

PRÍRUČKA PRE ŽIADATEĽOV  
O POSKYTNUTIE PODPORY FORMOU  
**DOTÁCIE** Z ENVIRONMENTÁLNEHO  
FONDU NA ROK 2021

**Oblasť F. Prieskum, výskum a vývoj  
zameraný na zisťovanie a zlepšenie  
stavu životného prostredia**

19. 02. 2021



Adresa sídla  
Environmentálny fond  
Nevádzová 5  
821 01 Bratislava  
IČO: 30 796 491

Korešpondenčná adresa  
Environmentálny fond  
P.O. Box 14  
827 14 Bratislava 212

Tel.:  
+421 (2) 212 909 00  
+421 (2) 212 909 01

E-mail  
[podatelna@envirofond.sk](mailto:podatelna@envirofond.sk)  
[www.envirofond.sk](http://www.envirofond.sk)

## **OBSAH**

|   |    |
|---|----|
| OBSAH.....  | 2  |
| I. ÚVOD.....  | 3  |
| II. POSTUP PRI PREDKLADANÍ ŽIADOSTI .....                     | 4  |
| III. ŠTÁTNA POMOC .....                                       | 6  |
| IV. POSKYTOVANIE INFORMÁCIÍ .....                             | 7  |
| V. INŠTRUKCIE K PREDKLADANIU POVINNÝCH PRÍLOH K ŽIADOSTI..... | 8  |
| VI. PRÍLOHY .....   | 15 |

## I. ÚVOD

Environmentálny fond (ďalej len „fond“) poskytuje podporu formou dotácie v zmysle zákona č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o Environmentálnom fonde“) a Vyhlášky Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 157/2005 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „vyhláška“).

### **Na poskytnutie podpory formou dotácie nie je právny nárok.**

Na poskytovanie podpory formou dotácie a rozhodovanie o poskytnutí podpory formou dotácie sa nevzťahuje zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov.

Príručka pre žiadateľov o poskytnutie podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu na rok 2021 (ďalej len „príručka“) predstavuje podporný nástroj **k predkladaniu povinných príloh** k „Žiadosti o poskytnutie podpory formou dotácie na rok 2021“ (ďalej len „žiadosť“).

Hlavným cieľom príručky je prehľadným spôsobom poskytnúť žiadateľom základné informácie, pokyny a inštrukcie v súvislosti s **predkladaním povinných príloh** k žiadosti.

Informácie uvedené v príručke majú všeobecný a informatívny charakter a nenahrádzajú podmienky a pravidlá pre poskytovanie podpory z fondu uvedené v „II. Rozšírení špecifikácii činností podpory na rok 2021 (ďalej len „II. rozšírenie špecifikácie“) a všeobecne záväzných právnych predpisoch, ktorými je žiadateľ povinný sa pri predkladaní žiadosti o poskytnutie podpory formou dotácie riadiť a ktoré sú vo vzťahu k príručke nadradené.

Fond si v prípade vzniku skutočností, ktoré majú vplyv na aktuálnosť informácií uvedených v príručke vyhradzuje právo upravovať a aktualizovať znenie príručky. Pre informácie o najnovšej verzii príručky je potrebné priebežne sledovať webové sídlo fondu.

Táto príručka je určená pre žiadateľov o poskytnutie podpory formou dotácie, ktorí predkladajú žiadosti fondu v zmysle § 4 ods. 1 písm. b) zákona o Environmentálnom fonde na činnosť uvedenú v II. rozšírení špecifikácie zverejnenej podľa § 4 ods. 3 zákona o Environmentálnom fonde.

Žiadatelia žiadajú o poskytnutie podpory formou dotácie prostredníctvom žiadosti, ktorá je k dispozícii na webovej stránke: <https://envirofond.egrant.sk/>.

## II. POSTUP PRI PREDKLADANÍ ŽIADOSTI

Fond každoročne do 30. 06. zverejňuje na svojom webovom sídle špecifikáciu, na ktorú môže žiadateľ žiadať o podporu formou dotácie prostredníctvom žiadosti. Na návrh Rady Environmentálneho fondu (ďalej len „REF“) môže fond takúto zverejnenú špecifikáciu činností rozšíriť o nové činnosti, ktoré fond zverejní na svojom webovom sídle. Dňa 09. 02. 2021 bolo na webovom sídle fondu zverejnené „II. Rozšírenie špecifikácie činností podpory na rok 2021“.

**Maximálna výška podpory formou dotácie na činnosť je 200 000,00 EUR** pri dodržaní podmienky minimálneho 5 % spolufinancovania oprávnených nákladov projektu zo strany žiadateľa.

