

# PRÍRUČKA PRE ŽIADATEĽOV O POSKYTNUTIE PODPORY FORMOU **DOTÁCIE** Z ENVIRONMENTÁLNEHO FONDU NA ROK 2021

## **Oblasť A. Ochrana ovzdušia**

11. 09. 2020

---



Adresa sídla  
Environmentálny fond  
Nevádzová 5  
821 01 Bratislava  
IČO: 30 796 491

Korešpondenčná adresa  
Environmentálny fond  
P.O. Box 14  
827 14 Bratislava 212

Tel.:  
+421 (2) 212 909 00  
+421 (2) 212 909 01

E-mail  
[podatelna@envirofond.sk](mailto:podatelna@envirofond.sk)  
[www.envirofond.sk](http://www.envirofond.sk)

## Obsah

I. ÚVOD .....	3
II. POSTUP PRI PREDKLADANÍ ŽIADOSTI .....	4
III. ŠTÁTNA POMOC .....	5
IV. POSKYTOVANIE INFORMÁCIÍ .....	6
V. INŠTRUKCIE K PREDKLADANIU POVINNÝCH PRÍLOH K ŽIADOSTI.....	7
Povinné prílohy k žiadosti o podporu formou dotácie na rok 2021 .....	7
VI. PRÍLOHY .....	17

## I. ÚVOD

Environmentálny fond (ďalej len „fond“) poskytuje podporu formou dotácie v zmysle zákona č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o Environmentálnom fonde“) a Vyhlášky Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 157/2005 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „vyhláška“).

### **Na poskytnutie podpory formou dotácie nie je právny nárok.**

Na poskytovanie podpory formou dotácie a rozhodovanie o poskytnutí podpory formou dotácie sa nevzťahuje zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov.

Príručka pre žiadateľov o poskytnutie podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu na rok 2021 (ďalej len „príručka“) predstavuje podporný nástroj **k predkladaniu povinných príloh** k „Žiadosti o poskytnutie podpory formou dotácie na rok 2021“ (ďalej len „žiadosť“).

Hlavným cieľom príručky je prehľadným spôsobom poskytnúť žiadateľom základné informácie, pokyny a inštrukcie v súvislosti s **predkladaním povinných príloh** k žiadosti.

Informácie uvedené v príručke majú všeobecný a informatívny charakter a nenahrádzajú podmienky a pravidlá pre poskytovanie podpory z fondu uvedené v „Špecifikácii činností podpory na rok 2021“ (ďalej len „špecifikácia“) a všeobecne záväzných právnych predpisoch, ktorými je žiadateľ povinný sa pri predkladaní žiadosti o poskytnutie podpory formou dotácie riadiť a ktoré sú vo vzťahu k príručke nadradené.

Fond si v prípade vzniku skutočností, ktoré majú vplyv na aktuálnosť informácií uvedených v príručke vyhradzuje právo upravovať a aktualizovať znenie príručky. Pre informácie o najnovšej verzii príručky je potrebné priebežne sledovať webové sídlo fondu.

Táto príručka je určená pre žiadateľov o poskytnutie podpory formou dotácie, ktorí predkladajú žiadosti fondu v zmysle § 4 ods. 1 písm. a) zákona o Environmentálnom fonde na činnosť uvedenú v špecifikácii zverejnenej podľa § 4 ods. 3 zákona o Environmentálnom fonde.

Žiadatelia žiadajú o poskytnutie podpory formou dotácie prostredníctvom žiadosti, ktorá bude k dispozícii na webovom sídle fondu: <http://www.envirofond.sk>.

## II. POSTUP PRI PREDKLADANÍ ŽIADOSTI

Fond každoročne do 30. 06. zverejňuje na svojom webovom sídle špecifikáciu, na ktorú môže žiadateľ žiadať o podporu formou dotácie prostredníctvom žiadosti.

**Maximálna výška podpory formou dotácie na činnosť je 200 000,00 EUR** pri dodržaní podmienky minimálneho 5 % spolufinancovania oprávnených nákladov projektu zo strany žiadateľa.

Žiadateľ môže podať len **jednu žiadosť** v rámci danej oblasti.

Zoznam podporovaných činností v rámci **Oblasti A. Ochrana ovzdušia**:

**Činnosť A1** Podpora výroby tepla a teplej vody prostredníctvom využívania nízkoemisných zdrojov

**Činnosť A2** Podpora výroby tepla, teplej vody a elektrickej energie prostredníctvom využívania obnoviteľných zdrojov

*Na účely tejto činnosti pripomíname, že **využitie energie z biomasy môže byť podporené iba mimo oblastí so zhoršenou kvalitou ovzdušia**. Oblasť riadenia kvality ovzdušia, sú dostupné na stránke Slovenského hydrometeorologického ústavu <http://www.shmu.sk/sk/?page=2186>.*

**Činnosť A3** Podpora projektov zameraných na zlepšenie kvality ovzdušia prostredníctvom adaptačných opatrení, najmä v oblastiach riadenia kvality ovzdušia

**Podpora formou dotácie sa poskytne žiadateľovi, ktorý:**

- a) má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom a Environmentálnym fondom,
- b) nemá daňové nedoplatky,
- c) neporušil v predchádzajúcich troch rokoch zákaz nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu,
- d) nemá evidované nedoplatky poisťného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie.

