

**PRÍRUČKA PRE ŽIADATEĽOV
O POSKYTNUTIE PODPORY FORMOU
DOTÁCIE Z ENVIRONMENTÁLNEHO FONDU
NA ROK 2021**

**OBLASŤ L. ZVYŠOVANIE
ENERGETICKEJ ÚČINNOSTI
EXISTUJÚCICH VEREJNÝCH BUDOV
VRÁTANE ZATEPLOVANIA
(NEHOSPODÁRSKA ČINNOSŤ)**

04. 01. 2021



Adresa sídla
Environmentálny fond
Nevádzová 5
821 01 Bratislava
IČO: 30 796 491

Korešpondenčná adresa
Environmentálny fond
P.O. Box 14
827 14 Bratislava 212

Tel.:
+421 (2) 212 909 00
+421 (2) 212 909 01

E-mail
podatelna@envirofond.sk
www.envirofond.sk

OBSAH

OBSAH.....	2
I. ÚVOD.....	3
II. POSTUP PRI PREDKLADANÍ ŽIADOSTI	4
III. ŠTÁTNA POMOC	5
IV. POSKYTOVANIE INFORMÁCIÍ.....	6
V. INŠTRUKCIE K PREDKLADANIU POVINNÝCH PRÍLOH K ŽIADOSTI.....	7
Povinné prílohy k žiadosti o podporu formou dotácie na rok 2021.....	7
VI. PRÍLOHY	16

I. ÚVOD

Environmentálny fond (ďalej len „fond“) poskytuje podporu formou dotácie v zmysle zákona č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o Environmentálnom fonde“) a vyhlášky Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 157/2005 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „vyhláška“).

Na poskytnutie podpory formou dotácie nie je právny nárok.

Na poskytovanie podpory formou dotácie a rozhodovanie o poskytnutí podpory formou dotácie sa nevzťahuje zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov.

Príručka pre žiadateľov o poskytnutie podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu na rok 2021 (ďalej len „príručka“) predstavuje podporný nástroj **k predkladaniu povinných príloh** k „Žiadosti o poskytnutie podpory formou dotácie na rok 2021“ (ďalej len „žiadost“).

Hlavným cieľom príručky je prehľadným spôsobom poskytnúť žiadateľom základné informácie, pokyny a inštrukcie v súvislosti s **predkladaním povinných príloh** k žiadosti.

Informácie uvedené v príručke majú všeobecný a informatívny charakter a nenahrádzajú podmienky a pravidlá pre poskytovanie podpory z fondu uvedené v „I. Rozšírení špecifikácie činností podpory na rok 2021“ (ďalej len „I. rozšírenie špecifikácie“) a všeobecne záväzných právnych predpisoch, ktorými je žiadateľ povinný sa pri predkladaní žiadosti o poskytnutie podpory formou dotácie riadiť a ktoré sú vo vzťahu k príručke nadradené.

Fond si v prípade vzniku skutočností, ktoré majú vplyv na aktuálnosť informácií uvedených v príručke vyhradzuje právo upravovať a aktualizovať znenie príručky. Pre informácie o najnovšej verzii príručky je potrebné priebežne sledovať webové sídlo fondu.

Táto príručka je určená pre žiadateľov o poskytnutie podpory formou dotácie, ktorí predkladajú žiadosti fondu v zmysle § 4 ods. 1 písm. l) zákona o Environmentálnom fonde na činnosti uvedené v rozšírení špecifikácie zverejnenom podľa § 4 ods. 3 zákona o Environmentálnom fonde.

Žiadatelia žiadajú o poskytnutie podpory formou dotácie prostredníctvom žiadosti, ktorá bude k dispozícii na webovom sídle fondu: <http://www.envirofond.sk>.

II. POSTUP PRI PREDKLADANÍ ŽIADOSTI

Fond každoročne do 30. 06. zverejňuje na svojom webovom sídle špecifikáciu činností, na ktorú môže žiadateľ žiadať o podporu formou dotácie prostredníctvom žiadosti.

Na návrh Rady Environmentálneho fondu (ďalej len „REF“) môže fond takúto zverejnenú špecifikáciu činností rozšíriť o nové činnosti, ktoré fond do siedmich dní zverejní na svojom webovom sídle. Dňa 21. 12. 2021 bolo na webovom sídle fondu zverejnené „I. Rozšírenie špecifikácie činností podpory na rok 2021“.

Maximálna výška podpory formou dotácie na činnosť je 400.000,00 EUR pri dodržaní podmienky minimálneho 5 % spolufinancovania oprávnených nákladov projektu zo strany žiadateľa.

Žiadateľ môže podať len **jednu žiadosť** v rámci danej oblasti.

Zoznam podporovaných činností v rámci **Oblasti L. Zvyšovanie energetickej účinnosti existujúcich verejných budov vrátane zateplovania** :

Činnosť L7AP: Zvyšovanie energetickej účinnosti existujúcich verejných budov vrátane zateplovania (v najmenej rozvinutých okresoch) (nehospodárska činnosť)

Činnosť L7: Zvyšovanie energetickej účinnosti existujúcich verejných budov vrátane zateplovania (mimo najmenej rozvinutých okresov) (nehospodárska činnosť)

Podpora formou dotácie sa poskytne žiadateľovi, ktorý:

- a) má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom a Environmentálnym fondom,
- b) nemá daňové nedoplatky,
- c) neporušil v predchádzajúcich troch rokoch zákaz nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu,
- d) nemá evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie.

