zmeny formálnych náležitostí špecifikácie, vrátane jej príloh, pričom tieto zmeny vrátane zdôvodnenia ich vykonania je povinný vo forme usmernenia k špecifikácii zverejniť na webovom sídle <http://www.envirofond.sk>.

Environmentálny fond v prípade vykonania zmien formálnych náležitostí špecifikácie, vrátane jej príloh, posudzuje ich dopad z hľadiska zachovania princípov transparentnosti, rovnakého zaobchádzania a primeranosti.

V prípade identifikácie chýb v písaní, v počtoch alebo iných zrejmych nesprávnych takýchto zmien nepredstavujú zmenu špecifikácie, vrátane jej príloh, a o vykonaných opravách/úpravách Environmentálny fond informuje zverejnením na webovom sídle <http://www.envirofond.sk>. (vrátane prípadného zverejnenia dokumentu s odstránenou zrejmovou nesprávnosťou).

Environmentálny fond je oprávnený zrušiť špecifikáciu iba v prípade, ak je objektívne nemožné poskytnúť podporu formou dotácie z dôvodu legislatívnej alebo neodstrániteľnej prekážky, ktorú nebolo možné predvídať v čase vyhlásenia špecifikácie, alebo je nevyhnutná taká zmena podmienok poskytnutia podpory formou dotácie, ktorá znamená podstatnú zmenu podmienok poskytnutia podpory formou dotácie.

Povinnou súčasťou informácie o zrušení špecifikácie sú aj dôvody jej zrušenia. O zrušení špecifikácie Environmentálny fond informuje žiadateľov zverejnením na webovom sídle <http://www.envirofond.sk>.

1.2. Počet podaných žiadostí

Žiadateľ je oprávnený podať iba jednu žiadosť spôsobom doručenia, ktorý je uvedený v tejto špecifikácii v časti 1.1. „**Spôsob a forma podania žiadosti o podporu formou dotácie**“.

V prípade, ak oprávnený žiadateľ v rámci tejto špecifikácie podá na Environmentálny fond v termíne na podanie žiadosti o poskytnutie dotácie viac ako jednu žiadosť, bude Environmentálnym fondom vyzvaný na späťvzatie žiadostí o poskytnutie dotácie tak, aby zostala podaná maximálne jedna žiadosť o poskytnutie dotácie.

1.3. Maximálna výška žiadanej dotácie, výška spolufinancovania:

Pre činnosť F1:

- je výška maximálnej žiadanej dotácie **200 000 EUR** na jednu žiadosť
- pri dodržaní podmienky minimálneho **5 %** spolufinancovania oprávnených nákladov projektu zo strany žiadateľa.

1.4. Oprávnené obdobie

Za oprávnené obdobie¹ sa pre účely špecifikácie považuje termín **od 01. 01.2022 do 30. 11. 2022**².

Žiadateľ berie na vedomie, že v prípade, ak začne s realizáciou projektu skôr, ako bude mať stanovisko Environmentálneho fondu k verejnému obstarávaniu a následne Environmentálny fond konštatuje na základe vykonanej kontroly verejného obstarávania/predloženého rozhodnutia Úradu pre verejné obstarávanie nedostatky vo verejnom obstarávaní, znáša žiadateľ náklady na realizáciu projektu z vlastných zdrojov.

1.5. Podmienky poskytovania a použitia štátnej podpory starostlivosti o životné prostredie

Podporu formou dotácie možno poskytnúť žiadateľovi, ak:

- má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom,
- má splnené povinnosti týkajúce sa úhrady daní a cla podľa osobitného predpisu³,
- má splnené úhrady poisťného na zdravotné poistenie podľa osobitného predpisu⁴, a nemá evidované nedoplatky na poisťnom na sociálne poistenie podľa osobitného predpisu⁵,
- predložil prehľad o prijatej minimálnej pomoci a o prijatej štátnej pomoci podľa osobitného predpisu⁶,
- neporušil v predchádzajúcich troch rokoch zákaz nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu⁷,
- má splnené a preukázané ďalšie povinnosti vymedzené v špecifikácii v zmysle § 4 ods. 5 zákona o Environmentálnom fonde.