Žiadateľ môže podať len **jednu žiadosť** v rámci danej oblasti.

Zoznam podporovaných činností v rámci **Oblasti F. Prieskum, výskum a vývoj zameraný na zisťovanie a zlepšenie stavu životného prostredia**:

### Činnosť F1 Prieskum, výskum a vývoj zameraný na zisťovanie a zlepšenie stavu životného prostredia

1. mapovanie, prieskum a určenie podielu zdrojov (podľa sektorov) znečisťovania ovzdušia na znečistení ovzdušia, len na základe súhlasného stanoviska Odboru ochrany ovzdušia, Sekcie zmeny klímy a ochrany ovzdušia Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky,
2. prieskum a monitoring havarijných environmentálnych záťaží, prieskum, monitoring a sanáciu havarijných zosuvov a monitoring a odstraňovanie havarijných následkov po ťažbe nerastov len na základe súhlasného stanoviska Sekcie geológie a prírodných zdrojov Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky k oprávnenosti lokality. Žiadateľ o podporu je povinný postupovať podľa zákona č. 569/2007 Z. z. o geologických prácach (geologický zákon) v znení neskorších predpisov,
3. sledovanie, prieskum a vývoj režimu podzemných vôd v útvare podzemných vôd, pozdĺžnej kontinuity riek a biotopov, laterálnej spojitosti mokradí a inundácií s vodným tokom a na zlepšenie prietoku vodného toku, len na základe súhlasného stanoviska Sekcie vôd Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky k oprávnenosti lokality,
4. monitorovanie a hodnotenie množstva povrchových a podzemných vôd, ich interakcií a vplyvu na kvalitu vôd a stavu vôd, najmä vo vzťahu k výskytu extrémnych hydrologických situácií a klimatickej zmene a návrh a realizácia adaptačných opatrení na vzniknuté javy, len na základe súhlasného stanoviska Sekcie vôd Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky,
5. prieskum, výskum a vývoj zameraný na zisťovanie stavu rádioaktivity životného prostredia, len na základe súhlasného stanoviska Odboru environmentálnych

rizík a biologickej bezpečnosti Sekcie environmentálneho hodnotenia a odpadového hospodárstva Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky.

6. prieskum, výskum a vývoj zameraný na oblasť manažmentu šírenia invázných nepôvodných druhov, vývoj v oblasti účinných spôsobov odstraňovania invázných nepôvodných druhov, len na základe súhlasného stanoviska odboru ochrany biodiverzity a krajiny, sekcie ochrany prírody, biodiverzity a odpadového hospodárstva.
7. prieskum, výskum a vývoj zameraný na spracovanie odpadov a uplatnenie recyklátu pre ďalšie použitie, hĺbkové meranie potravinového odpadu na všetkých úrovniach potravinového reťazca, len na základe súhlasného stanoviska Odboru odpadového hospodárstva a integrovanej prevencie Sekcie environmentálneho hodnotenia a odpadového hospodárstva Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky.

**Podpora formou dotácie sa poskytne žiadateľovi, ktorý:**

- a) má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom a Environmentálnym fondom,
- b) nemá daňové nedoplatky,
- c) neporušil v predchádzajúcich troch rokoch zákaz nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu,
- d) nemá evidované nedoplatky poisťného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie.

Podpora formou dotácie sa poskytne formou bezhotovostného prevodu na účet príjemcu za podmienok uvedených v Zmluve o poskytnutí podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu (ďalej len „zmluva“), najmä na základe predložených účtovných dokladov a ich príloh preukazujúcich realizáciu schváleného projektu.

Základnou podmienkou na poskytnutie podpory formou dotácie z fondu je predloženie žiadosti vrátane **povinných príloh** k žiadosti.

Žiadosť je možné predkladať v termíne **do 19. 03. 2021**. Viac informácií o spôsobe predkladania žiadostí nájde žiadateľ v II. rozšírení špecifikácie.

### III. ŠTÁTNA POMOC

V zmysle článku 107 odsek 1 Zmluvy o fungovaní Európskej únie (ďalej len „ZFEU“) pomoc poskytovaná v akejkoľvek forme členským štátom alebo zo štátnych prostriedkov, ktorá narúša hospodársku súťaž alebo hrozí narušením hospodárskej súťaže tým, že zvyhodňuje určitých podnikateľov alebo výrobu určitých druhov tovaru, je nezlučiteľná s vnútorným trhom, pokiaľ ovplyvňuje obchod medzi členskými štátmi.