Podpora formou dotácie sa poskytne formou bezhotovostného prevodu na účet príjemcu za podmienok uvedených v Zmluve o poskytnutí podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu (ďalej len „zmluva“), najmä na základe predložených účtovných dokladov a ich príloh preukazujúcich realizáciu schváleného projektu.

Základnou podmienkou na poskytnutie podpory formou dotácie z fondu je predloženie žiadosti vrátane **povinných príloh** k žiadosti.

Žiadosť je možné predkladať v termíne **do 05. 02. 2021**. Viac informácií o spôsobe predkladania žiadostí nájde žiadateľ v I. rozšírení špecifikácie.

III. ŠTÁTNA POMOC

V zmysle článku 107 odsek 1 Zmluvy o fungovaní Európskej únie (ďalej len „ZFEU“) pomoc poskytovaná v akejkoľvek forme členským štátom alebo zo štátnych prostriedkov, ktorá narúša hospodársku súťaž alebo hrozí narušením hospodárskej súťaže tým, že zvyhodňuje určitých podnikateľov alebo výrobu určitých druhov tovaru, je nezlučiteľná s vnútorným trhom, pokiaľ ovplyvňuje obchod medzi členskými štátmi.

V súvislosti s reformou pravidiel Európskej únie v oblasti štátnej pomoci bol prijatý zákon č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci), ktorý upravuje postup pri poskytovaní štátnej pomoci a minimálnej pomoci.

V nadväznosti na vyššie uvedené, sú žiadatelia o poskytnutie podpory formou dotácie povinní fondu poskytnúť relevantné údaje, na posúdenie toho, či poskytnutie podpory formou dotácie je pomocou v zmysle vyššie uvedeného.

Fond pri poskytovaní podpory podľa zákona o Environmentálnom fonde posudzuje naplnenie kritérií štátnej pomoci.

Na účely posúdenia kritérií štátnej pomoci, žiadateľ uvádza informácie o projekte v príslušných prílohách žiadosti.

Bližšie informácie o štátnej pomoci sú prístupné na webovom sídle fondu www.envirofond.sk, na stránke www.statnapomoc.sk a v Oznámení Komisie o pojme štátna pomoc uvedenom v článku 107 ods. 1 Zmluvy o fungovaní Európskej únie (2016/C 262/01).

IV. POSKYTOVANIE INFORMÁCIÍ

Odporúčame žiadateľom, aby až do konca lehoty na predkladanie žiadostí (do 05. 02. 2021) sledovali webovú stránku fondu: www.envirofond.sk, kde budú zverejňované všetky aktuálne informácie súvisiace so zverejneným I. rozšírením špecifikácie.

V prípade akýchkoľvek otázok súvisiacich so žiadosťou má žiadateľ možnosť obrátiť sa priamo na projektových manažérov Odboru programovania a posudzovania projektov, a to:

- telefonicky:

kontakty sú uvedené na webovom sídle fondu <http://www.envirofond.sk/sk/kontakt>

- písomne:

e-mailom na adrese: dotacie@envirofond.sk

Otázky musia byť formulované jasne, zreteľne a jednoznačne.

Odpovede fondu na otázky zaslané elektronickou poštou je možné považovať za záväzné a je možné sa na tieto odpovede odvolávať. Odpovede na otázky poskytnuté telefonicky alebo ústne nie je možné považovať za záväzné a nie je možné sa na tieto odpovede v ďalšom procese odvolávať.

V. INŠTRUKCIE K PREDKLADANIU POVINNÝCH PRÍLOH K ŽIADOSTI

Povinné prílohy k žiadosti o podporu formou dotácie na rok 2021

ŽIADATEĽ PREDKLADÁ FOTOKÓPIE NASLEDOVNÝCH PRÍLOH, AK NIE JE UVEDENÉ INAK.

V prípade, ak žiadateľ predloží prílohy s elektronickým podpisom, je potrebné doložiť rovnopis vytvorený v súlade so zákonom č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente), t. j. osvedčovací doložka musí obsahovať prostriedky autorizácie alebo časovú pečiatku).

Stavebné povolenie alebo iný doklad povoľujúci realizáciu činnosti, s vyznačením právoplatnosti.

Príloha č. 1

Neakceptuje sa rozhodnutie o umiestnení stavby alebo územné rozhodnutie o využití územia vydávané v územnom konaní v zmysle § 32 a nasl. v zmysle zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „stavebný zákon“).

Žiadateľ priloží platné stavebné povolenie s vyznačením právoplatnosti alebo oznámenie k ohláseniu vydané príslušným úradom v zmysle stavebného zákona vrátane všetkých jeho zmien.