¹ Oprávnené obdobie je obdobie, v ktorom musia byť oprávnené náklady zrealizované, a ku ktorým musí byť vystavená faktúra.

² Environmentálny fond je oprávnený postupovať v súlade s § 10 ods. 3 zákona o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Oprávnené obdobie je Environmentálny fond opravený predĺžiť a to len v prípade, že procesom schvaľovania a zazmluvňovania žiadosti o podporu formou dotácie je objektívne možné predpokladať, že prijímatelia nebudú mať dostatočný čas na zrealizovanie všetkých aktivít projektu. Uvedené môže byť zrealizované formou dodatku k dotačnej zmluve, resp. úpravou podmienok samotnej dotačnej zmluvy.

³ Zákon č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

⁴ § 25 ods. 5 zákona č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení a o zmene a doplnení zákona č. 95/2002 Z.z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 221/2019 Z.z.

⁵ § 170 ods. 21 zákona č. 461/2003 Z.z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov.

⁶ Zákon č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci).

⁷ Zákon č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Podpora formou dotácie sa neposkytne žiadateľovi:

- ktorý porušil finančnú disciplínu pri nakladaní s prostriedkami Environmentálneho fondu, za čo bol žiadateľovi právoplatným rozhodnutím uložený odvod alebo penále podľa osobitného predpisu⁸ v období dvoch kalendárnych rokov pred podaním žiadosti o podporu,
- ktorý je v likvidácii, alebo na ktorého majetok bol právoplatne vyhlásený konkurz, alebo bola povolená reštrukturalizácia, alebo je v ozdravnom režime alebo v nútenej správe podľa osobitného predpisu⁹,
- voči ktorému Environmentálny fond eviduje splatnú pohľadávku v čase doručenia žiadosti o podporu,
- ktorý je právnickou osobou a bol jej právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie alebo trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní¹⁰.

Vyššie uvedené podmienky poskytnutia dotácie predstavujú súbor podmienok overovaných Environmentálnym fondom v procese schvaľovania žiadosti o poskytnutie dotácie, ktoré musia byť splnené na to, aby žiadosť o poskytnutie dotácie mohla byť podporená. Environmentálny fond je oprávnený opakovane overovať plnenie podmienok poskytnutia dotácie aj počas platnosti a účinnosti dotačnej zmluvy o poskytnutí dotácie ako aj počas obdobia udržateľnosti projektu.

⁸ § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

⁹ §11 a § 108 až 165 zákona č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

¹⁰ §10 zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

2. Oprávnené aktivity

F. Oblasť: Prieskum, výskum a vývoj zameraný na zisťovanie a zlepšenie stavu životného prostredia

Činnosť F1: Prieskum, výskum a vývoj zameraný na zisťovanie a zlepšenie stavu životného prostredia

V rámci činnosti F1 je možné realizovať nasledovné aktivity:

1. prieskum a monitoring environmentálnych záťaží, prieskum, monitoring a sanáciu havarijných zosuvov a monitoring a odstraňovanie havarijných následkov po ťažbe nerastov, len na základe súhlasného stanoviska Sekcie geológie a prírodných zdrojov Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky k oprávnenosti lokality. Žiadateľ je povinný postupovať podľa zákona č. 569/2007 Z. z. o geologických prácach (geologický zákon) v znení neskorších predpisov,
2. prieskum a výskum, ktorý umožní zber a vyhodnocovanie údajov potrebných na aplikáciu aktivít pre ochranu biotopov jaskýň, realizácia výskumov a aktivít, ktoré budú slúžiť pri spracovaní ochranných pásiem, programov starostlivosti a programov záchrany jaskýň, len na základe súhlasného stanoviska Sekcie ochrany prírody a biodiverzity Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky.