V súvislosti s reformou pravidiel Európskej únie v oblasti štátnej pomoci bol prijatý zákon č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci), ktorý upravuje postup pri poskytovaní štátnej pomoci a minimálnej pomoci.

V nadväznosti na vyššie uvedené, sú žiadatelia o poskytnutie podpory formou dotácie povinní fondu poskytnúť relevantné údaje, na posúdenie toho, či poskytnutie podpory formou dotácie je pomocou v zmysle vyššie uvedeného.

#### **Fond pri poskytovaní podpory podľa zákona o Environmentálnom fonde posudzuje naplnenie kritérií štátnej pomoci.**

Na účely posúdenia kritérií štátnej pomoci, žiadateľ uvádza informácie o projekte v príslušných prílohách žiadosti.

Bližšie informácie o štátnej pomoci sú prístupné na webovom sídle fondu [www.envirofond.sk](http://www.envirofond.sk), na stránke [www.statnapomoc.sk](http://www.statnapomoc.sk) a v Oznámení Komisie o pojme štátna pomoc uvedenom v článku 107 ods. 1 Zmluvy o fungovaní Európskej únie (2016/C 262/01).

## IV. POSKYTOVANIE INFORMÁCIÍ

Odporúčame žiadateľom, aby až do konca lehoty na predkladanie žiadostí (do 19. 03. 2021) sledovali webové sídlo fondu: [www.envirofond.sk](http://www.envirofond.sk), kde budú zverejňované všetky aktuálne informácie súvisiace so zverejneným II. rozšírením špecifikácie.

V prípade akýchkoľvek otázok súvisiacich so žiadosťou má žiadateľ možnosť obrátiť sa priamo na projektových manažérov Odboru programovania a posudzovania projektov, a to:

- telefonicky:

kontakty sú uvedené na webovom sídle fondu <http://www.envirofond.sk/sk/kontakt>.

- písomne:

e-mailom na adrese: [dotacie@envirofond.sk](mailto:dotacie@envirofond.sk)

Otázky musia byť formulované jasne, zreteľne a jednoznačne.

Odpovede fondu na otázky zaslané elektronickou poštou je možné považovať za záväzné a je možné sa na tieto odpovede odvolávať. Odpovede na otázky poskytnuté telefonicky alebo ústne nie je možné považovať za záväzné a nie je možné sa na tieto odpovede v ďalšom procese odvolávať.

## V. INŠTRUKCIE K PREDKLADANIU POVINNÝCH PRÍLOH K ŽIADOSTI

### **Povinné prílohy k žiadosti o podporu formou dotácie na rok 2021 ŽIADATEĽ PREDKLADÁ FOTOKÓPIE NASLEDOVNÝCH PRÍLOH, AK NIE JE UVEDENÉ INAK.**

V prípade, ak žiadateľ predloží prílohy s elektronickým podpisom, je potrebné doložiť rovnopis vytvorený v súlade so zákonom č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente), t. j. osvedčovací doložka musí obsahovať prostriedky autorizácie alebo časovú pečiatku).

**Stavebné povolenie alebo iný doklad povoľujúci realizáciu činnosti, s vyznačením právoplatnosti**

*Príloha č. 1*

Neakceptuje sa rozhodnutie o umiestnení stavby alebo územné rozhodnutie o využití územia vydávané v územnom konaní v zmysle § 32 a nasl. v zmysle zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „stavebný zákon“).

Žiadateľ priloží platné stavebné povolenie s vyznačením právoplatnosti alebo oznámenie k ohláseniu vydané príslušným stavebným úradom v zmysle stavebného zákona vrátane všetkých jeho zmien. V prípade, že súčasťou projektu nie sú stavebné práce a úpravy, žiadateľ predloží čestné vyhlásenie, že realizácia projektu si nevyžaduje stavebné povolenie ani iný doklad v zmysle stavebného zákona.

Stavebné povolenie vo väčšine prípadov stráca platnosť, ak sa s realizáciou stavby nezačne do dvoch rokov od nadobudnutia jeho právoplatnosti (v stavebnom povolení môže byť určená aj iná lehota). Ak uplynula platnosť stavebného povolenia (2 roky od nadobudnutia právoplatnosti, ak nie je uvedené inak) žiadateľ predloží nové platné stavebné povolenie, resp. doklad o začatí výstavby (napr. oznámenie príslušného stavebného úradu, stavebný denník, faktúra, potvrdenie vydané príslušným stavebným úradom a pod.).