Podpora formou dotácie sa poskytne formou bezhotovostného prevodu na účet príjemcu za podmienok uvedených v Zmluve o poskytnutí podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu (ďalej len „zmluva“), najmä na základe predložených účtovných dokladov a ich príloh preukazujúcich realizáciu schváleného projektu.

Základnou podmienkou na poskytnutie podpory formou dotácie z fondu je predloženie žiadosti vrátane **povinných príloh** k žiadosti.

Žiadosť je možné predkladať v termíne **do 15. 12. 2020**. Viac informácií o spôsobe predkladania žiadostí nájde žiadateľ v špecifikácii.

### III. ŠTÁTNA POMOC

V zmysle článku 107 odsek 1 Zmluvy o fungovaní Európskej únie (ďalej len „ZFEU“) pomoc poskytovaná v akejkoľvek forme členským štátom alebo zo štátnych prostriedkov, ktorá narúša hospodársku súťaž alebo hrozí narušením hospodárskej súťaže tým, že zvyhodňuje určitých podnikateľov alebo výrobu určitých druhov tovaru, je nezlučiteľná s vnútorným trhom, pokiaľ ovplyvňuje obchod medzi členskými štátmi.

V súvislosti s reformou pravidiel Európskej únie v oblasti štátnej pomoci bol prijatý zákon č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci), ktorý upravuje postup pri poskytovaní štátnej pomoci a minimálnej pomoci.

V nadväznosti na vyššie uvedené, sú žiadatelia o poskytnutie podpory formou dotácie povinní fondu poskytnúť relevantné údaje, na posúdenie toho, či poskytnutie podpory formou dotácie je pomocou v zmysle vyššie uvedeného.

**Fond pri poskytovaní podpory podľa zákona o Environmentálnom fonde posudzuje naplnenie kritérií štátnej pomoci.**

Na účely posúdenia kritérií štátnej pomoci, žiadateľ uvádza informácie o projekte v príslušných prílohách žiadosti

Bližšie informácie o štátnej pomoci sú prístupné na webovom sídle fondu [www.envirofond.sk](http://www.envirofond.sk), na stránke [www.statnapomoc.sk](http://www.statnapomoc.sk) a v Oznámení Komisie o pojme štátna pomoc uvedenom v článku 107 ods. 1 Zmluvy o fungovaní Európskej únie (2016/C 262/01).

## IV. POSKYTOVANIE INFORMÁCIÍ

Odporúčame žiadateľom, aby až do konca lehoty na predkladanie žiadostí (do 15. 12. 2020) sledovali webové sídlo fondu: [www.envirofond.sk](http://www.envirofond.sk), kde budú zverejňované všetky aktuálne informácie súvisiace so zverejnenou špecifikáciou.

V prípade akýchkoľvek otázok súvisiacich so žiadosťou má žiadateľ možnosť obrátiť sa priamo na projektových manažérov Odboru programovania a posudzovania projektov, a to:

- telefonicky:

kontakty sú uvedené na webovom sídle fondu <http://www.envirofond.sk/sk/kontakt>.

- písomne:

e-mailom na adrese: [dotacie@envirofond.sk](mailto:dotacie@envirofond.sk)

Otázky musia byť formulované jasne, zreteľne a jednoznačne.

Odpovede fondu na otázky zaslané elektronickou poštou je možné považovať za záväzné a je možné sa na tieto odpovede odvolávať. Odpovede na otázky poskytnuté telefonicky alebo ústne nie je možné považovať za záväzné a nie je možné sa na tieto odpovede v ďalšom procese odvolávať.

## V. INŠTRUKCIE K PREDKLADANIU POVINNÝCH PRÍLOH K ŽIADOSTI

### Povinné prílohy k žiadosti o podporu formou dotácie na rok 2021

**ŽIADATEĽ PREDKLADÁ FOTOKÓPIE NASLEDOVNÝCH PRÍLOH, AK NIE JE UVEDENÉ INAK.**

V prípade, ak žiadateľ predloží prílohy s elektronickým podpisom, je potrebné doložiť rovnopis vytvorený v súlade so zákonom č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente), t. j. osvedčovací doložka musí obsahovať prostriedky autorizácie alebo časovú pečiatku).

Stavebné povolenie alebo iný doklad povoľujúci realizáciu činnosti, s vyznačením právoplatnosti

*Príloha č. 1 v prípade činností A1, A2, A3*

Neakceptuje sa rozhodnutie o umiestnení stavby alebo územné rozhodnutie o využití územia vydávané v územnom konaní v zmysle § 32 a nasl. v zmysle zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „stavebný zákon“).

Žiadateľ priloží platné stavebné povolenie s vyznačením právoplatnosti alebo oznámenie k ohláseniu vydané príslušným stavebným úradom v zmysle stavebného zákona vrátane všetkých jeho zmien.

Stavebné povolenie vo väčšine prípadov stráca platnosť, ak sa s realizáciou stavby nezačne do dvoch rokov od nadobudnutia jeho právoplatnosti (v stavebnom povolení môže byť určená aj iná lehota). Ak uplynula platnosť stavebného povolenia (2 roky od nadobudnutia právoplatnosti, ak nie je uvedené inak) žiadateľ predloží nové platné stavebné povolenie, resp. doklad o začatí výstavby (napr. oznámenie príslušného stavebného úradu, stavebný denník, faktúra, potvrdenie vydané príslušným stavebným úradom a pod.).