Ďalšie podmienky poskytnutia dotácie pre činnosť F1:

1. Aktivity v rámci činnosti F1 budú realizované vo verejnom záujme v súvislosti s nehnodárskou činnosťou, príjemca dotácie ich nebude využívať na žiadne činnosti hospodárskeho charakteru a tieto nebudú predmetom prenájmu, predaja alebo výpožičky tretej osobe.
2. Projekt musí byť realizovaný v súlade s cieľmi a opatreniami Stratégie environmentálnej politiky Slovenskej republiky do roku 2030 (Uznesenie vlády SR č. 87/2019 z 27. 2. 2019).
3. Aktivity v rámci činnosti F1 zodpovedajú svojím charakterom prieskumu, sanácii výskumu a vývoju zameraného na získavanie informácií a monitoringu a zlepšenie stavu životného prostredia.
4. Žiadatelia musia mať príslušné oprávnenie a odbornú spôsobilosť na prieskum, výskum alebo vývoj v zmysle platnej legislatívy (relevantné pre aktivitu č. 2).

V opačnom prípade nebude uvedený subjekt oprávnený žiadať o podporu formou dotácie v rámci činnosti F1.

3. Oprávnení žiadatelia

p.č.	Zoznam oprávnených žiadateľov	Relevancia pre činnosť
1.	Rozpočtová organizácia – podľa zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,	F1
2.	Obec - podľa zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov,	F1
3.	Samosprávny kraj – podľa zákona č. 302/2001 Z. z. o samospráve vyšších územných celkov (zákon o samosprávnych krajoch) v znení neskorších predpisov,	F1
4.	Príspevková organizácia – podľa zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,	F1
5.	Občianske združenie – podľa zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov,	F1
6.	Záujmové združenie právnických osôb, ktorého členmi sú len obce, zriadené podľa osobitného zákona - § 20f zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník, § 20b zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení,	F1
7.	Nadácia – podľa zákona č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov	F1
8.	Neinvestičný fond – podľa zákona č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov,	F1
9.	Nezisková organizácia poskytujúca verejnoprospešné služby s environmentálnym zameraním – podľa zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov,	F1

V rámci oprávnených žiadateľov, ktorými sú občianske združenie, nadácia, neinvestičný fond a nezisková organizácia poskytujúca verejnoprospešné služby s environmentálnym zameraním **je nevyhnutná existencia aspoň 2 roky ku dňu podania žiadosti.**

4. Zoznam oprávnených a neoprávnených nákladov

Identifikácia oprávnených nákladov	Relevancia pre činnosť
<p>Za oprávnené náklady sa považujú len náklady:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. náklady priamo súvisiace s realizáciou vyššie zadefinovaných oprávnených aktivít, 2. primerané, t. j. zodpovedajú obvyklým cenám v danom mieste a čase ako aj potrebám projektu, 3. vynaložené v súlade s nasledujúcimi princípmi: <ol style="list-style-type: none"> a) hospodárnosť (minimalizácia nákladov pri rešpektovaní cieľov projektu), b) účelnosť (priama väzba na projekt a nevyhnutnosť jeho realizácie), c) efektívnosť (maximalizácia pomerov medzi výstupmi a vstupmi projektu), 4. reálne - skutočne vynaložené a vyfakturované dodávateľom, 5. správne - v súlade: <ol style="list-style-type: none"> a) so schválenou žiadosťou, b) s podrobným opisom činností a prác uvedených v zmluve o poskytnutí dotácie, c) s podmienkami zmluvy s dodávateľom, d) s platným stavebným povolením s vyznačenou právoplatnosťou, resp. iným dokumentom v zmysle zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov, povoľujúcim realizáciu aktivít projektu (ak je to relevantné), 6. aktuálne – vynaložené a realizované v rámci oprávneného obdobia, 7. originálne – t. j. sa navzájom neprekrývajú – na úhradu jednej a tej istej položky nákladov (výdavkov) na tú istú lokalitu nie je možné použiť podporu formou dotácie (ďalej len „dotácia“) z Environmentálneho fondu a zároveň finančné prostriedky z iných podporných schém a programov, 8. identifikovateľné a preukázateľné a musia byť doložené účtovnými dokladmi, ktoré sú riadne evidované u príjemcu dotácie v súlade s platnou legislatívou, 9. dodané/poskytnuté tretími stranami (dodávateľom/-i) vybranými na základe otvoreného, transparentného a nediskriminačného verejného obstarávania, ktorý bude v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, resp. novým právnym predpisom SR upravujúcim verejné obstarávanie, ktorý nadobudne platnosť a účinnosť po zverejnení tejto špecifikácie, 10. náklady na nákup materiálu, tovaru, strojov, prístrojov a zariadení určených na prieskum, výskum a vývoj, 11. oprávnené náklady ako aj úhrada spolufinancovania zo strany príjemcu dotácie musia byť v súlade so slovenským právnym poriadkom a musia byť realizované v oprávnenom období, pričom realizovaný projekt a/alebo jeho časť ani prostriedky nebudú použité pre účely realizácie akejkoľvek hospodárskej činnosti a ani nebudú poskytovať neoprávnenú výhodu žiadnemu subjektu, ktorý realizuje hospodársku činnosť¹¹. Ak príjemca dotácie vykonáva aj hospodársku činnosť, je povinný zabezpečiť oddelené sledovanie činnosti a rozlíšenie nákladov pre podporovanú nehospodársku činnosť a nákladov pre hospodársku činnosť. Aktivity/oprávnené náklady nie sú poskytovaním štátnej pomoci (ani pomoci de minimis) v zmysle zákona č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti 	<p>F1</p>