V platnom stavebnom povolení je potrebné skontrolovať termín ukončenia stavby. Ak je v stavebnom povolení uvedený termín ukončenie (lehota na dokončenie stavby) a žiadateľ plánuje stavbu ukončiť v roku 2021 alebo neskôr, predloží k žiadosti platné stavebné povolenie, v ktorom je uvedený termín ukončenia stavby najskôr rok 2021, prípadne zmenu stavebného povolenia na predĺženie termínu ukončenia stavby s vyznačením právoplatnosti.



Sprievodná správa, súhrnná technická správa, súhrnný rozpočet, situačný výkres, ak ide o činnosť vyžadujúcu stavebné povolenie

## Príloha č. 2

Žiadateľ predloží projektovú dokumentáciu overenú v stavebnom konaní (súhrnný rozpočet, ktorý je súčasťou projektovej dokumentácie nemusí byť overený v stavebnom konaní) na časti, ktoré sú predmetom predloženej žiadosti. V prípade, že sa projekt realizuje na základe oznámenia k ohláseniu v zmysle stavebného zákona, žiadateľ predloží overený situačný výkres, resp. overenú projektovú dokumentáciu (v prípade, že ide o jednoduchú stavbu, jej prístavbu či nadstavbu) v súlade s príslušným oznámením.

V prípade, že súčasťou projektu nie sú stavebné práce a úpravy, žiadateľ prílohu nepredkladá.

V situačnom výkrese vyznačí časti, ktoré sa budú realizovať z prostriedkov žiadanej dotácie. V prípade, že projekt zahŕňa aj stavebné úpravy objektov, žiadateľ predloží podrobný situačný výkres s vyznačenými stavebnými objektmi, ktoré sú predmetom žiadosti.

V prípade, že sú realizované stavebné úpravy a/alebo projekt zahŕňa výstavbu nových stavebných objektov, žiadateľ predloží podrobný situačný výkres s vyznačenými stavebnými objektami/časťami stavebných objektov, ktoré sú predmetom žiadosti.

Názov uvedený v projektovej dokumentácii musí byť v súlade s názvom v stavebnom povolení alebo oznámení k ohláseniu v zmysle stavebného zákona.

Súhrnný rozpočet musí byť aktualizovaný (ceny vyjadrené v EUR, DPH rovná 20 %) a položkovitý rozpočet predkladá žiadateľ na aktuálny rok 2021.

Ak v rámci rozpočtovaných nákladov budú uvedené neoprávnené náklady, žiadateľ tieto náklady vyznačí v položkovitom rozpočte a upraví/zníži výšku žiadanej dotácie a upraví dotknuté časti žiadosti a jej príloh.

V prípade, že z prostriedkov žiadanej dotácie z fondu a povinného spolufinancovania bude realizovaná iba časť projektu, žiadateľ v rámci predloženého súhrnného rozpočtu vyznačí tie práce a dodávky, ktoré súvisia s tou časťou projektu, na ktorú požaduje dotáciu.

## Finančná analýza

### Príloha č. 3

Uvedená príloha je súčasťou formulára žiadosti.

## Sekcia 1. Podrobná kalkulácia nákladov a ich špecifikácia (v EUR)

### Časový horizont:

Doba výstavby od/do: uveďte do nasledovných buniek dátum začiatku (rok začatia výstavby/rok objednania technológie) a konca (rok ukončenia výstavby/rok dodávky resp. konečnej úhrady technológie) realizácie projektu.

Doba prevádzky: Ekonomická doba životnosti: uveďte do nasledovných buniek rok začatia prevádzky stavby/používania technológie a rok ukončenia prevádzky stavby/používania technológie. Uvedená doba (od/do) býva spravidla identická s dobou odpisovania príslušnej investície a býva preto dlhšia ako časový horizont uvedený v riadku 3 finančnej analýzy.

Časový horizont prevádzky použitý vo fin. analýze: uveďte do nasledovných buniek roky začiatku a konca prevádzky stavby/používania technológie, ktoré sú použité v rámci finančnej analýzy. Uvedené roky spravidla nadväzujú na roky ukončenia výstavby od/do a končia v roku uvedenom ako poslednom v nižšie uvedenej tabuľke „Priebeh vynakladania nákladov“.

Priebeh vynakladania investičných nákladov:

v prvom stĺpci sa uvádzajú údaje za obdobie predchádzajúce podaniu žiadosti a v bunkách v ďalších stĺpcoch nadväzujúce roky. V prípade, že do predloženia žiadosti nebolo nič realizované, údaje v stĺpci „Do podania žiadosti“ neuvádzajte.

Investičné náklady z vlastných zdrojov: uveďte výšku nákladov financovaných z vlastných zdrojov v príslušnom roku.