Stavebné povolenie vo väčšine prípadov stráca platnosť, ak sa s realizáciou stavby nezačne do dvoch rokov od nadobudnutia jeho právoplatnosti (v stavebnom povolení môže byť určená aj iná lehota). Ak uplynula platnosť stavebného povolenia (2 roky od nadobudnutia právoplatnosti, ak nie je uvedené inak) žiadateľ predloží nové platné stavebné povolenie, resp. doklad o začatí výstavby (napr. oznámenie príslušného stavebného úradu, stavebný denník, faktúra, potvrdenie vydané príslušným stavebným úradom a pod.).

V platnom stavebnom povolení je potrebné skontrolovať termín ukončenia stavby. Ak je v stavebnom povolení uvedený termín ukončenia (lehota na dokončenie stavby) a žiadateľ plánuje stavbu ukončiť v roku 2021 alebo neskôr, predloží k žiadosti platné stavebné povolenie, v ktorom je uvedený termín ukončenia stavby najskôr rok 2021, prípadne zmenu stavebného povolenia na predĺženie termínu ukončenia stavby s vyznačením právoplatnosti.

V prípade realizácie tepelného čerpadla voda-voda (zemný tepelný výmenník) a aktivity a) prvky na zachytávanie dažďovej vody a jej využitie na ochladzovanie vonkajšieho okolia budovy na pozemku vo vlastníctve žiadateľa – dočasné jazierka s dočasnou vodnou hladinou, podzemné nádrže na dažďovú vodu, z ktorých sa bude polievať okolitá vegetácia v čase sucha – predloží žiadateľ právoplatné stavebné povolenie vydané príslušným okresným úradom v zmysle zákona č. 364/2004 Z.z. o vodách a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov (vodný zákon).

Pozn. Podmienkou realizácie aktivity č. 8 je zároveň aj realizácia aktivity č. 1 a/alebo aktivity č. 3.

Aktivita č. 8 nie je relevantná ak nedôjde aj k zatepleniu obvodového plášťa a/alebo aktivite č. 3. V prípade, že má žiadateľ už v minulosti realizované zateplenie obvodového plášťa, najnižšieho a najvyššieho podlažia, môže dôjsť ku kombinácii aktivity č. 2 s aktivitou č. 8.

Sprievodná správa, súhrnná technická správa, súhrnný rozpočet, situačný výkres ak ide o činnosť vyžadujúcu stavebné povolenie

Príloha č. 2

Žiadateľ predloží projektovú dokumentáciu overenú v stavebnom konaní (súhrnný rozpočet nemusí byť overený v stavebnom konaní). V prípade, že sú práce realizované na základe oznámenia k ohláseniu v zmysle stavebného zákona, vyžaduje sa overenie len situačného výkresu príslušným stavebným úradom, ktorý vydal oznámenie k ohláseniu v zmysle stavebného zákona.

V situačnom výkrese vyznačí časti, ktoré sa budú realizovať z prostriedkov žiadanej dotácie. V prípade, že projekt zahŕňa aj stavebné úpravy objektov, žiadateľ predloží podrobný situačný výkres s vyznačenými stavebnými objektmi, ktoré sú predmetom žiadosti.

V prípade, že sú realizované stavebné úpravy a/alebo projekt zahŕňa výstavbu nových stavebných objektov, žiadateľ predloží podrobný situačný výkres s vyznačenými stavebnými objektami/časťami stavebných objektov, ktoré sú predmetom žiadosti.

Názov uvedený v projektovej dokumentácii musí byť v súlade s názvom v stavebnom povolení alebo oznámení k ohláseniu v zmysle stavebného zákona.

Súhrnný rozpočet musí byť aktualizovaný (ceny vyjadrené v EUR, DPH rovná 20 %) a položkovitý rozpočet predkladá žiadateľ na aktuálny rok 2021.

Ak v rámci rozpočtovaných nákladov budú uvedené neoprávnené náklady, žiadateľ tieto náklady v položkovitom rozpočte a upraví/zníži výšku žiadanej dotácie a upraví dotknuté časti žiadosti a jej príloh.

V prípade, že z prostriedkov žiadanej dotácie z fondu a povinného spolufinancovania bude realizovaná iba časť projektu, žiadateľ v rámci predloženého súhrnného rozpočtu vyznačí tie práce a dodávky, ktoré súvisia s tou časťou projektu, na ktorú požaduje dotáciu.

Vyjadrenie Štátnej ochrany prírody Slovenskej republiky (ŠOP SR) k záujmom ochrany prírody a krajiny k žiadosti o poskytnutie podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu.

Príloha č. 3

Vyjadrenie sa vyžaduje, ak ide o aktivity č. 1,2,3,4.

Vyjadrenie vydáva na predpísanom formulári príslušný organizačný útvar Štátnej ochrany prírody Slovenskej republiky (ďalej len „ŠOP SR“). Abecedný zoznam

katastrálnych území a ich územná príslušnosť k jednotlivým organizačným útvarom ŠOP SR, vrátane kontaktných údajov príslušnej organizačnej jednotky ŠOP SR je zverejnený na webovom sídle fondu v sekcii Podpora/Dotácie <http://www.envirofond.sk/sk/podpora/dotacie>.