¹¹ Hospodárskou činnosťou sa rozumie činnosť spočívajúca v ponuke tovarov a/alebo služieb na trhu.

<p>štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci) (ďalej len „zákon o štátnej pomoci“), a teda vo vzťahu k týmto aktivitám/oprávneným nákladom sa neuplatňujú pravidlá pre poskytovanie štátnej pomoci, resp. pomoci de minimis.</p>	
---	--

Identifikácia neoprávnených nákladov	Relevancia pre činnosť
<ol style="list-style-type: none"> 1. daň z pridanej hodnoty – uvedené neplatí iba v prípade, že príjemca dotácie Environmentálnemu fondu preukáže, že nemá právo túto DPH odpočítať spôsobom podľa § 49 až 55e zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o DPH“), a že mu ani v súvislosti s touto DPH nevznikol nárok na nadmerný odpočet podľa § 79 zákona o DPH, 2. náklady na obstaranie použitých resp. repasovaných strojov, prístrojov a zariadení, 3. náklady súvisiace s prípravou a vyhotovením projektovej dokumentácie, 4. náklady súvisiace s vydaním posudkov či recenzií pred vydaním tlačovín, 5. náklady na obstaranie pozemkov, nehnuteľností, 6. náklady súvisiace s procesom výberu dodávateľa, 7. náklady na obstaranie dopravných prostriedkov a dopravných zariadení, 8. náklady vynaložené na obstaranie použitého hmotného majetku, 9. náklady na obstaranie nehmotného majetku (napr. softvér, licencie, predmet duševného vlastníctva, patenty), 10. všetky osobné náklady (mzdy, odvody, odmeny, odmeny na základe dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru), 11. prevádzkové náklady (vodné, stočné, energie, pohonné hmoty, poštovné, telekomunikačné služby, internetové služby vrátane úpravy webového sídla, platená inzercia a reklama), 12. náklady na cestovné, ubytovanie, letenky, občerstvenie, 13. náklady na marketing, 14. náklady na splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov a pôžičiek, 15. leasing, 16. úhrady poisťného, úroky, pokuty a penále, 17. poplatky za bankové služby, colné poplatky a dane, 18. náklady vynaložené a uhradené mimo oprávneného obdobia, 19. iné náklady priamo nesúvisiace s projektom. 	<p>F1</p>

5. Podmienky poskytnutia podpory a prílohy k žiadosti o podporu formou dotácie

Žiadateľ je povinný dodržiavať podmienky poskytnutia podpory počas celej doby administrácie žiadosti a to až do uzatvorenia dotačnej zmluvy. Po uzavretí dotačnej zmluvy sa vzťah prijímateľa podpory a Environmentálneho fondu riadi ustanoveniami dotačnej zmluvy. Environmentálny fond je oprávnený kedykoľvek počas posudzovania žiadostí a procesu uzatvárania dotačnej zmluvy overiť splňanie uvedených podmienok a to aj prostredníctvom elektronických databáz SR.