Do ďalších voľných riadkov uveďte v prvom stĺpci názov iného zdroja financovania (napr. neoprávnené náklady projektu, pôžička, úver a iné cudzie zdroje) ako sú vlastné zdroje, resp. dotácia z fondu, ktorý bol použitý na financovanie investičných nákladov. Výšku nákladov financovaných z uvedeného zdroja financovania uveďte v stĺpcoch podľa príslušného roka, v ktorom boli vynaložené.

Dotácia z Environmentálneho fondu: uveďte výšku nákladov financovaných z dotácie z Environmentálneho fondu v príslušnom roku. Súčet hodnôt zadaných v tomto riadku musí byť v súlade so súčtom hodnôt uvedených v riadku požadovaná DOTÁCIA z Environmentálneho fondu.

Investičné náklady spolu: údaje v tomto riadku systém dopočítava automaticky ako súčet hodnôt uvedených v príslušnom stĺpci v riadkoch 4, 5, 5a, 5b a 6.

Prevádzkové náklady:

Spotreba energie a materiálu: uveďte výšku nákladov v príslušnom roku. Typ kalkulovanej energie následne uveďte v „Sekcii 2. Opis podrobnej kalkulácie nákladov a ich špecifikácie“.

Opravy a údržba: uveďte výšku nákladov v príslušnom roku.

Prevádzkové náklady spolu (bez odpisov): hodnoty v tomto riadku systém vyplní automaticky na základe údajov v riadkoch 8 a 9.

Odpisy: uveďte výšku odpisov investície v príslušnom roku.

Prevádzkové náklady spolu (vrátane odpisov): hodnoty v tomto riadku systém vyplní automaticky na základe údajov v riadkoch 10 a 11.

Úspora nákladov na energie:

Názov produktu: uveďte názov produktu/príjmu z investície, pre ktorý uvádzate výnosy.

Výnosy za produkt: uveďte výšku výnosov za produkt uvedený vyššie v príslušnom roku.

Názov produktu: uveďte názov produktu/príjmu z investície, pre ktorý uvádzate výnosy.

Výnosy za produkt: uveďte výšku výnosov za produkt uvedený vyššie v príslušnom roku.

Zisk (výnosy mínus prevádzkové náklady): hodnoty v tomto riadku systém vyplní automaticky na základe údajov uvedených vo finančnej analýze.

Zhodnotenie investície:

všetky hodnoty v tejto časti finančnej analýzy vyplní systém automaticky.

V riadku „Výnosy spolu“ dochádza k vyčísleniu zhodnotenia vynaložených vlastných zdrojov žiadateľa na investíciu po odčítaní dotácie a započítaní prevádzkových nákladov a výnosov z predchádzajúcich období.

## **Sekcia 2. Opis podrobnej kalkulácie nákladov a ich špecifikácie**

Uveďte základné predpoklady, z ktorých sa vychádzalo pri nákladoch na realizáciu stavby/obstaranie technológie (vlastné zdroje, dotácie, úvery, dary...).

Opíšte prevádzkové náklady, z ktorých ste pri vypracovaní finančnej analýzy vychádzali a ktoré vznikli, resp. vzniknú počas prevádzky stavby/technológie.

Popíšte aj spôsob výpočtu výnosov.

Zohľadnite dopad realizácie projektu na región, obyvateľov, okolité firmy a taktiež na obyvateľstvo, životné prostredie a iné externality projektu.

### **Relevantná štúdia opisujúca činnosť, na ktorú sa nevyžaduje stavebné povolenie**

#### **Príloha č. 4**

Žiadateľ predkladá prílohu v prípade, ak ide o projekt, na ktorý sa nevyžaduje stavebné povolenie alebo oznámenie k ohláseniu vydané príslušným stavebným úradom.

K relevantnej štúdii opisujúcej činnosť, na ktorú sa nevyžaduje stavebné povolenie je potrebné stanovisko stavebného úradu, že ide o činnosť, ktorá si nevyžaduje stavebné povolenie ani oznámenie k ohláseniu v zmysle stavebného zákona a súhrnný rozpočet, ktorého súčasťou je položkový rozpočet.

Z relevantnej štúdie musí byť zrejmé, kto a kedy ju vypracoval.

### **Stanoviská podľa § 9 až 11 zákona č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v znení neskorších predpisov**

#### **Príloha č. 5**

Žiadateľ predkladá stavebný zámer alebo protokol o vykonaní štátnej expertízy, ak ide o stavby, ktorých uskutočnenie je verejnou prácou podľa tohto zákona.

Ak ide o verejnú prácu s navrhovanou cenou vyššou ako 5 mil. EUR vrátane DPH (z projektovej dokumentácie), predkladateľ zabezpečuje stavebný zámer.