V platnom stavebnom povolení je potrebné skontrolovať termín ukončenia stavby. Ak je v stavebnom povolení uvedený termín ukončenie (lehota na dokončenie stavby) a žiadateľ plánuje stavbu ukončiť v roku 2021 alebo neskôr, predloží k žiadosti platné stavebné povolenie, v ktorom je uvedený termín ukončenia stavby najskôr rok 2021, prípadne zmenu stavebného povolenia na predĺženie termínu ukončenia stavby s vyznačením právoplatnosti.

V prípade realizácie tepelného čerpadla typu voda-voda (zemný tepelný výmenník) predloží žiadateľ právoplatné stavebné povolenie vydané príslušným okresným úradom, v zmysle zákona č. 364/2004 Z. z. o vodách a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov (vodný zákon) v znení neskorších predpisov (**relevantné pre činnosti A1 a A2**).

V prípade realizácie aktivity: nákup komunálneho vozidla, resp. obstaranie samostatných nadstavieb na vozidlo určených pre umývanie a čistenie/umývanie plôch a komunikácií sa príloha nepredkladá **(relevantné pre činnosť A3)**.

*Sprievodná správa, súhrnná technická správa, súhrnný rozpočet, situačný výkres, ak ide o činnosť vyžadujúcu stavebné povolenie*

*Príloha č. 2 v prípade činností A1, A2, A3*

Žiadateľ predloží projektovú dokumentáciu overenú v stavebnom konaní (súhrnný rozpočet nemusí byť overený v stavebnom konaní). V prípade, že sú práce realizované na základe oznámenia k ohláseniu v zmysle stavebného zákona, vyžaduje sa overenie len situačného výkresu príslušným stavebným úradom, ktorý vydal oznámenie k ohláseniu v zmysle stavebného zákona.

V situačnom výkrese vyznačí časti, ktoré sa budú realizovať z prostriedkov žiadanej dotácie. V prípade, že projekt zahŕňa aj stavebné úpravy objektov, žiadateľ predloží podrobný situačný výkres s vyznačenými stavebnými objektmi, ktoré sú predmetom žiadosti.

V prípade, že sú realizované stavebné úpravy a/alebo projekt zahŕňa výstavbu nových stavebných objektov, žiadateľ predloží podrobný situačný výkres s vyznačenými stavebnými objektami/časťami stavebných objektov, ktoré sú predmetom žiadosti.

Názov uvedený v projektovej dokumentácii musí byť v súlade s názvom v stavebnom povolení alebo oznámení k ohláseniu v zmysle stavebného zákona.

Súhrnný rozpočet musí byť aktualizovaný (ceny vyjadrené v EUR, DPH rovná 20 %) a položkovitý rozpočet predkladá žiadateľ na aktuálny rok 2021.

Ak v rámci rozpočtovaných nákladov budú uvedené neoprávnené náklady, žiadateľ tieto náklady v položkovitom rozpočte a upraví/zníži výšku žiadanej dotácie a upraví dotknuté časti žiadosti a jej príloh.

V prípade, že z prostriedkov žiadanej dotácie z fondu a povinného spolufinancovania bude realizovaná iba časť projektu, žiadateľ v rámci predloženého súhrnného rozpočtu vyznačí tie práce a dodávky, ktoré súvisia s tou časťou projektu, na ktorú požaduje dotáciu.

V prípade realizácie aktivity: nákup komunálneho vozidla, resp. obstaranie samostatných nadstavieb na vozidlo určených pre umývanie a čistenie/umývanie plôch a komunikácií sa príloha nepredkladá **(relevantné pre činnosť A3)**.

*Finančná analýza*

*Príloha č. 3 v prípade činností A1, A2*

Názov žiadateľa: uveďte názov žiadateľa projektu.

Názov projektu: uveďte názov projektu.

**Sekcia 1. Podrobná kalkulácia nákladov a ich špecifikácia (v EUR)**

Časový horizont:



Doba výstavby od/do: uveďte do nasledovných buniek dátum začiatku (rok začatia výstavby/rok objednania technológie) a konca (rok ukončenia výstavby/rok dodávky, resp. konečnej úhrady technológie) realizácie projektu.

Doba prevádzky: Ekonomická doba životnosti: uveďte do nasledovných buniek rok začatia prevádzky stavby/používania technológie a rok ukončenia prevádzky stavby/používania technológie. Uvedená doba (od/do) býva spravidla identická s dobou odpisovania príslušnej investície.

Časový horizont prevádzky použitý vo fin. analýze: uveďte do nasledovných buniek roky začiatku a konca prevádzky stavby/používania technológie, ktoré sú použité v rámci finančnej analýzy. Uvedené roky spravidla nadväzujú na roky ukončenia výstavby od/do a končia v roku uvedenom ako poslednom v nižšie uvedenej tabuľke „Priebeh vynakladania nákladov“.

Priebeh vynakladania investičných nákladov: v prvom stĺpci sa uvádzajú údaje za obdobie predchádzajúce podaniu žiadosti a v bunkách v ďalších stĺpcoch nadväzujúce roky. V prípade, že do predloženia žiadosti nebolo nič realizované, údaje v stĺpci „Do podania žiadosti“ neuvádzajte.

Investičné náklady z vlastných zdrojov: uveďte výšku nákladov financovaných z vlastných zdrojov v príslušnom roku.

Do ďalších voľných riadkov uveďte v prvom stĺpci názov iného zdroja financovania (napr. úver a iné cudzie zdroje) ako sú vlastné zdroje, resp. dotácia z fondu, ktorý bol požitý na financovanie investičných nákladov. Výšku nákladov financovaných z uvedeného zdroja financovania uveďte v stĺpcoch podľa príslušného roka, v ktorom boli vynaložené.