Podporu nemožno poskytnúť, ak je známy pôvodca havárie. V prípade, že sa zistí pôvodca havárie až po poskytnutí dotácie a použití prostriedkov Environmentálneho fondu žiadateľom, pôvodca havárie je povinný vrátiť Environmentálnemu fondu prostriedky vo výške poskytnutej dotácie.

V zmysle zákona o Environmentálnom fonde a vyhlášky Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 157/2005 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o Environmentálnom fonde (kópie, ak nie je uvedené inak):

P. č.	Názov prílohy a jej popis	Relevancia pre činnosť
Podmienka poskytnutia podpory: oprávnenosť žiadateľa		
A1.	Doklad o zriadení rozpočtovej organizácie. Predkladá žiadateľ – rozpočtová organizácia.	F1
A2.	Rozhodnutie o zriadení príspevkovej organizácie a/alebo zriaďovacia listina príspevkovej organizácie , alebo iný doklad preukazujúci jej zriadenie ¹² (napr. štatút).	F1
A3.	Štatút. Predkladá žiadateľ – nezisková organizácia poskytujúca verejnoprospešné služby s environmentálnym zameraním.	F1
A4.	Nadačná listina. Predkladá žiadateľ – nadácia.	F1
A5.	Stanovy. Predkladá žiadateľ – občianske združenie, záujmové združenie právnických osôb, združenie obcí.	F1
A6.	Doklad o zriadení neinvestičného fondu (zriaďovacia zmluva). Predkladá žiadateľ – neinvestičný fond.	F1
A7.	Osvedčenie o spôsobilosti vykonávať výskum a vývoj¹³. Žiadateľ predloží platné osvedčenie o spôsobilosti vykonávať výskum a vývoj vydané Ministerstvom školstva Slovenskej republiky.(relevantné pre aktivitu č. 2)	F1
Podmienka poskytnutia podpory: oprávnenosť aktivít a nákladov		
B1.	Stavebné povolenie alebo iný doklad povoľujúci realizáciu činností, s vyznačením právoplatnosti. Neakceptuje sa rozhodnutie o umiestnení stavby alebo územné rozhodnutie o využití územia vydávané v územnom konaní v zmysle § 32 a nasl. zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov. Žiadateľ priloží platné stavebné povolenie s vyznačením dátumu právoplatnosti	F1

¹² Relevantné pre príspevkovú organizáciu

¹³ § 26a ods. 11 zákona č. 172/2005 Z. z. o organizácii štátnej podpory výskumu a vývoja a o doplnení zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov
<https://www.vedatechnika.sk/SK/VedaATechnikaVSR/Certifikacia/Stranky/default.aspx>
<https://www.skcris.sk/portal/web/guest/register-organizations?rstart=ano>