Upozorňujeme žiadateľov, že ŠOP SR v súvislosti s vydaním vyjadrenia účtuje poplatok v súlade s platným sadzobníkom.

Predloha vyjadrenia tvorí Prílohu A tejto príručky.

Finančná analýza.

Príloha č. 4

Sekcia 1. Podrobná kalkulácia nákladov a ich špecifikácia (v EUR)

Časový horizont:

Doba výstavby od/do: uveďte do nasledovných buniek dátum začiatku (rok začatia výstavby/rok objednania technológie) a konca (rok ukončenia výstavby/rok dodávky resp. konečnej úhrady technológie) realizácie projektu.

Doba prevádzky: Ekonomická doba životnosti: uveďte do nasledovných buniek rok začatia prevádzky stavby/používania technológie a rok ukončenia prevádzky stavby/používania technológie. Uvedená doba (od-do) býva spravidla identická s dobou odpisovania príslušnej investície a býva preto dlhšia ako časový horizont uvedený v riadku 3 finančnej analýzy.

Časový horizont prevádzky použitý vo finančnej analýze: uveďte do nasledovných buniek roky začiatku a konca prevádzky stavby/používania technológie, ktoré sú použité v rámci finančnej analýzy. Uvedené roky spravidla nadväzujú na roky ukončenia výstavby od/do a končia v roku uvedenom ako poslednom v nižšie uvedenej tabuľke Priebeh vynakladania investičných nákladov.

Priebeh vynakladania investičných nákladov: v prvom stĺpci sa uvádzajú údaje za obdobie predchádzajúce podaniu žiadosti a v bunkách v ďalších stĺpcoch nadväzujúce roky. V prípade, že do predloženia žiadosti nebolo nič realizované, údaje v stĺpci „Do podania žiadosti“ neuvádzajte.

Investičné náklady z vlastných zdrojov: uveďte výšku nákladov financovaných z vlastných zdrojov v príslušnom roku.

Riadky 5, 5a, 5b: v týchto riadkoch uveďte v prvom stĺpci názov iného zdroja financovania (napr. úver a iné cudzie zdroje) ako sú vlastné zdroje, resp. dotácia z fondu, ktorý bol požitý na financovanie investičných nákladov. Výšku nákladov financovaných z uvedeného zdroja financovania uveďte v stĺpcoch podľa príslušného roka, v ktorom boli vynaložené.

Dotácia z Environmentálneho fondu: uveďte výšku nákladov financovaných z dotácie z Environmentálneho fondu v príslušnom roku. Súčet hodnôt zadaných v tomto riadku musí byť v súlade so súčtom hodnôt uvedených v riadku požadovaná DOTÁCIA z Environmentálneho fondu.

Investičné náklady spolu: údaje v tomto riadku systém dopočítava automaticky ako súčet hodnôt uvedených v príslušnom stĺpci v riadkoch 4, 5, 5a, 5b a 6.

Prevádzkové náklady:

Spotreba energie: uveďte výšku nákladov v príslušnom roku. Typ kalkulovanej energie následne uveďte v Sekcii 2. Opis podrobnej kalkulácie nákladov a ich špecifikácie.

Opravy a údržba: uveďte výšku nákladov v príslušnom roku.

Prevádzkové náklady spolu (bez odpisov): hodnoty v tomto riadku systém vypĺňa automaticky na základe údajov v riadkoch 8 a 9.

Odpisy: uveďte výšku odpisov investície v príslušnom roku.

Prevádzkové náklady spolu (vrátane odpisov): hodnoty v tomto riadku systém vypĺňa automaticky na základe údajov v riadkoch 10 a 11.

Výnosy:

Názov produktu: Úspora nákladov z energie:

Výnosy za produkt: v riadkoch 13a až 13d uveďte výšku úspor za energie v dôsledku realizácie investície uvedený vyššie v príslušnom roku. Výšku úspor je možné vyčíslit' jednoducho ako súčin nákladov na energie v súčasnosti v EUR a projektovanej % úspory energie uvedenej v tepelnotechnickom posudku.

Výnosy spolu: hodnoty v tomto riadku systém vypĺňa automaticky na základe údajov v riadkoch 13a až 13d.

Zisk (výnosy mínus prevádzkové náklady): hodnoty v tomto riadku systém vypĺňa automaticky na základe údajov uvedených vo finančnej analýze.

Zhodnotenie investície: všetky hodnoty v tejto časti finančnej analýzy vypĺňa systém automaticky. V riadku 20 dochádza k vyčísleniu zhodnotenia vynaložených vlastných zdrojov žiadateľa na investíciu po odpočítaní dotácie a započítaní prevádzkových nákladov a výnosov z predchádzajúcich období.

Sekcia 2. Opis podrobnej kalkulácie nákladov a ich špecifikácie

Uveďte základné predpoklady, z ktorých sa vychádzalo pri nákladoch na realizáciu stavby/obstaranie technológie (vlastné zdroje, dotácie, úvery, dary...).

Opíšte prevádzkové náklady, z ktorých ste pri vypracovaní finančnej analýzy vychádzali a ktoré vznikli, resp. vzniknú počas prevádzky stavby/technológie.

