

Špecifikácia činností podpory formou dotácie na rok 2022

podľa § 4 ods. 1 písm. c) zákona č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Oblasť: Environmentálna výchova, vzdelávanie a osвета (E)

Obsah

1. Spoločné informácie pre podanie žiadosti o podporu formou dotácie	2
1.1. Spôsob a forma podania žiadosti o podporu formou dotácie	2
1.2. Počet podaných žiadostí	3
1.3. Maximálna výška žiadanej dotácie, výška spolufinancovania:	4
1.4. Oprávnené obdobie	4
1.5. Podmienky poskytovania a použitia štátnej podpory starostlivosti o životné prostredie	4
2. Oprávnené aktivity	6
Oblasť: ENVIRONMENTÁLNA VÝCHOVA, VZDELÁVANIE A OSVETA (E)	6
Činnosť E1: Budovanie priestorových kapacít.....	6
Činnosť E2: Realizácia výchovno-vzdelávacích a osvetových aktivít.....	6
3. Oprávnení žiadatelia	9
4. Zoznam oprávnených a neoprávnených nákladov.....	10
5. Podmienky poskytnutia podpory a prílohy k žiadosti o podporu formou dotácie	12
6. Základné podmienky pre realizáciu projektu.....	15
7. Zoznam príloh.....	16

Na poskytnutie dotácie nie je právny nárok!

1. Spoločné informácie pre podanie žiadosti o podporu formou dotácie

1.1. Spôsob a forma podania žiadosti o podporu formou dotácie

Termín na podanie žiadosti: do 08. 08. 2022.

Spôsob podania žiadosti: žiadateľ podáva žiadosť o podporu formou dotácie (ďalej len „žiadosť“) cez: <https://envirofond.egrant.sk/> a zároveň podáva tú istú žiadosť aj **jedným z nasledovných spôsobov:**

- a) doručenie žiadosti vrátane príloh **do elektronickej schránky Environmentálneho fondu** v súlade so zákonom č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov, (rozhodujúcim dátumom je dátum odoslania žiadosti vrátane príloh do elektronickej schránky Environmentálneho fondu, najneskôr v posledný deň termínu na podanie žiadosti). Takto podaná žiadosť vrátane príloh musí byť podpísaná kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo kvalifikovaným elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom, alebo kvalifikovanou elektronickou pečaťou žiadateľa podľa zákona o e-Governmente. V prípade, ak takto podaná žiadosť nebude spĺňať vyššie uvedené podmienky, fond takúto žiadosť nebude akceptovať a žiadosť bude z procesu administrovania vyradená.
- b) doručenie 1 originálu žiadosti vrátane príloh **do poštového priečinku** Environmentálneho fondu (rozhodujúcim dátumom je dátum odovzdania žiadosti vrátane príloh na poštovú prepravu najneskôr v posledný deň termínu na podanie žiadosti). Takto podaná žiadosť vrátane čestných vyhlásení musí byť vlastnoručne podpísaná oprávnenou osobou.

Adresa poštového priečinku Environmentálneho fondu:

Environmentálny fond
P. O. BOX 14
827 14 Bratislava 212,

- c) doručenie 1 originálu žiadosti vrátane príloh na adresu sídla Environmentálneho fondu **osobne** (rozhodujúcim dátumom je dátum doručenia žiadosti vrátane príloh na adresu sídla Environmentálneho fondu najneskôr v posledný deň termínu na podanie žiadosti počas úradných hodín, t. j. v dňoch pondelok až štvrtok v čase od 8:30 h. do 15:00 h. a v piatok v čase od 8:30 h. do 14:00 h.). Takto podaná žiadosť vrátane čestných vyhlásení musí byť vlastnoručne podpísaná oprávnenou osobou.

Adresa sídla Environmentálneho fondu:

Environmentálny fond
Nevädzová 5
821 01 Bratislava.

Povinné prílohy, ktoré sú súčasťou žiadosti, prikladá žiadateľ vo forme **kópií dokumentov**, okrem **povinných príloh** ako sú čestné vyhlásenia, ktoré sa predkladajú vo forme **originálov**. V prípade elektronického predkladania dokumentov ich žiadateľ predkladá v neprepisovateľnom formáte (napr. pdf, jpg, a pod.).

Environmentálny fond má podľa zákona č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a internými predpismi (zverejnenými na webovom sídle Environmentálneho fondu) povinnosť uchovávať počas plynutia lehoty uloženia originál registratúrneho záznamu alebo súboru registratúrnych záznamov, ktoré vznikli v súvislosti s vybavovaním tej istej veci a sú súčasťou spisu. Informácie o spracúvaní a ochrane osobných údajov v podmienkach Environmentálneho fondu sú zverejnené na webovom sídle: gdpr@envirofond.sk

V tejto súvislosti dôrazne odporúčame žiadateľom, aby nepredkladali originály požadovaných príloh ako napríklad projektová dokumentácia, či stavebné alebo iné povolenie, nakoľko Environmentálny fond prípadným žiadosťiam o vrátenie originálov príloh k žiadosti v budúcnosti nebude môcť vzhľadom na vyššie uvedené vyhovieť.