	k dátumu podania žiadosti alebo oznámenie k ohláseniu vydané príslušným stavebným úradom v zmysle stavebného zákona vrátane všetkých zmien.	
B2.	<p>Sprievodná správa, súhrnná technická správa, súhrnný rozpočet, situačný výkres, ak ide o činnosť vyžadujúcu stavebné povolenie.</p> <p>Žiadateľ predloží projektovú dokumentáciu overenú v stavebnom konaní na časti, ktoré sú predmetom predloženej žiadosti. Súhrnný rozpočet, ktorý je súčasťou projektovej dokumentácie nemusí byť overený v stavebnom konaní.</p> <p>V prípade, že sa projekt realizuje na základe oznámenia k ohláseniu, žiadateľ predloží overený situačný výkres, v súlade s príslušným oznámením.</p> <p>V prípade, že sa projekt nerealizuje na základe stavebného povolenia alebo oznámenia k ohláseniu, žiadateľ túto prílohu nepredkladá.</p> <p>Súčasťou súhrnného rozpočtu je aj položkový rozpočet/výkaz výmer, v ktorom je ku položke uvedené množstvo prípadne jednotková cena.</p>	F1
B3.	<p>Relevantná štúdia opisujúca činnosť, na ktorú sa nevyžaduje stavebné povolenie.</p> <p>Prílohu predkladá žiadateľ v prípade, ak ide o aktivity, na ktoré sa nevyžaduje stavebné povolenie, alebo oznámenie k ohláseniu vydané príslušným stavebným úradom. K relevantnej štúdii opisujúcej činnosť, na ktorú sa nevyžaduje stavebné povolenie je potrebné čestné vyhlásenie žiadateľa, že ide o činnosť, ktorá si nevyžaduje stavebné povolenie ani oznámenie k ohláseniu v zmysle stavebného zákona.</p> <p>Z relevantnej štúdie musí byť zrejmé, kto a kedy ju vypracoval.</p>	F1
B4.	<p>Podrobná kalkulácia nákladov a ich špecifikácia.</p> <p>Prílohu predkladá žiadateľ v prípade, ak ide o aktivity, na ktoré sa nevyžaduje stavebné povolenie, alebo oznámenie k ohláseniu vydané príslušným stavebným úradom.</p> <p>Žiadateľ uvedie náklady v súlade s celkovou výškou rozpočtovaných nákladov na projekt uvedený v žiadosti. Podrobná kalkulácia nákladov a ich špecifikácia musí obsahovať množstvo, jednotkovú cenu, rozdelenie nákladov na vlastné zdroje a zdroje z Environmentálneho fondu. Cena sa musí uvádzať s DPH.</p>	F1
B5.	Finančná analýza.	F1
B6.	Súhlasné stanovisko príslušnej sekcie Ministerstva životného prostredia SR.	F1
B7.	Stanoviská podľa § 9 až 11 zákona č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v znení neskorších predpisov.	F1
B8.	<p>Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o poskytnutie podpory formou dotácie k výberu dodávateľa – originál. Žiadateľ predloží čestné vyhlásenie, že:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zrealizoval/zrealizuje proces výberu dodávateľa na realizáciu prác a dodávok súvisiacich s projektom v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, platným a účinným po zverejnení tejto Špecifikácie. <p><i>Príloha č. 2 Čestné vyhlásenie</i></p>	F1
Podmienka poskytnutia podpory: neuplatnenie pravidiel štátnej pomoci		
C1.	<p>Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o poskytnutie podpory formou dotácie – originál. Žiadateľ predloží čestné vyhlásenie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - týkajúce sa zabezpečenia sledovania činností a rozlíšenia nákladov na účely posúdenia hospodárskej a nehospodárskej činnosti, - že dotácia bude použitá výlučne na nehospodársku činnosť. <p><i>Príloha č. 3 Čestné vyhlásenie</i></p>	F1

Sumárne čestné vyhlásenie		
D1.	<p>Žiadateľ vyplní vo formulári žiadosti že:</p> <ul style="list-style-type: none">- má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom a Environmentálnym fondom,- má splnené povinnosti týkajúce sa úhrady daní a cla,- nemá evidované nedoplatky poistného na sociálne poistenie,- nemá evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie (Všeobecná zdravotná poisťovňa, a. s., Union zdravotná poisťovňa, a. s., DÓVERA zdravotná poisťovňa, a. s.),- na úhradu jednej a tej istej položky nepoužije podporu formou dotácie z Environmentálneho fondu a zároveň finančné prostriedky z iných podporných schém a programov,- nie som si vedomý neuhradených záväzkov voči Environmentálnemu fondu ku dňu podania žiadosti o podporu,- neporušil v predchádzajúcich troch rokoch zákaz nelegálneho zamestnávania. <p><i>Príloha je súčasťou formulára žiadosti</i></p>	F1