Dotácia z Environmentálneho fondu: uveďte výšku nákladov financovaných z dotácie z Environmentálneho fondu v príslušnom roku.

Investičné náklady spolu: údaje v tomto riadku systém dopočítava automaticky ako súčet hodnôt uvedených v príslušnom stĺpci.

Prevádzkové náklady:

Spotreba energie (typ energie): uveďte výšku nákladov v príslušnom roku. Typ kalkulovanej energie následne uveďte v „Sekcii 2. Opis podrobnej kalkulácie nákladov a ich špecifikácie“.

Opravy a údržba: uveďte výšku nákladov v príslušnom roku.

Prevádzkové náklady spolu (bez odpisov): hodnoty v tomto riadku systém vyplní automaticky.

Odpisy: uveďte výšku odpisov investície v príslušnom roku.

Prevádzkové náklady spolu (vrátane odpisov): hodnoty v tomto riadku systém vyplní automaticky.

Výnosy:

Názov produktu: uveďte názov produktu/príjmu z investície, pre ktorý uvádzate výnosy.

Výnosy za produkt: uveďte výšku výnosov za produkt uvedený vyššie v príslušnom roku.

Výnosy spolu: hodnoty v tomto riadku systém vyplní automaticky.

Zisk (výnosy mínus prevádzkové náklady): hodnoty v tomto riadku systém vyplní automaticky na základe údajov uvedených vo finančnej analýze.

Zhodnotenie investície: všetky hodnoty v tejto časti finančnej analýzy vyplní systém automaticky. V riadku „Výnosy spolu“ dochádza k vyčísleniu zhodnotenia vynaložených vlastných zdrojov žiadateľa na investíciu po odčítaní dotácie a započítaní prevádzkových nákladov a výnosov z predchádzajúcich období.

## **Sekcia 2. Opis podrobnej kalkulácie nákladov a ich špecifikácie**

Uvedte základné predpoklady, z ktorých sa vychádzalo pri nákladoch na realizáciu stavby/obstaranie technológie (vlastné zdroje, dotácie, úvery, dary...).

Opíšte prevádzkové náklady, z ktorých ste pri vypracovaní finančnej analýzy vychádzali a ktoré vznikli, resp. vzniknú počas prevádzky stavby/technológie.

Popíšte aj spôsob výpočtu výnosov (napr. príjmy z predaja výstupov technológie a pod.).

Zohľadnite dopad realizácie projektu na región, obyvateľov, okolité firmy a taktiež na obyvateľstvo, životné prostredie a iné externality projektu.

### **Podrobná kalkulácia nákladov a ich špecifikácia**

*Príloha č. 3 v prípade činnosti A3*

Žiadateľ uvedie náklady v súlade s celkovou výškou rozpočtovaných nákladov na projekt. Ďalej podrobná kalkulácia nákladov a ich špecifikácia musí obsahovať množstvo a jednotkovú cenu.

### **Relevantná štúdia opisujúca činnosť, na ktorú sa nevyžaduje stavebné povolenie**

*Príloha č. 4 v prípade činností A1, A2, A3*

Žiadateľ predkladá prílohu v prípade, že ide o projekt, na ktorý sa nevyžaduje stavebné povolenie.

K relevantnej štúdii opisujúcej činnosť je potrebné stanovisko príslušného orgánu štátnej správy (okresný úrad alebo stavebný úrad), že ide o činnosť, ktorá si nevyžaduje stavebné povolenie ani oznámenie k ohláseniu v zmysle stavebného zákona.

Z relevantnej štúdie musí byť zrejmé, kto a kedy ju vypracoval.

V prípade realizácie aktivity: nákup komunálneho vozidla, resp. obstaranie samostatných nadstavieb na vozidlo určených pre umývanie a čistenie/umývanie plôch a komunikácií, žiadateľ v relevantnej štúdii okrem iného uvedie aj (vzor Relevantnej štúdie tvorí prílohu A tejto príručky):

- a) opis komunálneho vozidla resp. samostatných nadstavieb na vozidlo určených pre umývanie a čistenie/umývanie plôch a komunikácií po technickej stránke (konkrétny typ komunálneho vozidla uveďte iba v prípade, ak máte ukončené verejné obstarávanie),
- b) zoznam činností nehospodárskeho a hospodárskeho charakteru, na ktoré sa bude zakúpené komunálne vozidlo resp. samostatné nadstavby na vozidlo

určené pre umývanie a čistenie/umývanie plôch využívať a ich predpokladané percentuálne vyjadrenie z celkových činností,

- c) ako zabezpečí splnenie podmienky č. 6 (Špecifikácie činností podpory na rok 2021), t. j., že hospodárske využitie zakúpeného komunálneho vozidla resp. samostatných nadstavieb na vozidlo určených pre umývanie a čistenie/umývanie plôch a komunikácií nepresiahne 20 % celkovej ročnej kapacity/celkového času využitia zakúpeného komunálneho vozidla resp. samostatných nadstavieb na vozidlo určených pre umývanie a čistenie/umývanie plôch a komunikácií.
- d) územie, na ktorom bude využívať zakúpené komunálne vozidlo resp. samostatné nadstavby na vozidlo určené pre umývanie a čistenie/umývanie plôch a komunikácií.