Ak ide o verejnú prácu s celkovou cenou vyššou ako 20 mil. EUR vrátane DPH (z projektovej dokumentácie), predkladateľ požiada Ministerstvo dopravy a výstavby Slovenskej republiky o vykonanie štátnej expertízy.

Verejnou prácou je

1. činnosť na prípravu a uskutočňovanie stavby alebo zmeny dokončenej stavby financovaná celkom alebo sčasti z verejných investícií,
2. stavba financovaná celkom alebo z časti z verejných investícií.

Verejnou investíciou sú finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu, štátnych účelových fondov, z rozpočtu Európskej únie, z rozpočtov vyšších územných celkov, z úverov, za ktoré ručí štát.

Za verejné investície sa považujú aj vlastné prostriedky obce, ak obec požiada o zaradenie stavby financovanej z takých prostriedkov do rozvojového programu kraja. Predkladateľom sú príslušné ministerstvá, ostatné ústredné orgány štátnej správy alebo iní správcovia rozpočtových kapitol, samosprávne kraje a obce.

Doklad preukazujúci splnenie povinností týkajúcich sa úhrady daní, nie starší ako 3 mesiace

*Príloha č. 6*

Žiadateľ predloží doklad o úhrade daní vystavený príslušným daňovým úradom, nie starší ako tri mesiace, v súlade so zákonom o správe daní a poplatkov a o zmenách v sústave územných finančných orgánov v znení neskorších predpisov.

Doklad preukazujúci splnenie povinností týkajúcich sa úhrady poistného, nie starší ako 3 mesiace

*Príloha č. 7*

Žiadateľ predloží:

- a) potvrdenie **Sociálnej poisťovne** o tom, že žiadateľ nemá evidované nedoplatky poistného na sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie,
- b) potvrdenie z každej zdravotnej poisťovne (**Všeobecná zdravotná poisťovňa, a. s.**, **Union zdravotná poisťovňa, a. s.**, **DÓVERA zdravotná poisťovňa, a. s.**) o tom, že nemá evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie.

Doklad preukazujúci neporušenie zákazu nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu v predchádzajúcich troch rokoch, nie starší ako 3 mesiace

*Príloha č. 8*

Žiadateľ predloží potvrdenie príslušného **inšpektorátu práce**, nie staršie ako 3 mesiace.

Potvrdenie o pridelení identifikačného čísla

*Príloha č. 9*

Žiadateľom odporúčame skontrolovať aktuálnosť údajov uvedených v Potvrdení o pridelení IČO, predovšetkým adresu sídla (názov ulice, číslo), PSČ a názov doručovacej pošty.

V prípade aktualizácie údajov je potrebné k Potvrdeniu o pridelení IČO zaslať aj aktuálny Výpis zo štatistického registra organizácií.

Doklad preukazujúci, že žiadateľ nemá právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie a prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie, nie starší ako tri mesiace

*Príloha č. 10*

Žiadateľ predloží výpis z registra trestov. Predkladá žiadateľ – právnická osoba, okrem nasledujúcich právnických osôb podľa § 5 ods. 1 zákona č. 91/2016 o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov:

- a) Slovenská republika a jej orgány (napr. ministerstvá, atď.),
- b) Obce a vyššie územné celky,
- c) Právnické osoby, ktoré sú v čase spáchania trestného činu zriadené zákonom,
- d) Iné právnické osoby, ktorých majetkové pomery ako dlžníka nemožno usporiadať podľa osobitného predpisu upravujúce konkurzné konanie.

Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o poskytnutie podpory formou dotácie v rámci „II. Rozšírenia špecifikácie činností podpory na rok 2021“ (vysporiadanie finančných vzťahov so štátnym rozpočtom a Environmentálnym fondom) – originál

*Príloha č. 11*

Žiadateľ predloží čestné vyhlásenie, že má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom a Environmentálnym fondom. Predloha čestného vyhlásenia tvorí prílohu A tejto príručky.

Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o dotáciu na rok 2021 (vedenie výkonu rozhodnutia) (ak relevantné)

*Príloha č. 12*

Žiadateľ predloží čestné vyhlásenie, že voči nemu nie je vedený výkon rozhodnutia. Nepredkladá žiadateľ, ktorý je subjektom verejnej správy.

Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o poskytnutie podpory formou dotácie na účely posúdenia naplnenie podmienok pre činnosť F1 uvedenú v „II. Rozšírení špecifikácie činností podpory na rok 2021“ - originál

*Príloha č. 13*

Predloha čestného vyhlásenia tvorí prílohu E tejto príručky.