Popíšte aj spôsob výpočtu výnosov (napr. počet napojených obyvateľov na kanalizáciu, výška stočného, príjmy z predaja výstupov technológie).

Zohľadnite dopad realizácie projektu na región, obyvateľov, okolité firmy a taktiež na obyvateľstvo, životné prostredie a iné externality projektu.

Relevantná štúdia opisujúca činnosť, na ktorú sa nevyžaduje stavebné povolenie.

Príloha č. 5

Žiadateľ predkladá prílohu v prípade, ak ide o aktivity, na ktoré sa nevyžaduje stavebné povolenie alebo oznámenie k ohláseniu vydané príslušným stavebným úradom.

K relevantnej štúdii opisujúcej činnosť, na ktorú sa nevyžaduje stavebné povolenie je potrebné stanovisko stavebného úradu, že ide o činnosť, ktorá si nevyžaduje stavebné povolenie ani oznámenie k ohláseniu v zmysle stavebného zákona a súhrnný rozpočet, ktorého súčasťou je položkový rozpočet. Z relevantnej štúdie musí byť zrejmé, kto a kedy ju vypracoval.

Stanoviská podľa zákona § 9 až 11 č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v znení neskorších predpisov.

Príloha č. 6

Žiadateľ predkladá stavebný zámer alebo protokol o vykonaní štátnej expertízy, ak ide o stavby, ktorých uskutočnenie je verejnou prácou podľa tohto zákona.

Ak ide o verejnú prácu s navrhovanou cenou vyššou ako 5 mil. EUR vrátane DPH (z projektovej dokumentácie), predkladateľ zabezpečuje stavebný zámer.

Ak ide o verejnú prácu s celkovou cenou vyššou ako 20 mil. EUR vrátane DPH (z projektovej dokumentácie), predkladateľ požiada Ministerstvo dopravy a výstavby Slovenskej republiky o vykonanie štátnej expertízy.

Verejnou prácou je

1. činnosť na prípravu a uskutočňovanie stavby alebo zmeny dokončenej stavby financovaná celkom alebo sčasti z verejných investícií,
2. stavba financovaná celkom alebo z časti z verejných investícií.

Verejnou investíciou sú finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu, štátnych účelových fondov, z rozpočtu Európskej únie, z rozpočtov vyšších územných celkov, z úverov, za ktoré ručí štát.

Za verejné investície sa považujú aj vlastné prostriedky obce, ak obec požiada o zaradenie stavby financovanej z takých prostriedkov do rozvojového programu kraja. Predkladateľom sú príslušné ministerstvá, ostatné ústredné orgány štátnej správy alebo iní správcovia rozpočtových kapitol, samosprávne kraje a obce.

Doklad preukazujúci splnenie povinností týkajúcich sa úhrady daní, nie starší ako 3 mesiace.

Príloha č. 7

Žiadateľ predloží doklad o úhrade daní vystavený príslušným daňovým úradom, nie starší ako tri mesiace, v súlade so zákonom o správe daní a poplatkov a o zmenách v sústave územných finančných orgánov v znení neskorších predpisov.

Doklad preukazujúci splnenie povinností týkajúcich sa úhrady poistného, nie starší ako 3 mesiace.

Príloha č. 8

Žiadateľ predloží:

- a) potvrdenie **Sociálnej poisťovne** o tom, že žiadateľ nemá evidované nedoplatky poisťného na sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie,
- b) potvrdenie z každej zdravotnej poisťovne (**Všeobecná zdravotná poisťovňa, a. s., Union zdravotná poisťovňa, a. s., DÔVERA zdravotná poisťovňa, a. s.**) o tom, že nemá evidované nedoplatky poisťného na zdravotné poistenie.

Potvrdenie o pridelení identifikačného čísla.

Príloha č. 9

Žiadateľom odporúčame skontrolovať aktuálnosť údajov uvedených v Potvrdení o pridelení IČO, predovšetkým adresu sídla (názov ulice, číslo), PSČ a názov doručovacej pošty.

V prípade aktualizácie údajov je potrebné k Potvrdeniu o pridelení IČO zaslať aj aktuálny Výpis zo štatistického registra organizácií.

Rozhodnutie o zriadení príspevkovej organizácie a zriaďovacia listina príspevkovej organizácie.

Príloha č. 10

Predkladá žiadateľ – príspevková organizácia.

Doklad o zriadení rozpočtovej organizácie.

Príloha č. 11

Predkladá žiadateľ – rozpočtová organizácia.

Tepelnotechnický posudok

Príloha č. 12

Žiadateľ predkladá doklad spracovaný oprávnenou osobou. V prípade, že sa projekt realizuje na základe stavebného povolenia, musí byť overený v stavebnom konaní v zmysle príslušného stavebného povolenia predkladaného v rámci Prílohy č. 1. Tepelnotechnický posudok musí predovšetkým obsahovať % vyjadrenie dosiahnutých úspor energie na základe porovnania súčasného stavu budovy/budov a stavu budovy/budov po realizácii aktivít projektu vedúcich k znižovaniu energetickej náročnosti budovy. Tento údaj zároveň žiadateľ následne uvádza aj v žiadosti v sekcii Opis a prínosy projektu.