Uvedený obsah vo vzore Relevantnej štúdie opisujúcej činnosť, na ktorú sa nevyžaduje stavebné povolenie, je minimálny obsah v zmysle zverejnenej Špecifikácie, ktorý je povinný.

**Stanoviská podľa § 9 až 11 zákona č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v znení neskorších predpisov**

*Príloha č. 5 v prípade činností A1, A2, A3*

Žiadateľ predkladá stavebný zámer alebo protokol o vykonaní štátnej expertízy, ak ide o stavby, ktorých uskutočnenie je verejnou prácou podľa tohto zákona.

Ak ide o verejnú prácu s navrhovanou cenou vyššou ako 5 mil. EUR vrátane DPH (z projektovej dokumentácie), predkladateľ zabezpečuje stavebný zámer.

Ak ide o verejnú prácu s celkovou cenou vyššou ako 20 mil. EUR vrátane DPH (z projektovej dokumentácie), predkladateľ požiada Ministerstvo dopravy a výstavby Slovenskej republiky o vykonanie štátnej expertízy.

Verejnou prácou je

1. činnosť na prípravu a uskutočňovanie stavby alebo zmeny dokončenej stavby financovaná celkom alebo sčasti z verejných investícií,
2. stavba financovaná celkom alebo z časti z verejných investícií.

Verejnou investíciou sú finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu, štátnych účelových fondov, z rozpočtu Európskej únie, z rozpočtov vyšších územných celkov, z úverov, za ktoré ručí štát.

Za verejné investície sa považujú aj vlastné prostriedky obce, ak obec požiada o zaradenie stavby financovanej z takých prostriedkov do rozvojového programu kraja. Predkladateľom sú príslušné ministerstvá, ostatné ústredné orgány štátnej správy alebo iní správcovia rozpočtových kapitol, samosprávne kraje a obce.

**Doklad preukazujúci splnenie povinností týkajúcich sa úhrady daní, nie starší ako 3 mesiace**

*Príloha č. 6 v prípade činností A1, A2, A3*

Žiadateľ predloží doklad o úhrade daní vystavený príslušným daňovým úradom, nie starší ako tri mesiace, v súlade so zákonom o správe daní a poplatkov a o zmenách v sústave územných finančných orgánov v znení neskorších predpisov.

Doklad preukazujúci splnenie povinností týkajúcich sa úhrady poistného, nie starší ako 3 mesiace

*Príloha č. 7 v prípade činností A1, A2, A3*

Žiadateľ predloží:

- a) potvrdenie **Sociálnej poisťovne** o tom, že žiadateľ nemá evidované nedoplatky poistného na sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie,
- b) potvrdenie z každej zdravotnej poisťovne (**Všeobecná zdravotná poisťovňa, a. s.**, **Union zdravotná poisťovňa, a. s.**, **DÔVERA zdravotná poisťovňa, a. s.**) o tom, že nemá evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie.

Potvrdenie o pridelení identifikačného čísla

*Príloha č. 8 v prípade činností A1, A2, A3*

Žiadateľom odporúčame skontrolovať aktuálnosť údajov uvedených v Potvrdení o pridelení IČO, predovšetkým adresu sídla (názov ulice, číslo), PSČ a názov doručovacej pošty.

V prípade aktualizácie údajov je potrebné k Potvrdeniu o pridelení IČO zaslať aj aktuálny Výpis zo štatistického registra organizácií.

Doklad preukazujúci neporušenie zákazu nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu v predchádzajúcich troch rokoch, nie starší ako 3 mesiace

*Príloha č. 9 v prípade činností A1, A2, A3*

Žiadateľ predloží potvrdenie príslušného **inšpektorátu práce**, nie staršie ako 3 mesiace.

Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o poskytnutie podpory formou dotácie v rámci „Špecifikácie činností podpory na rok 2021“ (vysporiadanie finančných vzťahov so štátnym rozpočtom a Environmentálnym fondom) – originál

*Príloha č. 10 v prípade činností A1, A2, A3*

Žiadateľ predloží čestné vyhlásenie, že má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom a Environmentálnym fondom. Predloha čestného vyhlásenia tvorí prílohu B tejto príručky.

Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o poskytnutie podpory formou dotácie na účely posúdenia naplnenia podmienok pre činnosť A1/A2 uvedených v „Špecifikácii činností podpory na rok 2021“ – originál

*Príloha č. 11 v prípade činností A1, A2*

Predloha čestného vyhlásenia tvorí prílohu C tejto príručky.

K prílohe č. 11 je potrebné predložiť aj prílohu č. 12. Výpočet %-neho vyjadrenia hospodárskej činnosti, ktorá sa vykonáva vo verejnej budove, v rámci ktorej sa bude projekt realizovať.

Hospodárskou činnosťou sa rozumie činnosť spočívajúca v ponuke tovarov a/alebo služieb na trhu (napr. nájom, krátkodobý prenájom, podujatia so vstupným alebo akákoľvek peňažná úhrada pre využívanie verejnej budovy nielen za účelom zisku).

V prípade, že vykonávate hospodársku činnosť, vyplňte v prílohe č. 11 v prvej otázke odpoveď „Áno“, v druhej otázke vyplňte aktuálny %-ny podiel na hospodársku činnosť (vypočítaný z podlahovej plochy alebo z celkového času využitia budovy), ktorý podložte prílohou č. 12. Aktuálny %-ny podiel hospodárskej činnosti sa vypočítava za posledných 12 mesiacov predchádzajúcich dňu podania žiadosti.