V prípade akýchkoľvek otázok súvisiacich s prípravou žiadosti o poskytnutie dotácie v rámci „Špecifikácie činností podpory formou dotácie na rok 2022“ (ďalej len „špecifikácia“) pre Oblasť: Environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvetu (E) má žiadateľ možnosť obrátiť sa priamo na projektových manažérov Odboru environmentálnej podpory, ktorých kontakty sú uvedené na webovom sídle Environmentálneho fondu: <https://envirofond.sk/>

Environmentálny fond je oprávnený vykonať zmeny formálnych náležitostí špecifikácie, vrátane jej príloh, pričom tieto zmeny vrátane zdôvodnenia ich vykonania je povinný vo forme usmernenia k špecifikácii zverejniť na webovom sídle <https://envirofond.sk/>

Environmentálny fond v prípade vykonania zmien formálnych náležitostí špecifikácie, vrátane jej príloh, posudzuje ich dopad z hľadiska zachovania princípov transparentnosti, rovnakého zaobchádzania a primeranosti.

V prípade identifikácie chýb v písaní, v počtoch alebo iných zrejmych nesprávostiach takéto zmeny nepredstavujú zmenu špecifikácie, vrátane jej príloh, a o vykonaných opravách/úpravách Environmentálny fond informuje zverejnením na webovom sídle <https://envirofond.sk/> (vrátane prípadného zverejnenia dokumentu s odstránenou zrejmovou nesprávosťou).

Environmentálny fond je oprávnený zrušiť špecifikáciu iba v prípade, ak je objektívne nemožné poskytnúť podporu formou dotácie z dôvodu legislatívnej alebo neodstrániteľnej prekážky, ktorú nebolo možné predvídať v čase vyhlásenia špecifikácie, alebo je nevyhnutná taká zmena podmienok poskytnutia podpory formou dotácie, ktorá znamená podstatnú zmenu podmienok poskytnutia podpory formou dotácie.

Povinnou súčasťou informácie o zrušení špecifikácie sú aj dôvody jej zrušenia. O zrušení špecifikácie Environmentálny fond informuje žiadateľov zverejnením na webovom sídle <https://envirofond.sk/>.

1.2. Počet podaných žiadostí

Žiadateľ je oprávnený podať iba jednu žiadosť spôsobom doručenia, ktorý je uvedený v tejto špecifikácii v časti 1.1. „**Spôsob a forma podania žiadosti o podporu formou dotácie**“.

V prípade, ak oprávnený žiadateľ v rámci tejto špecifikácie podá na Environmentálny fond v termíne na podanie žiadosti viac ako jednu žiadosť, bude Environmentálnym fondom vyzvaný na späťvzatie žiadostí, tak aby zostala podaná maximálne jedna žiadosť.

1.3. Maximálna výška žiadanej dotácie, výška spolufinancovania:

Pre činnosť E1:

- je výška maximálnej žiadanej dotácie **200 000 EUR** na jednu žiadosť pri dodržaní podmienky minimálneho **5 %** spolufinancovania oprávnených nákladov projektu zo strany žiadateľa.

Pre činnosť E2:

- je výška maximálnej žiadanej dotácie **50 000 EUR** na jednu žiadosť pri dodržaní podmienky minimálneho **5 %** spolufinancovania oprávnených nákladov projektu zo strany žiadateľa.
- na aktivitu č. 5 je výška maximálnej žiadanej dotácie **5 000 EUR** pri dodržaní podmienky minimálneho **5%** spolufinancovania oprávnených nákladov projektu zo strany žiadateľa. *Pri kombinácii aktivít v rámci činnosti E2 nie je možné prekročiť maximálnu výšku žiadanej dotácie 50 000 EUR.*

1.4. Oprávnené obdobie

Za oprávnené obdobie¹ sa pre účely špecifikácie považuje termín **od 01. 01. 2022 do 30. 11. 2022**².

Žiadateľ berie na vedomie, že v prípade, ak začne s realizáciou projektu skôr, ako bude mať stanovisko Environmentálneho fondu k verejnému obstarávaniu a následne Environmentálny fond konštatuje na základe vykonanej kontroly verejného obstarávania/predloženého rozhodnutia Úradu pre verejné obstarávanie nedostatky vo verejnom obstarávaní, znáša žiadateľ náklady na realizáciu projektu z vlastných zdrojov.

1.5. Podmienky poskytovania a použitia štátnej podpory starostlivosti o životné prostredie

Podporu formou dotácie možno poskytnúť žiadateľovi, ak:

- má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom,
- má splnené povinnosti týkajúce sa úhrady daní a cla podľa osobitného predpisu³,
- má splnené úhrady poisťného na zdravotné poistenie podľa osobitného predpisu⁴, a nemá evidované nedoplatky na poisťnom na sociálne poistenie podľa osobitného predpisu⁵,
- predložil prehľad o prijatej minimálnej pomoci a o prijatej štátnej pomoci podľa osobitného predpisu⁶,

¹ Oprávnené obdobie je obdobie, v ktorom musia byť oprávnené náklady zrealizované, a ku ktorým musí byť vystavená faktúra.

² Environmentálny fond je oprávnený postupovať v súlade s § 10 ods. 3 zákona o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Oprávnené obdobie je Environmentálny fond oprávnený predĺžiť a to len v prípade, že procesom schvaľovania a zazmluvňovania žiadosti o podporu formou dotácie je objektívne možné predpokladať, že prijímatelia nebudú mať dostatočný čas na zrealizovanie všetkých aktivít projektu. Uvedené môže byť zrealizované formou dodatku k dotačnej zmluve, resp. úpravou podmienok samotnej dotačnej zmluve.

³ Zákon č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Nariadenie európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 952/2013 z 9. októbra 2013, ktorým sa ustanovuje Colný kódex Únie (prepracované znenie) (Ú.v.EÚ L 269, 10.10.2013) v platnom znení a.