Majetkovoprávne dokumenty k budove, v rámci ktorej sa bude projekt realizovať

Príloha č. 13

- 13.1 Kópia výpisu z listu vlastníctva, nie starší ako 3 mesiace;
- 13.2 Súhlas vlastníka budovy s realizáciou projektu (predkladá žiadateľ, ak nie je vlastníkom budovy)

- 13.3 Doklad oprávňujúci užívať/prevádzkovať budovu, v rámci ktorej bude projekt realizovaný (napr. zmluva o výkone správy majetku) (predkladá žiadateľ, ak nie je vlastníkom ani správcom budovy)

Doklad preukazujúci neporušenie zákazu nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu v predchádzajúcich troch rokoch.

Príloha č. 14

Žiadateľ predloží potvrdenie príslušného **inšpektorátu práce**, nie staršie ako 3 mesiace.

Výpočet %-neho vyjadrenia hospodárskej činnosti, ktorá sa vykonáva vo verejnej budove
Príloha č. 15

Žiadateľ predloží túto prílohu v prípade, že vo verejnej budove, v rámci ktorej sa bude projekt realizovať, vykonáva hospodársku činnosť.

V časti Vstupné údaje musí byť uvedený údaj o celkovej podlahovej ploche budovy v m² v súlade s údajmi uvedenými v projektovej dokumentácii alebo s iným dokladom (napr. tepelnotechnický posudok, energetický audit a pod.), alebo údaj o celkovej ročnej využiteľnosti budovy v hodinách za rok.

V stĺpci Činnosť uvedie žiadateľ všetky hospodárske činnosti (napr. nájom, krátkodobý prenájom, podujatia so vstupným alebo akákoľvek peňažná úhrada pre využívanie verejnej budovy nielen za účelom zisku), ktoré sa vykonávajú vo verejnej budove, v rámci ktorej sa bude projekt realizovať.

V stĺpci Podlahová plocha využívaná na hospodársku činnosť alebo Čas využívaný na hospodársku činnosť uvedie žiadateľ plochu v m², na ktorej sa jednotlivé hospodárske činnosti vykonávajú alebo čas v hodinách, kedy sa jednotlivé hospodárske činnosti vykonávajú, a ktoré musia byť v súlade s doloženými dokladmi (napr. nájomnými vzťahmi/zmluvami, faktúry).

V časti Výsledok systém automaticky vyplňa pomer využitia plochy/času na hospodárske účely v % na základe údajov uvedených v stĺpci Podlahová plocha využívaná na hospodársku činnosť alebo Čas využívaný na hospodársku činnosť.

Vypočítaný pomer využitia plochy/času na hospodárske účely v % (zaokrúhlené na dve desatinné miesta) doplní žiadateľ do prílohy č. 16 bod 2. Aktuálny podiel z celkovej plochy budovy alebo podiel z celkového času využitia budovy na účely vykonávania hospodárskej činnosti (vrátane prenájmu) žiadateľom o poskytnutie dotácie.

Predloha prílohy tvorí prílohu B tejto príručky.

- 15.1 Doklady preukazujúce, že verejná budova nie je počas realizácie projektu a po dobu udržateľnosti (t. j. 5 rokov od ukončenia realizácie projektu v súlade so zmluvou o poskytnutí dotácie) nebude využívaná na hospodársku činnosť alebo doklady preukazujúce, že rozsah využívania budovy na hospodársku činnosť

nepresahuje počas realizácie projektu a po dobu udržateľnosti (t. j. 5 rokov od ukončenia realizácie projektu v súlade so zmluvou o poskytnutí dotácie) nebude presahovať 20 % jej celkového využitia.

Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o poskytnutie podpory formou dotácie na účely posúdenia naplnenia podmienok pre činnosť L7AP/L7 uvedených v „I. Rozšírení špecifikácie činností podpory na rok 2021“ – originál.

Príloha č. 16

K prílohe č. 16 je potrebné predložiť aj prílohu č. 15. Výpočet %-neho vyjadrenia hospodárskej činnosti, ktorá sa vykonáva vo verejnej budove, v rámci ktorej sa bude projekt realizovať.

Hospodárskou činnosťou sa rozumie činnosť spočívajúca v ponuke tovarov a/alebo služieb na trhu (napr. nájom, krátkodobý prenájom, podujatia so vstupným alebo akákoľvek peňažná úhrada pre využívanie verejnej budovy nielen za účelom zisku).

V prípade, že vykonávate hospodársku činnosť, vyplňte v prílohe č. 16 v prvej otázke odpoveď „Áno“, v druhej otázke vyplňte aktuálny %-ny podiel na hospodársku činnosť (vypočítaný z podlahovej plochy alebo z celkového času využitia budovy), ktorý podložte prílohou č. 15. Aktuálny %-ny podiel hospodárskej činnosti sa vypočítava za posledných 12 mesiacov predchádzajúcich dňu podania žiadosti.