6. Základné podmienky pre realizáciu projektu

1. Dotácia bude vyplatená na základe zmluvy o poskytnutí podpory formou dotácie z Environmentálneho po splnení podmienok zo strany príjemcu dotácie¹⁴ uvedených v zmluve o poskytnutí dotácie. Za účelom vyplatenia dotácie podľa tohto bodu, je žiadateľ povinný si pred podpisom zmluvy o poskytnutí dotácie založiť samostatný neúročený bankový účet, prostredníctvom ktorého bude uskutočňovať výlučne len tie finančné operácie, ktoré súvisia s poskytnutím dotácie z finančných prostriedkov Environmentálneho fondu.
2. Podmienkou poskytnutia dotácie bude predloženie dokladov, ktorých zoznam bude doručený žiadateľovi spolu s rozhodnutím ministra o poskytnutí dotácie.
3. Pri výbere budúceho dodávateľa je žiadateľ povinný postupovať v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, platným a účinným po zverejnení tejto špecifikácie. Pri obstarávaní tovarov, služieb a stavebných prác odporúčame zohľadniť ich environmentálne hľadisko všade tam, kde to bude vhodné.
4. V prípade, že príjemca dotácie bude počas obdobia realizácie projektu a počas udržateľnosti projektu vykonávať hospodársku činnosť, je povinný preukázať použitie dotácie výlučne na nehospodársku činnosť a zároveň zabezpečiť sledovanie činností a rozlíšenie nákladov (napr. analytická evidencia) viažucich sa k hospodárskej a nehospodárskej činnosti oddelene.
5. Príjemca dotácie doloží všetky potrebné originály účtovných dokladov súvisiacich s dotáciou v lehote určenej Environmentálnym fondom.
6. Príjemca dotácie je povinný zabezpečiť po dobu udržateľnosti (t. j. po dobu 5 rokov od ukončenia realizácie aktivít v rámci činnosti F1) v súlade so zmluvou o poskytnutí dotácie nepretržité splnenie podmienky, že realizované aktivity v rámci činnosti z poskytnutej dotácie budú využívané výlučne na nehospodársku činnosť vo verejnom záujme.
7. Po dobu udržateľnosti projektu (t. j. po dobu 5 rokov od ukončenia realizácie projektu) bude dodržiavanie podmienok, za ktorých bola dotácia poskytnutá monitorované nasledovným spôsobom:
 - a) príjemca dotácie je povinný viesť prehľadnú evidenciu o spôsobe udržiavania realizovaného projektu a o spôsobe využívania zrealizovaných aktivít,
 - b) príjemca dotácie je povinný uchovávať všetky doklady, preukazujúce skutočný spôsob využívania zrealizovaných aktivít z poskytnutej dotácie, z ktorých musí byť preukázateľné, že sa využívajú vo verejnom záujme na nehospodársku činnosť; v prípade, ak príjemca dotácie vykonáva aj hospodársku činnosť, je povinný zabezpečiť oddelené sledovanie činností a nákladov samostatne pre podporovanú nehospodársku činnosť a samostatne pre hospodársku činnosť,
 - c) príjemca dotácie je povinný predložiť poskytovateľovi každoročne, najneskôr do 31. januára nasledujúceho kalendárneho roka písomnú monitorovaciu správu, vychádzajúcu z evidencie podľa písm. a) tohto bodu a dokladov podľa písm. b) tohto bodu za obdobie predchádzajúceho kalendárneho roka,
 - d) príjemca dotácie je povinný uchovávať kompletnú dokumentáciu k projektu vrátane dokumentácie k verejnému obstarávaniu, realizovaného za účelom výberu dodávateľa a následného uzatvorenia zmluvy počas doby uvedenej v zákone o verejnom obstarávaní, resp. novým právnym predpisom SR upravujúcim verejné obstarávanie, ktorý nadobudne platnosť a účinnosť po zverejnení tejto špecifikácie.
8. Príjemca dotácie je povinný predložiť Environmentálnemu fondu kompletnú dokumentáciu k verejnému obstarávaniu a súvisiacich postupov v plnom rozsahu, spôsobom a v lehote stanovenej Environmentálnym fondom a zriadiť na požiadanie Environmentálneho fondu prístup

¹⁴ Príjemca dotácie je právnická osoba, s ktorou Environmentálny fond uzatvoril zmluvu o poskytnutí dotácie

do informačného systému, prostredníctvom ktorého sa proces verejného obstarávania uskutočňoval.

7. Zoznam príloh

Príloha č. 1 Vylučovacie a hodnotiace kritériá

Príloha č. 2 Čestné vyhlásenie - výber dodávateľa

Príloha č. 3 Čestné vyhlásenie - hospodárska činnosť