⁴ § 25 ods. 5 zákona č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení a o zmene a doplnení zákona č. 95/2002 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 221/2019 Z. z.

⁵ § 170 ods 21 zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov.

⁶ Zákon č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci).

- neporušil v predchádzajúcich troch rokoch zákaz nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu⁷,
- má splnené a preukázané ďalšie povinnosti vymedzené v špecifikácii v zmysle § 4 ods. 5 zákona o Environmentálnom fonde.

Podpora formou dotácie sa neposkytne žiadateľovi:

- ktorý porušil finančnú disciplínu pri nakladaní s prostriedkami Environmentálneho fondu, za čo bol žiadateľovi právoplatným rozhodnutím uložený odvod alebo penále podľa osobitného predpisu⁸ v období dvoch kalendárnych rokov pred podaním žiadosti o podporu,
- ktorý je v likvidácii, alebo na ktorého majetok bol právoplatne vyhlásený konkurz, alebo bola povolená reštrukturalizácia, alebo je v ozdravnom režime alebo v nútenej správe podľa osobitného predpisu⁹,
- voči ktorému Environmentálny fond eviduje splatnú pohľadávku v čase doručenia žiadosti o podporu,
- ktorý je právnickou osobou a bol jej právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie alebo trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní¹⁰.

Vyššie uvedené podmienky poskytnutia dotácie predstavujú súbor podmienok overovaných Environmentálnym fondom v procese schvaľovania žiadosti o poskytnutie dotácie, ktoré musia byť splnené na to, aby žiadosť o poskytnutie dotácie mohla byť podporená. Environmentálny fond je oprávnený opakovane overovať plnenie podmienok poskytnutia dotácie aj počas platnosti a účinnosti zmluvy o poskytnutí dotácie ako aj počas obdobia udržateľnosti projektu.

⁷ Zákon č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

⁸ § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov.

⁹ §11 a § 108 až 165 zákona č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

¹⁰ §10 zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

2. Oprávnené aktivity

Oblasť: ENVIRONMENTÁLNA VÝCHOVA, VZDELÁVANIE A OSVETA (E)

Cieľom je podporiť činnosť smerujúcu k ochrane životného prostredia a trvalo udržateľnému využívaniu jeho zložiek a ochrane prírody. Dotácia je určená na podporu aktivít environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvetu, ktorá je v súlade s opatreniami Rezortnej koncepcie environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvetu do roku 2025 a so Stratégiou environmentálnej politiky Slovenskej republiky do roku 2030, opatrením O.2. Programu odpadového hospodárstva Slovenskej republiky na roky 2021 - 2025 a s opatreniami Programu predchádzania vzniku odpadu Slovenskej republiky na roky 2019 - 2025.

Činnosť E1: Budovanie priestorových kapacít

Podpora je určená na podporu budovania siete štátnych a neštátnych stredísk environmentálnej výchovy so štandardom európskych krajín, a tiež informačných a návštevných centier v chránených územiach a geoparkoch (Envirostratégia 2030, Cieľ 13.2. Aktualizácia Koncepcie geoparkov SR, Kapitola 6.1) s dôrazom na územia európskeho alebo medzinárodného významu¹¹. Ďalej na podporu interiérového a exteriérového dobudovania a materiálno – technickej vybavenosti existujúcich stredísk, infocentier, ekocentier, ekoučební a areálov rezortných organizácií MŽP SR s cieľom ponúknuť zážitkové aktivity environmentálnej výchovy (Rezortná koncepcia EVVO, Cieľ 3.).

V rámci činnosti E1 je možné realizovať nasledovné aktivity:

1. budovanie nových, dobudovanie a rekonštrukcia existujúcich interiérových a exteriérových priestorov slúžiacich pre poskytovanie environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvetu – stredísk environmentálnej výchovy, ekocentier, enviroučební, informačných a návštevných centier, náučných lokalít, chodníkov, geoparkov, záhrad a areálov,
2. zabezpečenie materiálno – technického vybavenia pre realizáciu zážitkovej environmentálnej výchovy – interiérové a exteriérové edukačné prvky, expozície, interaktívne exhibície, modely a vizualizácie, informačné tabule, praktické ukážky, pomôcky pre ľudí so špeciálnymi potrebami, materiál a pomôcky.
3. kombinácia vyššie uvedených aktivít.

Činnosť E2: Realizácia výchovno-vzdelávacích a osvetových aktivít

Podpora je určená na podporu aktivít environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvetu, ktoré vedú ku komplexnému pochopeniu vzájomných vzťahov medzi organizmami a vzťahom človeka k životnému prostrediu a rozvíjajú ohľaduplnosť, vedomosti a zručnosti nevyhnutné pre ochranu životného prostredia a trvalo udržateľného rozvoja a jeho zložiek. Ďalej na podporu vzdelávacích aktivít a kampaní zameraných na zodpovednú a uvedomelú spotrebu, aktívnu participáciu a predchádzanie vzniku odpadov (Envirostratégia 2030, Cieľ 13.2., opatrenie O.2. Programu odpadového hospodárstva Slovenskej republiky na roky 2021 – 2025, Program predchádzania vzniku odpadu SR na roky 2019 – 2025. Podpora je určená na podporu vzdelávania o adaptácii na zmenu klímy v celom vzdelávacom procese a integráciu informácií o adaptačných opatreniach do informačných aktivít zameraných špecificky na jednotlivé cieľové skupiny (napr. samosprávy, poľnohospodári, vodohospodári, lesníci, energetici).