Predpokladaný %-ny podiel na hospodársku činnosť (vypočítaný z podlahovej plochy alebo z celkového času využitia budovy) podložte nájomnými vzťahmi/zmluvami počas udržateľnosti projektu (t. j. 5 rokov od plánovaného ukončenia realizácie).

Aktuálny a predpokladaný %-ny podiel na hospodárskej činnosti podložte dokladmi (napr. nájomnými vzťahmi/zmluvami, faktúry).

Upozorňujeme Vás, že v zmysle podmienok zverejnenej špecifikácie je akceptovaná hospodárska činnosť nepresahujúca 20 %.

*Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o poskytnutie podpory formou dotácie na účely posúdenia naplnenia podmienok pre činnosť A3 (aktivita výsadba zelene) uvedenú v „Špecifikácii činností podpory na rok 2021“ – originál  
Príloha č. 11 v prípade činnosti A3*

Žiadateľ predloží čestné vyhlásenie v prípade, že realizuje aktivitu č. 2 uvedenú v špecifikácii. Predloha čestného vyhlásenia tvorí prílohu D tejto príručky.

*Výpočet %-neho vyjadrenia hospodárskej činnosti, ktorá sa vykonáva vo verejnej budove  
Príloha č. 12 v prípade činností A1, A2*

Žiadateľ predloží túto prílohu (tabuľku č. 1 alebo tabuľku č. 2) v prípade, že vo verejnej budove, v rámci ktorej sa bude projekt realizovať, vykonáva hospodársku činnosť. Predloha prílohy tvorí prílohu E tejto príručky.

V časti Vstupné údaje musí byť uvedený údaj o celkovej podlahovej ploche budovy v m<sup>2</sup> v súlade s údajmi uvedenými v projektovej dokumentácii alebo s iným dokladom (napr. tepelnotechnický posudok, energetický audit a pod.), alebo údaj o celkovej ročnej využiteľnosti budovy v hodinách za rok.

V stĺpci Činnosť uvedie žiadateľ všetky hospodárske činnosti (napr. nájom, krátkodobý prenájom, podujatia so vstupným alebo akákoľvek peňažná úhrada pre využívanie verejnej budovy nielen za účelom zisku), ktoré sa vykonávajú vo verejnej budove, v rámci ktorej sa bude projekt realizovať.

V stĺpci Podlahová plocha využívaná na hospodársku činnosť alebo Čas využívaný na hospodársku činnosť uvedie žiadateľ plochu v m<sup>2</sup>, na ktorej sa jednotlivé hospodárske činnosti vykonávajú alebo čas v hodinách, kedy sa jednotlivé hospodárske činnosti vykonávajú a ktoré musia byť v súlade s doloženými dokladmi (napr. nájomnými vzťahmi/zmluvami, faktúry).

V časti Výsledok systém automaticky vyplňa pomer využitia plochy/času na hospodárske účely v % na základe údajov uvedených v stĺpci Podlahová plocha využívaná na hospodársku činnosť alebo Čas využívaný na hospodársku činnosť.

Vypočítaný pomer využitia plochy/času na hospodárske účely v % (zaokrúhlené na dve desatinné miesta) doplní žiadateľ do prílohy č. 11 bod 2. Aktuálny podiel z celkovej plochy budovy alebo podiel z celkového času využitia budovy na účely vykonávania hospodárskej činnosti (vrátane prenájmu) žiadateľom o poskytnutie dotácie.

*Doklad, preukazujúci vlastníctvo komunálneho vozidla žiadateľom v prípade zakúpenia samostatnej nadstavby určenej pre umývanie a čistenie/umývanie plôch a komunikácií*

*Príloha č. 12 v prípade činnosti A3*

Žiadateľ predkladá kópiu technického preukazu komunálneho vozidla.

*Potvrdenie Štátnej ochrany prírody SR k záujmom ochrany prírody a krajiny k žiadosti o poskytnutie podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu pre vybrané činnosti*

*Príloha č. 13 v prípade činnosti A3*

Prílohu predkladá žiadateľ v prípade, že realizuje aktivitu č. 2 uvedenú v špecifikácii. Predloha potvrdenia tvorí prílohu F tejto príručky.

### **Postup pri podávaní žiadosti o potvrdenie zo ŠOP SR**

Žiadosť je potrebné predložiť v dostatočnom časovom predstihu pred uzávierkou Špecifikácie činností podpory na rok 2021 na predkladanie projektov, aby mala správa chráneného územia dostatok času na posúdenie projektu.

Žiadosť na posúdenie projektu sa posieľa na územne príslušný organizačný útvar ŠOP SR (správu národného parku, správu chránenej krajinnej oblasti, regionálne centrum ochrany prírody). Len pri projektoch, ktoré zasahujú do pôsobnosti viacerých správ chránených území, sa žiadosť posieľa na Riaditeľstvo ŠOP SR v B. Bystrici).

Rozdelenie územnej pôsobnosti a kontakty sú prístupné na <http://www.sopsr.sk/web/?cl=112>.

### **Náležitosti žiadosti o potvrdenie zo ŠOP SR**

K žiadosti je potrebné priložiť:

- stručný opis projektu, z ktorého bude zrejmé, aké aktivity a v akom rozsahu sa budú vykonávať,

- presnú lokalizáciu projektu,
- mapu vhodnej mierky so zakreslením lokalizácie projektu,
- pri výsadbe vegetácie aj druhové zloženie navrhovanej výsadby.