Predpokladaný %-ny podiel na hospodársku činnosť (vypočítaný z podlahovej plochy alebo z celkového času využitia budovy) podložte nájomnými vzťahmi/zmluvami počas udržateľnosti projektu (t. j. 5 rokov od plánovaného ukončenia realizácie).

Aktuálny a predpokladaný %-ny podiel na hospodárskej činnosti podložte dokladmi (napr. nájomnými vzťahmi/zmluvami, faktúrami).

Upozorňujeme Vás, že v zmysle podmienok zverejnenej špecifikácie je akceptovaná hospodárska činnosť nepresahujúca 20 %.

Predloha čestného vyhlásenia tvorí prílohu C tejto príručky.

Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o poskytnutie podpory formou dotácie v rámci „I. Rozšírenia špecifikácie činností podpory na rok 2021“-originál.

Príloha č. 17

Žiadateľ predloží čestné vyhlásenie, že:

- a) má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom a Environmentálnym fondom,
- b) na úhradu jednej a tej istej položky nepoužije podporu formou dotácie z Environmentálneho fondu a zároveň finančné prostriedky z iných podporných schém a programov.

Predloha čestného vyhlásenia tvorí prílohu D tejto príručky.

17.1 Prehľad poskytnutej podpory vzťahujúcej sa k danej verejnej budove s uvedením výšky podpory a čísla zmluvy.

Žiadateľ vyplní túto prílohu ak je pre neho relevantná.

Predloha prehľadu tvorí prílohu E tejto príručky.

VI. PRÍLOHY

Prílohy A - E sú v elektronickej verzii verejne prístupné na webovom sídle fondu v sekcii Podpora/Dotácie.

	Názov prílohy
A	Príloha č. 3: Vyjadrenie Štátnej ochrany prírody Slovenskej republiky (ŠOP SR) k záujmom ochrany prírody a krajiny k žiadosti o poskytnutie podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu
B	Príloha č. 15: Výpočet %-neho vyjadrenia hospodárskej činnosti, ktorá sa vykonáva vo verejnej budove
C	Príloha č. 16: Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o poskytnutie podpory formou dotácie na účely posúdenia naplnenia podmienok pre činnosť L7AP/L7 uvedených v „I. Rozšírení špecifikácie činností podpory na rok 2021“ – originál
D	Príloha č. 17: Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o poskytnutie podpory formou dotácie v rámci „I. Rozšírenia špecifikácie činností podpory na rok 2021“
E	Príloha č. 17.1: Prehľad poskytnutej podpory vzťahujúcej sa k danej verejnej budove s uvedením výšky podpory a čísla zmluvy

Príloha č. 3: Vyjadrenie Štátnej ochrany prírody Slovenskej republiky (ŠOP SR) k záujmom ochrany prírody a krajiny k žiadosti o poskytnutie podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu k „Zvyšovaniu energetickej účinnosti existujúcich verejných budov vrátane zatepl'ovania“

Organizačný útvar ŠOP SR:

Sídlo organizačného útvaru:

Zastúpený (meno, priezvisko, funkcia):

Žiadateľ projektu:

Názov projektu:

Lokalizácia projektu: (okres, obec, adresa)

Stručný opis projektu:

.....

Terénnu obhliadku vykonal:; dňa:

Výskyt chráneného živočicha*:

- Nepotvrdený výskyt
- Potvrdený výskyt (druh, odhad početnosti):
- Potenciálny výskyt (z dôvodu potenciálneho biotopu/úkrytu):

Po preskúmaní žiadosti o poskytnutie podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu **na rok 2021** potvrdzujeme, že **uvedený projekt pravdepodobne nebude mať významný negatívny vplyv na záujmy ochrany prírody a krajiny** podľa zákona č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“), **za dodržania nasledovných podmienok:**

– obdobie realizácie prác:

– nahlásenie začiatku realizácie prác na ŠOP SR **

– v čase inštalácie lešenia potrebná/nepotrebná*** kontrola výskytu chránených živočichov

– zastavenie prác v prípade potvrdenia výskytu chráneného živočicha a nahlásenie na ŠOP SR, ktorá určí ďalší postup

– zabezpečenie náhradných opatrení⁺: forma (hniezdne búbky, umelé hniezda), počet, spôsob:

.....

.....

– iné⁺ (napr. v prípade ak ide o náletovú zónu vtákov - aplikáciu opatrenia vo forme špeciálnych polepových fólií (nálepky) alebo špeciálnou úpravou skla), po usmernení ŠOP SR:

.....

.....

Dátum:

.....

Podpis

.....

Pečiatka

* výnimku zo zákazov ustanovených v § 35 ods. 1 a 2 zákona povoľuje podľa § 40 zákona Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky

** uviesť mailový kontakt zamestnanca ŠOP SR, na ktorý je potrebné nahlásiť začiatok realizácie prác

*** nehodiace sa preškrtnúť

⁺ ak relevantné – je potrebné uviesť konkrétne požiadavky

Príloha č. 15: Výpočet %-neho vyjadrenia hospodárskej činnosti, ktorá sa vykonáva vo verejnej budove

1. Výpočet %-neho vyjadrenia hospodárskej činnosti, ktorá sa vykonáva vo verejnej budove – podlahová plocha, v ktorej sa hospodárska činnosť vykonáva

Výpočet %-neho vyjadrenia hospodárskej činnosti, ktorá sa vykonáva vo verejnej budove		
Vstupné údaje:		
Celková podlahová plocha budovy [m ²]		
P. č.	Činnosť	Podlahová plocha využívaná na hospodársku činnosť [m ²]
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
Výsledok:		
Pomer využitia plochy na hospodárske účely		
* vyplňajte len údaje v bielych poliach		

alebo

2. výpočet %-neho vyjadrenia hospodárskej činnosti, ktorá sa vykonáva vo verejnej budove – čas využitia verejnej budovy, v ktorej sa hospodárska činnosť vykonáva.