¹¹ <https://www.minzp.sk/ochrana-prirody/medzinarodne-dohovory/uzemia-medzinarodneho-vyznamu/>;
<https://www.minzp.sk/ochrana-prirody/uzemna-ochrana/natura-2000.html>

V rámci činnosti E2 je možné realizovať nasledovné aktivity:

1. realizácia medzinárodných, celoštátnych, krajských, regionálnych alebo lokálnych environmentálnych vzdelávacích a výchovných činností neziskového charakteru, ktoré sú organizované nekomerčným spôsobom, prístupné pre širokú verejnosť (subjekty, ktoré nevykonávajú hospodársku¹² činnosť napr. pre materské školy, základné školy, stredné školy) bez obmedzení, bezodplatne (alebo vstupné pokrýva len zlomok skutočných nákladov, ktoré bude plniť účel nehospodárskej povahy), nezamerané na podnikateľské subjekty a ich možné ďalšie zvýhodnenie,
2. realizácia projektov a súťaží pre školy, občianske združenia a širokú verejnosť národného a regionálneho charakteru realizácia konferencií, workshopov, seminárov, školení, festivalov, výstav, kampaní len na regionálnej alebo celoslovenskej úrovni so zameraním na environmentálnu výchovu, vzdelávanie pre udržateľný rozvoj, ochranu životného prostredia a udržateľný rozvoj, ktoré sú organizované nekomerčným spôsobom, prístupné pre subjekty, ktoré nevykonávajú hospodársku činnosť napr. pre materské školy, základné školy, stredné školy bez obmedzení, bezodplatne (alebo vstupné pokrýva len zlomok skutočných nákladov) a nezamerané na hospodárske subjekty a ich možné ďalšie zvýhodnenie,
3. vydávanie odborných publikácií, správ, informačných a propagačných materiálov s tematikou ochrany životného prostredia určených širokej verejnosti a ich bezodplatné poskytnutie, pričom tieto nebudú obsahovať reklamu; príjemca dotácie ich bude, vzhľadom na obsahovú náplň dodávať v rámci Slovenskej republiky, ich vydávanie nebude mať vplyv na prilákanie zákazníkov z iných členských štátov Európskej únie ani na podmienky cezhraničnej investície, t. j. nebude sa distribuovať mimo Slovenskej republiky ani o ich vydávanie nebude mať záujem zahraničný subjekt. Online verzia voľne prístupná užívateľom internetu nemôže obsahovať reklamu,
4. podpora prípravy a realizácie regionálnych stratégií, resp. koncepcií rozvoja environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvetu,
5. vývoj, tvorba a aktualizácia mobilnej aplikácie; grafické práce a tvorba nových dizajnov v systémoch; vývoj, tvorba a aktualizácia obsahu aplikácie; vývoj, tvorba a aktualizácia zdieľanej databázy a obslužnej logiky, pričom pôjde o softvérové riešenia v environmentálnej výchove, vzdelávaní a osвете, ktoré budú určené širokej verejnosti, ich poskytnutie bude bezodplatné a nebudú obsahovať reklamu,
6. organizácia a vyhotovenie výstav a demonštračných aktivít v prírode (informačné tabule, prenosné panely),
7. kombinácia vyššie uvedených aktivít.

Ďalšie podmienky poskytnutia dotácie pre činnosť E1 a E2:

1. projekt musí byť realizovaný v súlade s cieľmi a opatreniami Stratégie environmentálnej politiky Slovenskej republiky do roku 2030 (Uznesenie vlády SR č. 87/2019 z 27. 2. 2019) a s opatreniami Rezortnej koncepcie environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvetu do roku 2025, opatrením O.2. Programu odpadového hospodárstva Slovenskej republiky na roky 2021 – 2025 (Uznesenie vlády SR č. 676/2021 z 24.11.2021) a s opatreniami Programu predchádzania vzniku odpadu Slovenskej republiky na roky 2019 – 2025 (Uznesenie vlády SR č. 86/2019 z 27.2.2019),
2. projekt v rámci činnosti E1 musí mať charakter všeobecnej infraštruktúry prístupnej bez obmedzení širokej verejnosti bezodplatne alebo vstupné za posledných 12 kalendárnych mesiacov od podania žiadosti pokrýva len zlomok skutočných nákladov za toto obdobie a výchovné aktivity v nich vykonávané sú prístupné širokej verejnosti, uvedené zároveň platí aj po poskytnutí dotácie,
3. pri realizácii aktivity č. 3 v rámci činnosti E2 sú subjekty pri obstarávaní tovarov alebo služieb súvisiacich s vydávaním odborných publikácií, správ, informačných a propagačných materiálov s tematikou ochrany životného prostredia v ich tlačovej podobe povinné zohľadniť environmentálne

¹² Hospodárskou činnosťou sa rozumie činnosť spočívajúca v ponuke tovarov a/alebo služieb na trhu.

hľadisko¹³ týchto tovarov alebo služieb napr. prostredníctvom využitia niektorej z uvedených technických špecifikácií pre papier.