Stanovy

*Príloha č. 14*

Predkladá žiadateľ – občianske združenie.

## Nadačná listina

### *Príloha č. 15*

Predkladá žiadateľ – nadácia.

## Štatút

### *Príloha č. 16*

Predkladá žiadateľ – nezisková organizácia poskytujúca verejnoprospešné služby s environmentálnym zameraním.

## Rozhodnutie o zriadení príspevkovej organizácie a zriaďovacia listina príspevkovej organizácie

### *Príloha č. 17*

Predkladá žiadateľ – príspevková organizácia.

## Doklad o zriadení rozpočtovej organizácie

### *Príloha č. 18*

Predkladá žiadateľ – rozpočtová organizácia.

## Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o poskytnutie podpory formou dotácie v rámci "II. Rozšírenia špecifikácie činnosti podpory na rok 2021 (čestné vyhlásenie o použití dotácie)

### *Príloha pre činnosť F1*

Predloha čestného vyhlásenia tvorí prílohu F tejto príručky.

Tabuľka č. 1 (slúži ako pomôcka pre žiadateľa. Odporúčame každému žiadateľovi overiť si relevantnosť uvedenej prílohy v II. Rozšírení špecifikácie činností podpory na rok 2021 a zároveň v tomto dokumente v časti „Ostatné prílohy k žiadosti o podporu formou dotácie na rok 2021“.)

| PRÍLOHA | ČINNOSŤ   | E1 |
|---------|---|----|
|         | Stavebné povolenie alebo iný doklad povoľujúci realizáciu činností, s vyznačením právoplatnosti.  | ✓  |
|         | Sprievodná správa, súhrnná technická správa, súhrnný rozpočet, situačný výkres, ak ide o činnosť vyžadujúcu stavebné povolenie.   | ✓  |
|         | Finančná analýza  | ✓  |
|         | Stanoviská podľa § 9 až 11 zákona č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v znení neskorších predpisov.   | ✓  |
|         | Doklad preukazujúci splnenie povinností týkajúcich sa úhrady daní, nie starší ako 3 mesiace.  | ✓  |
|         | Doklad preukazujúci splnenie povinností týkajúcich sa úhrady poistného, nie starší ako 3 mesiace.   | ✓  |
|         | Doklad preukazujúci neporušenie zákazu nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu v predchádzajúcich 3 rokoch, nie starší ako 3 mesiace.   | ✓  |
|         | Potvrdenie o pridelení identifikačného čísla.   | ✓  |
|         | Doklad preukazujúci, že žiadateľ nemá právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie a prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie, nie starší ako 3 mesiace.   | ✓  |
|         | Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o poskytnutie podpory formou dotácie v rámci „II. Rozšírenia špecifikácie činností podpory na rok 2021 “ (vysporiadanie finančných vzťahov so štátnym rozpočtom a Environmentálnym fondom) – originál | ✓  |
|         | Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o dotáciu na rok 2021 (vedenie výkonu rozhodnutia)  | ✓  |
|         | Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o poskytnutie podpory formou dotácie na účely posúdenia naplnenie podmienok pre činnosť F1 uvedenú v „II. Rozšírení špecifikácie činností podpory na rok 2021“ - originál                             | ✓  |
|         | Stanovy.  | ✓  |
|         | Nadačná listina.  | ✓  |
|         | Štatút.   | ✓  |
|         | Rozhodnutie o zriadení príspevkovej organizácie a zriaďovacia listina príspevkovej organizácie.   | ✓  |
|         | Doklad o zriadení rozpočtovej organizácie.  | ✓  |
|         | Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o poskytnutie podpory formou dotácie v rámci "II. Rozšírenia špecifikácie činnosti podpory na rok 2021 (čestné vyhlásenie o použití dotácie)  | ✓  |

## VI. PRÍLOHY

Prílohy A, E, F sú v elektronickej verzii verejne prístupné na webovom sídle fondu v sekcii Podpora/Dotácie

|   | <b>Názov prílohy</b>   |
|---|--|
| A | Príloha č. 11: Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o poskytnutie podpory formou dotácie v rámci „II. Rozšírenia špecifikácie činností podpory na rok 2021“ (vysporiadanie finančných vzťahov so štátnym rozpočtom a Environmentálnym fondom) |
| E | Príloha č.13: Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o poskytnutie podpory formou dotácie na účely posúdenia naplnenia podmienok pre činnosť F1 uvedenú v „II. Rozšírení špecifikácie činností podpory na rok 2021“                             |
| F | Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o poskytnutie podpory formou dotácie v rámci „II. Rozšírenia špecifikácie činností podpory na rok 2021“ (čestné vyhlásenie o použití dotácie)  |