Vstupné údaje:		
Celková ročná využiteľnosť budovy [hod]		
P. č.	Činnosť	Čas využívaný na hospodársku činnosť [hod]
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
Výsledok:		
Pomer využitia času na hospodárske účely		
* vyplňajte len údaje v bielych poliach		

Príloha č. 16: Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o poskytnutie podpory formou dotácie na účely posúdenia naplnenia podmienok uvedených v „I. Rozšírení špecifikácie činností podpory na rok 2021“

(Názov žiadateľa, adresa, IČO)

Čestné vyhlásenie

Ja, dolu podpísaný (**titul, meno a priezvisko**), ako štatutárny orgán (**názov žiadateľa**) – žiadateľa o poskytnutie podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu na rok 2021 podľa § 4 ods. 1 písm. l) zákona č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, na činnosti L7/L7AP uvedené v zverejnenom „I. Rozšírení špecifikácie činností podpory na rok 2021“, týmto

čestne vyhlasujem,

že ku dňu podania žiadosti o poskytnutie podpory formou dotácie na rok 2021 žiadateľ v súvislosti s účelom žiadosti o podporu formou dotácie z Environmentálneho fondu v rámci zverejneného „I. Rozšírenia špecifikácie činností podpory na rok 2021“:

		Áno	Nie
1.	Verejná budova je úplne alebo čiastočne využívaná na vykonávanie hospodárskej činnosti, vykonávanej priamo žiadateľom o poskytnutie dotácie.		
V prípade, že ste v bode 1 uviedli odpoveď „Nie“, body 2 a 3 nevyplňajte.			
2.	Aktuálny podiel z celkovej plochy verejnej budovy/podiel z celkového času využitia verejnej budovy na účely vykonávania hospodárskej činnosti (vrátane prenájmu) žiadateľom o poskytnutie dotácie. (na ročnej báze)		%
3.	Predpokladaný podiel z celkovej plochy verejnej budovy/podiel z celkového času využitia verejnej budovy na účely vykonávania hospodárskej činnosti (vrátane prenájmu) žiadateľom o poskytnutie dotácie počas realizácie projektu a v období udržateľnosti projektu. (na ročnej báze)		%
4.	Žiadateľ bude počas obdobia realizácie projektu a počas udržateľnosti projektu vykonávať hospodársku činnosť.		
V prípade, že ste v bode 4. uviedli odpoveď „Áno“, vyplňte aj bod 5.			
5.	Zabezpečím sledovanie činností a rozlíšenie nákladov (napr. analytická evidencia) viažucich sa k hospodárskej činnosti a nehospodárskej činnosti oddelene.		

V (**mesto**), dňa (**dátum**)

(*pečiatka a podpis*)¹⁾

¹ Podpis uvádzať v súlade so spôsobom konania štatutárneho orgánu žiadateľa.

Príloha č. 17: Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o poskytnutie podpory formou dotácie v rámci „I. Rozšírenia špecifikácie činností podpory na rok 2021“

(Názov žiadateľa, adresa, IČO)

Čestné vyhlásenie

Ja, dolu podpísaný (**titul, meno a priezvisko**), ako štatutárny orgán (**názov žiadateľa**) – žiadateľa o poskytnutie podpory formou dotácie na rok 2021 podľa § 4 ods. 1 písm. I) zákona č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, na činnosti **L7AP/L7** uvedené v zverejnenom rozšírení špecifikácie činností, týmto

čestne vyhlasujem,

že žiadateľ v súvislosti s účelom žiadosti o poskytnutie podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu v rámci zverejneného „I. Rozšírenia špecifikácie činností podpory na rok 2021“:

		Áno	Nie
a)	ku dňu podania žiadosti o poskytnutie podpory formou dotácie na rok 2021 má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom a Environmentálnym fondom,		
b)	na úhradu jednej a tej istej položky nepoužije podporu formou dotácie z Environmentálneho fondu a zároveň finančné prostriedky z iných podporných schém a programov.		

V (**mesto**), dňa (**dátum**)

(pečiatka a podpis²)

² Podpis uvádzať v súlade so spôsobom konania štatutárneho orgánu žiadateľa.

Príloha č. 17.1.: Prehľad poskytnutej podpory vzťahujúcej sa k danej verejnej budove s uvedením výšky podpory a čísla zmluvy

Por. č.	Uveďte názov poskytnutej podpory / uveďte názov podpornej schémy alebo programu	Číslo zmluvy	Výška podpory
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			