Papier musí byť vyrobený:

- zo 100 % opätovne získaných vlákien alebo
- bez použitia plynného chlóru, pričom môže byť vyrobený z ECF buničiny (buničina bielená zlúčeninami na báze chlóru – oxidom chloričitým alebo peroxidom a ozónom), alebo z TCF buničiny (buničina, kde bieliacimi činidlami sú peroxid, hydroxid sodný a siričitan sodný) alebo
- z primárnych drevných vlákien pre výrobu celulózy, ktoré pochádzajú z lesov riadených trvalo udržateľným hospodárením. Pre bližšie informácie pozri metodiku „Environmentálne charakteristiky pre zelené verejné obstarávanie-Kopírovací a grafický papier“ v jej aktuálnom znení¹⁴,

4. oprávnené sú iba tie náklady, ktoré sú nevyhnutné pre realizáciu a dosiahnutie cieľov projektu,
5. aktivity v rámci činnosti E1 a E2 nezodpovedajú svojim charakterom prieskumu, získavaniu informácií a monitoringu,

V prípade nesplnenia vyššie uvedených podmienok nie sú uvedené subjekty oprávnené žiadať o podporu formou dotácie v rámci činností uvedených v tejto špecifikácii.

¹³ § 2 ods. 5 písm. q) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 395/2001 Z. z.

¹⁴ <https://www.sazp.sk/zivotne-prostredie/environmentalne-manazerstvo/propagacne-materialy-dobrovolne-nastroje-environmentalnej-politiky/metodiky-pre-uplatnenie-zeleneho-verejneho-obstaravania/>

3. Oprávnení žiadatelia

p.č.	Zoznam oprávnených žiadateľov	Relevancia pre činnosť
1.	Rozpočtová organizácia – podľa zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,	E1 a E2
2.	Obec - podľa zákona Slovenskej národnej rady č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o obecnom zriadení“),	E1 a E2
3.	Samosprávny kraj – podľa zákona č. 302/2001 Z. z. o samospráve vyšších územných celkov (zákon o samosprávnych krajoch) v znení neskorších predpisov,	E1 a E2
4.	Príspevková organizácia – podľa zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,	E1 a E2
5.	Školy zriadené podľa § 19 ods. 2 písm. a) písm. b) písm. c) a písm. d) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov,	E1 a E2
6.	Občianske združenie – podľa zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov,	E1 a E2
7.	Záujmové združenie právnických osôb, ktorého členmi sú len obce, zriadené podľa osobitného zákona - § 20f zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení zákona č. 509/1991 Zb, § 20b zákona o obecnom zriadení,	E1 a E2
8.	Nadácia – podľa zákona č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov	E1 a E2
9.	Neinvestičný fond – podľa zákona č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov,	E1 a E2
10.	Nezisková organizácia poskytujúca verejnoprospešné služby s environmentálnym zameraním – podľa zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov,	E1 a E2

V rámci oprávnených žiadateľov, ktorými sú občianske združenie, nadácia, neinvestičný fond a nezisková organizácia poskytujúca verejnoprospešné služby s environmentálnym zameraním je **nevyhnutná existencia aspoň 2 roky ku dňu podania žiadosti**.

V rámci oprávnených žiadateľov, ktorými sú občianske združenie, nadácia, neinvestičný fond a nezisková organizácia je nevyhnutné, aby v stanovách, resp. obdobnom zriaďovateľskom dokumente, resp. dokumente upravujúcom účel takéhoto žiadateľa (nadačná listina, zriaďovacia zmluva, zriaďovacia listina, zakladacia listina, štatút, stanovy), **bol uvedený environmentálny účel, ako jeden z účelov (cieľov činností) daného subjektu**.

4. Zoznam oprávnených a neoprávnených nákladov

Identifikácia oprávnených nákladov	Relevancia pre činnosť
<p>Za oprávnené náklady sa považujú len náklady:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. priamo súvisiace s realizáciou vyššie zadefinovaných činností, 2. primerané, t. j. zodpovedajúce obvyklým cenám v danom mieste a čase ako aj potrebám projektu, 3. vynaložené v súlade s nasledujúcimi princípmi: <ol style="list-style-type: none"> a) hospodárnosť (minimalizácia nákladov pri rešpektovaní cieľov projektu), b) účelnosť (priama väzba na projekt a nevyhnutnosť jeho realizácie), c) efektívnosť (maximalizácia pomerov medzi výstupmi a vstupmi projektu), 4. reálne - skutočne vynaložené, vyfakturované a dodané dodávateľom, 5. správne - v súlade: <ol style="list-style-type: none"> a) so schválenou žiadosťou, b) s podrobným opisom činností a prác uvedených v zmluve o poskytnutí podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu (ďalej len „zmluva o poskytnutí dotácie“), c) s podmienkami zmluvy s dodávateľom, d) s platným stavebným povolením s vyznačenou právoplatnosťou, resp. iným dokumentom podľa zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „stavebný zákon“), povoľujúcim realizáciu aktivít projektu (ak je to relevantné), 6. aktuálne – vynaložené a realizované v rámci oprávneného obdobia, 7. originálne – t. j. sa navzájom neprekrývajú – na úhradu jednej a tej istej položky nákladov (výdavkov) na tú istú lokalitu nie je možné použiť podporu formou dotácie z Environmentálneho fondu a zároveň finančné prostriedky z iných podporných schém a programov, 8. identifikovateľné a preukázateľné a musia byť doložené účtovnými dokladmi, ktoré sú riadne evidované u príjemcu dotácie v súlade s platnou legislatívou, 9. na informačno-komunikačné technológie (nákup notebookov, prístrojov, zariadení, didaktických pomôcok), 10. na obstaranie nehmotného majetku (napr. softvér, licencie, predmet duševného vlastníctva, patenty), 11. na programovanie web stránky, grafický design web stránky, 12. na odmeny na základe dohody o vykonaní práce a dohody o pracovnej činnosti, 13. súvisiace s prípravou a vyhotovením projektovej dokumentácie; oprávnený náklad výlučne v prípade činnosti E1 aktivity č.1, 14. na stavebné práce (realizácia nových stavieb, rekonštrukcia a modernizácia stavieb), 15. dodané/poskytnuté tretími stranami (dodávateľom/-i) vybranými na základe otvoreného, transparentného a nediskriminačného verejného obstarávania, ktoré bude v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“). <p>Oprávnené náklady ako aj úhrada spolufinancovania zo strany príjemcu dotácie musia byť v súlade so slovenským právnym poriadkom a musia byť realizované v oprávnenom období, pričom realizovaný projekt a/alebo jeho časť ani finančné prostriedky nebudú použité pre účely realizácie hospodárskej činnosti a ani</p>	<p>E1 a E2</p>