Príloha č. 11: Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o poskytnutie podpory formou dotácie v rámci „II. Rozšírenia špecifikácie činností podpory na rok 2021 (vysporiadanie finančných vzťahov so štátnym rozpočtom a Environmentálnym fondom) pre činnosť **(uved'te kód príslušnej činnosti)**

**(Názov žiadateľa, adresa, IČO)**

---

### Čestné vyhlásenie

Ja, dolu podpísaný (**titul, meno a priezvisko**), ako štatutárny orgán (**názov žiadateľa**) žiadateľa o poskytnutie podpory formou dotácie v rámci „II. Rozšírenia špecifikácie činností podpory na rok 2021“, podľa § 4 ods. 1 písm. a) zákona č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, na činnosť **(uved'te kód príslušnej činnosti)** uvedené v zverejnenom II. Rozšírení špecifikácii činností, týmto

**čestne vyhlasujem,**

že ku dňu podania žiadosti o poskytnutie podpory formou dotácie žiadateľ má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom a Environmentálnym fondom.

V (**mesto**), dňa (**dátum**)

---

(podpis<sup>1</sup>)

---

<sup>1</sup> Podpis uvádzať v súlade so spôsobom konania štatutárneho orgánu žiadateľa

Príloha č. 13 Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o poskytnutie podpory formou dotácie na účely posúdenia naplnenia podmienok pre činnosť F1 uvedenú v „II. Rozšírení špecifikácie činností podpory na rok 2021“

(Názov žiadateľa, adresa, IČO)

### Čestné vyhlásenie

Ja, dolu podpísaný (**titul, meno a priezvisko**), ako štatutárny orgán (**názov žiadateľa**) – žiadateľa o poskytnutie podpory formou dotácie na rok 2021 podľa § 4 ods. 1 písm. b) zákona č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, na činnosť F1 uvedenú v zverejnenom „II. Rozšírení špecifikácie činností podpory na rok 2021“, týmto

### čestne vyhlasujem,

že ku dňu podania žiadosti o poskytnutie podpory formou dotácie na rok 2021 žiadateľ v súvislosti s účelom žiadosti o podporu formou dotácie z Environmentálneho fondu v rámci zverejneného „II. Rozšírenia špecifikácie činností podpory na rok 2021“:

|  |   | Áno | Nie |
|--|---|-----|-----|
| 1.   | Aktivity podľa projektu ( <b>uved'te názov projektu</b> ), v rámci činnosti F1 sú a budú realizované vo verejnom záujme a majú výlučne nehospodársky charakter. |     |     |
| 2.   | Žiadateľ bude počas obdobia realizácie projektu a počas udržateľnosti projektu vykonávať hospodársku činnosť.   |     |     |
| <b>V prípade, že ste v bode 2 uviedli "Áno", vyplňte aj bod 3.</b> |   |     |     |
| 3.   | Zabezpečím sledovanie činností a rozlíšenie nákladov viažucich sa k hospodárskej činnosti a nehospodárskej činnosti oddelene.                                   |     |     |

V (**mesto**), dňa (**dátum**)

\_\_\_\_\_  
(podpis<sup>2</sup>)

<sup>2</sup> Podpis uvádzať v súlade so spôsobom konania štatutárneho orgánu žiadateľa.

Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o poskytnutie podpory formou dotácie v rámci „II. Rozšírenia špecifikácie činností podpory na rok 2021 (čestné vyhlásenie o použití dotácie) pre činnosť **(uved'te kód príslušnej činnosti)**

**(Názov žiadateľa, adresa, IČO)**

---

### Čestné vyhlásenie

Ja, dolu podpísaný (**títul, meno a priezvisko**), ako štatutárny orgán (**názov žiadateľa**) žiadateľa o poskytnutie podpory formou dotácie v rámci „II. Rozšírenia špecifikácie činností podpory na rok 2021“, podľa § 4 ods. 1 písm. a) zákona č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, na činnosť **(uved'te kód príslušnej činnosti)** uvedené v zverejnenom II. Rozšírení špecifikácii činností, týmto

**čestne vyhlasujem,**

že na úhradu jednej a tej istej položky nákladov nebude použitá dotácia a zároveň finančné prostriedky z iných obdobných schém a programov financovaných z verejných zdrojov.

V (**mesto**), dňa (**dátum**)

---

(podpis<sup>3</sup>)

---

<sup>3</sup> Podpis uvádzať v súlade so spôsobom konania štatutárneho orgánu žiadateľa