Vydanie potvrdenia ŠOP SR spoplatňuje v zmysle vnútroorganizačných predpisov.

### Stanovy

*Príloha č. 13 v prípade činností A1, A2*

Predkladá žiadateľ – občianske združenie alebo záujmové združenie právnických osôb.

### Nadačná listina

*Príloha č. 14 v prípade činností A1, A2*

Predkladá žiadateľ – nadácia.

### Štatút

*Príloha č. 15 v prípade činností A1, A2*

Predkladá žiadateľ – nezisková organizácia poskytujúca verejnoprospešné služby s environmentálnym zameraním.

### Rozhodnutie o zriadení príspevkovej organizácie a zriaďovacia listina príspevkovej organizácie

*Príloha č. 16 v prípade činností A1, A2*

Predkladá žiadateľ – príspevková organizácia.

### Doklad o zriadení rozpočtovej organizácie

*Príloha č. 17 v prípade činností A1, A2*

Predkladá žiadateľ – príspevková organizácia.

PRÍLOHA	ČINNOSŤ	A1	A2	A3
	Stavebné povolenie alebo iný doklad povolujúci realizáciu činnosti, s vyznačením právoplatnosti.	✓	✓	✓
	Sprievodná správa, súhrnná technická správa, súhrnný rozpočet, situačný výkres, ak ide o činnosť vyžadujúcu stavebné povolenie.	✓	✓	✓
	Finančná analýza.	✓	✓	
	Podrobná kalkulácia nákladov a ich špecifikácia.			✓
	Relevantná štúdia opisujúca činnosť, na ktorú sa nevyžaduje stavebné povolenie.	✓	✓	✓
	Stanoviská podľa § 9 až 11 zákona č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v znení neskorších predpisov.	✓	✓	✓
	Doklad preukazujúci splnenie povinností týkajúcich sa úhrady daní.	✓	✓	✓
	Doklad preukazujúci splnenie povinností týkajúcich sa úhrady poisťného.	✓	✓	✓
	Potvrdenie o pridelení identifikačného čísla.	✓	✓	✓
	Doklad preukazujúci neporušenie zákazu nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu v predchádzajúcich 3 rokoch.	✓	✓	✓
	Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa - vysporiadanie finančných vzťahov so štátnym rozpočtom a Environmentálnym fondom.	✓	✓	✓
	Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o poskytnutie podpory formou dotácie na účely posúdenia naplnenia podmienok.	✓	✓	✓
	Doklad preukazujúci vlastníctvo traktora žiadateľom, v prípade zakúpenia samostatnej nadstavby určenej pre umývanie a čistenie /umývanie plôch a komunikácií.			✓
	Potvrdenie Štátnej ochrany prírody SR k záujmom ochrany prírody a krajiny k žiadosti o poskytnutie podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu pre vybrané časti.			✓
	Stanovy.	✓	✓	
	Nadačná listina.	✓	✓	
	Štatút.	✓	✓	
	Rozhodnutie o zriadení príspevkovej organizácie a zriaďovacia listina príspevkovej organizácie.	✓	✓	
	Doklad o zriadení rozpočtovej organizácie.	✓	✓	

Tabuľka č. 1 (služi ako pomôcka pre žiadateľa. Odporúčame každému žiadateľovi overiť si relevantnosť uvedenej prílohy v Špecifikácii činností podpory na rok 2021 a zároveň v tomto dokumente v časti „Povinné prílohy k žiadosti o podporu formou dotácie na rok 2021“.)



## VI. PRÍLOHY

Prílohy A až F sú v elektronickej verzii verejne prístupné na webovom sídle fondu v sekcii Podpora/Dotácie

	<b>Názov prílohy</b>
A	Príloha č. 4: Relevantná štúdia opisujúca činnosť, na ktorú sa nevyžaduje stavebné povolenie (relevantné pre činnosť A3)
B	Príloha č. 10: Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o poskytnutie podpory formou dotácie v rámci „Špecifikácie činností podpory na rok 2021“ (vysporiadanie finančných vzťahov so štátnym rozpočtom a Environmentálnym fondom)
C	Príloha č. 11: Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o poskytnutie podpory formou dotácie na účely posúdenia naplnenia podmienok pre činnosť A1/A2 uvedených v „Špecifikácii činností podpory na rok 2021“
D	Príloha č. 11: Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o poskytnutie podpory formou dotácie na účely posúdenia naplnenia podmienok pre činnosť A3 (aktivita: výsadba zelene) uvedenú v „Špecifikácii činností podpory na rok 2021“
E	Príloha č. 12: Výpočet %-neho vyjadrenia hospodárskej činnosti, ktorá sa vykonáva vo verejnej budove (relevantné pre činnosti A1/A2)
F	Príloha č. 13: Potvrdenie Štátnej ochrany prírody SR k záujmom ochrany prírody a krajiny k žiadosti o poskytnutie podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu pre vybrané činnosti (relevantné pre činnosť A3)

Príloha č. 4: Relevantná štúdia opisujúca činnosť, na ktorú sa nevyžaduje stavebné povolenie (relevantné pre činnosť A3)

(Názov žiadateľa, adresa, IČO)