<p>nebudú poskytovať neoprávnenú výhodu žiadnemu subjektu, ktorý realizuje hospodársku činnosť. Ak príjemca dotácie vykonáva aj hospodársku činnosť, je povinný zabezpečiť oddelené sledovanie činností a rozlíšenie nákladov pre podporovanú nehospodársku činnosť a nákladov pre hospodársku činnosť.</p> <p>Aktivita/oprávnené náklady nie sú poskytovaním štátnej pomoci (ani pomoci de minimis) podľa zákona č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci), a teda vo vzťahu k týmto aktivitám/oprávneným nákladom sa neuplatňujú pravidlá pre poskytovanie štátnej pomoci, resp. pomoci de minimis.</p>	
---	--

Identifikácia neoprávnených nákladov	Relevancia pre činnosť
<ol style="list-style-type: none"> 1. daň z pridanej hodnoty – uvedené neplatí iba v prípade, že príjemca dotácie Environmentálnemu fondu preukáže, že nemá právo túto DPH odpočítať spôsobom podľa § 49 až 55e zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o DPH“), a že mu ani v súvislosti s touto DPH nevznikol nárok na nadmerný odpočet podľa § 79 zákona o DPH, 2. náklady na obstaranie strojov, prístrojov a zariadení a nábytku (nevzťahuje sa na činnosť E1), 3. náklady na obstaranie použitých resp. repasovaných strojov, prístrojov a zariadení, 4. náklady súvisiace s vydaním posudkov či recenzií pred vydaním tlačovín, 5. náklady na obstaranie pozemkov, nehnuteľností, 6. náklady súvisiace s procesom výberu dodávateľa, 7. náklady na obstaranie dopravných prostriedkov a dopravných zariadení, 8. náklady vynaložené na obstaranie použitého hmotného majetku, 9. náklady na marketing, 10. prevádzkové náklady (vodné, stočné, energie, pohonné hmoty, poštovné, telekomunikačné služby, internetové služby vrátane úpravy webového sídla, platená inzercia a reklama), 11. náklady na cestovné, ubytovanie, letenky, občerstvenie, 12. náklady na splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov a pôžičiek, 13. leasing, 14. úhrady poistného, úroky, pokuty a penále, 15. poplatky za bankové služby, colné poplatky a dane, 16. budovanie nových zariadení a objektov, ktoré nemajú environmentálne – vzdelávací účel, 17. náklady na distribúciu materiálov, novín, brožúr a ďalších tlačovín, 18. náklady na tvorbu a vysielanie krátkych filmov, upútaviek, reklám, televíznych spotov, televíznych a rozhlasových programov, relácií a filmov, 19. náklady vynaložené a uhradené mimo oprávneného obdobia, 20. iné náklady priamo nesúvisiace s projektom. 	E1 a E2

5. Podmienky poskytnutia podpory a prílohy k žiadosti o podporu formou dotácie

Žiadateľ podpory je povinný dodržiavať podmienky poskytnutia podpory počas celej doby administrácie žiadosti a to až do uzatvorenia zmluvy o poskytnutí dotácie. Po uzavretí zmluvy o poskytnutí dotácie sa vzťah príjemcu dotácie a Environmentálneho fondu riadi ustanoveniami zmluvy o poskytnutí dotácie. Environmentálny fond je oprávnený kedykoľvek počas posudzovania žiadosti a procesu uzatvárania zmluvy o poskytnutí dotácie overiť spĺňanie uvedených podmienok a to aj prostredníctvom elektronických databáz SR.

Podľa zákona o Environmentálnom fonde a vyhlášky Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 157/2005 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o Environmentálnom fonde, prílohami k žiadosti o podporu sú:

P. č.	Názov prílohy a jej popis	Relevancia pre činnosť
Prílohy k žiadosti: oprávnenosť žiadateľa		
A1.	Doklad o zriadení rozpočtovej organizácie. Predkladá žiadateľ – rozpočtová organizácia.	E1 a E2
A2.	Rozhodnutie o zriadení príspevkovej organizácie a zriaďovacia listina príspevkovej organizácie, alebo iný relevantný doklad preukazujúci jej zriadenie¹⁵ (napr. štatút).	E1 a E2
A3.	Doklad o zriadení neinvestičného fondu (zriaďovacia zmluva) Predkladá žiadateľ – neinvestičný fond	E1 a E2
A4.	Štatút. Predkladá žiadateľ – nezisková organizácia poskytujúca verejnoprospešné služby s environmentálnym zameraním.	E1 a E2
A5.	Nadačná listina. Predkladá žiadateľ – nadácia.	E1 a E2
A6.	Stanovy. Predkladá žiadateľ – občianske združenie, záujmové združenie právnických osôb ktorého členmi sú len obce.	E1 a E2
Prílohy k žiadosti: oprávnenosť aktivít a nákladov		
B1.	Stavebné povolenie alebo iný doklad povoľujúci realizáciu činnosti, s vyznačením právoplatnosti. (relevantné pre aktivitu 1) Žiadateľ predloží platné stavebné povolenie s vyznačením dátumu právoplatnosti k dátumu podania žiadosti alebo oznámenie k ohláseniu vydané príslušným stavebným úradom podľa stavebného zákona vrátane všetkých zmien.	E1
B2.	Sprievodná správa, súhrnná technická správa, súhrnný rozpočet, situačný výkres, ak ide o činnosť vyžadujúcu stavebné povolenie. (relevantné pre aktivitu 1) Žiadateľ predloží projektovú dokumentáciu overenú v stavebnom konaní na časti, ktoré sú predmetom predloženej žiadosti. Súhrnný rozpočet, ktorý je súčasťou projektovej dokumentácie nemusí byť overený v stavebnom konaní. Súčasťou súhrnného rozpočtu je aj položkový rozpočet, v ktorom je ku položke uvedené množstvo prípadne jednotková cena. V prípade, že sa projekt realizuje na základe oznámenia k ohláseniu, žiadateľ predloží overený situačný výkres, v súlade s príslušným oznámením. V prípade, že sa projekt nerealizuje na základe stavebného povolenia alebo	E1

¹⁵ Relevantné pre príspevkovú organizáciu

	oznámenia k ohláseniu, žiadateľ túto prílohu nepredkladá.	
B3.	<p>Relevantná štúdia opisujúca činnosť, na ktorú sa nevyžaduje stavebné povolenie. Prílohu predkladá žiadateľ v prípade, ak ide o aktivity, na ktoré sa nevyžaduje stavebné povolenie, alebo oznámenie k ohláseniu vydané príslušným stavebným úradom.</p> <p>V prípade činnosti E1 - K relevantnej štúdiu opisujúcej činnosť, na ktorú sa nevyžaduje stavebné povolenie je potrebné stanovisko stavebného úradu, že ide o činnosť, ktorá si nevyžaduje stavebné povolenie ani oznámenie k ohláseniu podľa stavebného zákona.</p> <p>V prípade činnosti E2 – žiadateľ predkladá čestné vyhlásenie, ktorým vyhlasuje, že ide o činnosť, ktorá si nevyžaduje stavebné povolenie ani oznámenie k ohláseniu podľa stavebného zákona.</p> <p>Z relevantnej štúdie musí byť zrejmé, kto a kedy ju vypracoval (žadateľ uvedie: dátum, meno, priezvisko a podpis).</p>	E1 a E2
B4.	<p>Podrobná kalkulácia nákladov a ich špecifikácia. Prílohu predkladá žiadateľ v prípade, ak ide o aktivity, na ktoré sa nevyžaduje stavebné povolenie, alebo oznámenie k ohláseniu vydané príslušným stavebným úradom.</p> <p>Žiadateľ uvedie náklady v súlade s celkovou výškou rozpočtovaných nákladov na projekt uvedený v žiadosti. Podrobná kalkulácia nákladov a ich špecifikácia musí obsahovať množstvo a jednotkovú cenu pre každú položku samostatne, rozdelenie nákladov na vlastné zdroje a zdroje z Environmentálneho fondu. Cena sa musí uvádzať s DPH.</p>	E1 a E2
B5.	Stanoviská podľa § 9 až 11 zákona č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v znení neskorších predpisov. (ak relevantné)	E1
B6.	<p>Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o poskytnutie podpory formou dotácie k výberu dodávateľa – originál. Žiadateľ predloží čestné vyhlásenie, že:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zrealizoval/zrealizuje proces výberu dodávateľa na realizáciu prác a dodávok súvisiacich s projektom v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov, platným a účinným po zverejnení tejto Špecifikácie. <p><i>Príloha č. 2 Čestné vyhlásenie</i></p>	E1 a E2
Prílohy k žiadosti: štátna pomoc		
C1.	<p>Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o poskytnutie podpory formou dotácie – originál. Žiadateľ predloží čestné vyhlásenie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - vyhlásenie týkajúce sa zabezpečenia sledovania činností a rozlíšenia nákladov na účely posúdenia hospodárskej a nehospodárskej činnosti, - vyhlásenie, že dotácia bude použitá výlučne na nehospodársku činnosť. <p><i>Príloha č. 3 Čestné vyhlásenie</i></p>	E1 a E2
Sumárne čestné vyhlásenie		
D1.	<p>Žiadateľ vyplní vo formulári žiadosti že:</p> <ul style="list-style-type: none"> - má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom a Environmentálnym fondom, - má splnené povinnosti týkajúce sa úhrady daní a cla, - nemá evidované nedoplatky poisťného na sociálne poistenie, - nemá evidované nedoplatky poisťného na zdravotné poistenie (Všeobecná zdravotná poisťovňa, a. s., Union zdravotná poisťovňa, a. s., DÔVERA zdravotná poisťovňa, a. s.), 	E1 a E2

	<ul style="list-style-type: none">- na úhradu jednej a tej istej položky nepoužije podporu formou dotácie z Environmentálneho fondu a zároveň finančné prostriedky z iných podporných schém a programov,- nie som si vedomý neuhradených záväzkov voči Environmentálnemu fondu ku dňu podania žiadosti o podporu,- neporušil v predchádzajúcich troch rokoch zákaz nelegálneho zamestnávania, <p><i>Príloha je súčasťou formulára žiadosti</i></p>	
--	--	--

6. Základné podmienky pre realizáciu projektu

1. Dotácia bude vyplatená na základe zmluvy o poskytnutí podpory z Environmentálneho fondu formou dotácie po splnení podmienok zo strany príjemcu dotácie¹⁶ uvedených v zmluve o poskytnutí dotácie. Za účelom vyplatenia dotácie podľa tohto bodu, je žiadateľ povinný si pred podpisom zmluvy o poskytnutí dotácie založiť samostatný neúročený bankový účet, prostredníctvom ktorého bude uskutočňovať výlučne len tie finančné operácie, ktoré súvisia s poskytnutím dotácie z finančných prostriedkov Environmentálneho fondu, a iba so súhlasom Environmentálneho fondu.
2. Podmienkou poskytnutia dotácie bude predloženie dokladov, ktorých zoznam bude doručený žiadateľovi spolu s rozhodnutím ministra o poskytnutí dotácie.
3. Pri výbere budúceho dodávateľa je žiadateľ povinný postupovať v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov. Pri obstarávaní tovarov, služieb a stavebných prác odporúčame zohľadniť ich environmentálne hľadisko všade tam, kde to bude vhodné.
4. V prípade, že príjemca dotácie bude počas obdobia realizácie projektu a počas udržateľnosti projektu vykonávať hospodársku činnosť, je povinný preukázať použitie dotácie výlučne na neehospodársku činnosť a zároveň zabezpečiť sledovanie činností a rozlíšenie nákladov (napr. analytická evidencia) viažucich sa k hospodárskej a neehospodárskej činnosti oddelene a zároveň zabezpečiť splnenie podmienok uvedených v rámci činnosti E1 a E2 za účelom vylúčenia novej nepriamej pomoci pre subjekty vykonávajúce hospodársku činnosť.
5. Príjemca dotácie nebude aktívny v rámci jednotlivých činností, ktoré sú realizované vo verejnom záujme, využívať na žiadnu hospodársku činnosť a nebudú predmetom prenájmu, predaja alebo výpožičky tretej osobe.
6. Príjemca dotácie doloží všetky potrebné originály účtovných dokladov.
7. Príjemca dotácie je povinný zabezpečiť udržateľnosť projektu po dobu 3 rokov od ukončenia realizácie projektu. Pre aktivitu č. 1 v činnosti E1 a aktivitu č. 5 v činnosti E2 v súlade so zmluvou o poskytnutí dotácie zabezpečiť finančné prostriedky vo svojich rozpočtoch na prevádzku a údržbu realizovaného projektu. Na tento účel je príjemca dotácie povinný zabezpečiť najmenej počas celej doby udržateľnosti projektu nepretržité splnenie podmienky, že realizovaný projekt z poskytnutej dotácie nebude využívaný na žiadne činnosti hospodárskeho charakteru.
8. Po dobu udržateľnosti projektu, špecifikovanú v bode 6, t. j. po dobu 3 rokov od ukončenia realizácie projektu bude dodržiavanie podmienok, za ktorých bola dotácia poskytnutá monitorované nasledovným spôsobom:
 - a) príjemca dotácie je povinný viesť prehľadnú evidenciu o spôsobe udržiavania realizovaného projektu a o spôsobe využívania zrealizovaných aktivít,
 - b) príjemca dotácie je povinný uchovávať všetky doklady, preukazujúce skutočný spôsob využívania zrealizovaných aktivít z poskytnutej dotácie, z ktorých musí byť preukázateľné, že sa využívajú vo verejnom záujme na neehospodársku činnosť,
 - c) príjemca dotácie je povinný predložiť poskytovateľovi každoročne, najneskôr do 31. januára nasledujúceho kalendárneho roka písomnú monitorovaciu správu, vychádzajúcu z evidencie podľa písm. a) tohto bodu a dokladov podľa písm. b) tohto bodu za obdobie predchádzajúceho kalendárneho roka,
 - d) príjemca dotácie je povinný uchovávať kompletnú dokumentáciu k projektu vrátane dokumentácie k verejnému obstarávaniu, realizovaného za účelom výberu dodávateľa a následného uzatvorenia zmluvy počas doby uvedenej v zákone o verejnom obstarávaní, resp. všeobecne záväzným právnym predpisom upravujúcim verejné obstarávanie, ktorý nadobudne platnosť a účinnosť po zverejnení tejto špecifikácie. Zároveň je príjemca dotácie povinný predložiť fondu kompletnú dokumentáciu k verejnému obstarávaniu a súvisiacich postupov v plnom

¹⁶ Príjemca dotácie je právnická osoba, s ktorou Environmentálny fond uzatvoril zmluvu o poskytnutí dotácie

rozsahu, spôsobom a v lehote stanovenej fondom a zriadiť na požiadanie fondu prístup do informačného systému, prostredníctvom ktorého sa proces verejného obstarávania uskutočňoval.

- e) výsledok realizácie projektu je príjemca dotácie povinný na požiadanie poskytovateľa prezentovať na podujatí, ktoré poskytovateľ organizuje a zároveň je povinný výstupy podporného projektu zverejniť na portáli environmentálnej výchovy, vzdelávania a osvedy: www.ewobox.sk.

7. Zoznam príloh

Príloha č. 1 Vylučovacie a hodnotiace kritériá

Príloha č. 2 Čestné vyhlásenie - výber dodávateľa

Príloha č. 3 Čestné vyhlásenie - hospodárska činnosť