## Relevantná štúdia

a)	Opis komunálneho vozidla, resp. samostatných nadstavieb na vozidlo určených pre umývanie a čistenie/umývanie plôch a komunikácií po technickej stránke	
b)	Zakúpené komunálne vozidlo, resp. samostatné nadstavby na vozidlo určené pre umývanie a čistenie/umývanie plôch plánujeme využívať na činnosti nehospodárskeho charakteru vo verejnom záujme	<i>Napr. pre výkon samosprávy na umývanie a čistenie/umývanie verejne prístupných plôch (napr. komunikácií)</i>
	Percentuálne vyjadrenie činností nehospodárskeho charakteru z celkovej ročnej kapacity/celkový čas využitia komunálneho vozidla, resp. samostatných nadstavieb na vozidlo určených pre umývanie a čistenie/umývanie plôch, min. 80 %	%
	Zakúpené komunálne vozidlo, resp. samostatné nadstavby na vozidlo určené pre umývanie a čistenie/umývanie plôch plánujeme využívať na činnosti hospodárskeho charakteru vo verejnom záujme	

	Percentuálne vyjadrenie činností hospodárskeho charakteru z celkovej ročnej kapacity/celkový čas využitia komunálneho vozidla resp. samostatných nadstavieb na vozidlo určených pre umývanie a čistenie/umývanie plôch, max. 20 %	%
c)	Zabezpečenie splnenia podmienky č. 6 zo „Špecifikácie činností podpory na rok 2021“, t. j. že hospodárske využitie komunálneho vozidla, resp. samostatných nadstavieb na vozidlo určených pre umývanie a čistenie/umývanie plôch a komunikácií, nepresiahne 20 % celkovej ročnej kapacity/celkového času využitia komunálneho vozidla, resp. samostatných nadstavieb na vozidlo určených pre umývanie a čistenie/umývanie plôch a komunikácií, prostredníctvom (doplniť: <i>napr. vydanie interného aktu (napr. smernica o autoprevádzke)</i> ).	
d)	<i>Zakúpené komunálne vozidlo, resp. samostatné nadstavby na vozidlo určené pre umývanie a čistenie/umývanie plôch a komunikácií plánujeme využívať v rámci našej obce.</i>	

**Vypracoval:** (meno a priezvisko)

**Dňa:** (dátum)

Príloha č. 10: Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o poskytnutie podpory formou dotácie v rámci „Špecifikácie činností podpory na rok 2021“ (vysporiadanie finančných vzťahov so štátnym rozpočtom a Environmentálnym fondom) pre činnosť (uvedte kód príslušnej činnosti)

(Názov žiadateľa, adresa, IČO)

---

## Čestné vyhlásenie

Ja, dolu podpísaný (**titul, meno a priezvisko**), ako štatutárny orgán (**názov žiadateľa**) žiadateľa o poskytnutie podpory formou dotácie v rámci „Špecifikácie činností podpory na rok 2021“, podľa § 4 ods. 1 písm. a) zákona č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, na činnosť (**uvedte kód príslušnej činnosti**) uvedené v zverejnenej špecifikácii činností, týmto

## čestne vyhlasujem,

že ku dňu podania žiadosti o poskytnutie podpory formou dotácie žiadateľ má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom a Environmentálnym fondom.

V (**mesto**), dňa (**dátum**)

---

(pečiatka a podpis<sup>1</sup>)

---

<sup>1</sup> Podpis uvádzať v súlade so spôsobom konania štatutárneho orgánu žiadateľa

Príloha č. 11: Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o poskytnutie podpory formou dotácie na účely posúdenia naplnenia podmienok pre činnosti A1/A2 uvedených v „Špecifikácii činností podpory na rok 2021“

(Názov žiadateľa, adresa, IČO)

## Čestné vyhlásenie

Ja, dolu podpísaný (**titul, meno a priezvisko**), ako štatutárny orgán (**názov žiadateľa**) – žiadateľa o poskytnutie podpory formou dotácie na rok 2021 podľa § 4 ods. 1 písm. a) zákona č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, na činnosti A1/A2 uvedené v zverejnenej špecifikácii činností, týmto

### čestne vyhlasujem,

že ku dňu podania žiadosti o poskytnutie podpory formou dotácie na rok 2021 žiadateľ v súvislosti s účelom žiadosti o poskytnutie podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu v rámci zverejnenej „Špecifikácie činností podpory na rok 2021“:

		Áno	Nie
1.	Budova je úplne alebo čiastočne využívaná na vykonávanie hospodárskej činnosti, vykonávanej priamo žiadateľom o poskytnutie dotácie.		
<b>V prípade odpovede „Nie“ žiadateľ zvyšnú časť tejto prílohy nevypĺňa.</b>			
2.	Aktuálny podiel z celkovej plochy budovy alebo podiel z celkového času využitia budovy na účely vykonávania hospodárskej činnosti (vrátane prenájmu) žiadateľom o poskytnutie dotácie.	%	
3.	Predpokladaný podiel z celkovej plochy budovy alebo podiel z celkového času využitia budovy na účely vykonávania hospodárskej činnosti (vrátane prenájmu) žiadateľom o poskytnutie dotácie počas realizácie projektu a v období udržateľnosti.	%	

V (**mesto**), dňa (**dátum**)

(*pečiatka a podpis<sup>2</sup>*)

<sup>2</sup> Podpis uvádzať v súlade so spôsobom konania štatutárneho orgánu žiadateľa.

Príloha č. 11: Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o poskytnutie podpory formou dotácie na účely posúdenia naplnenia podmienok pre činnosť A3 (aktivita: výsadba zelene) uvedenú v „Špecifikácii činností podpory na rok 2021“

(Názov žiadateľa, adresa, IČO)

## Čestné vyhlásenie

Ja, dolu podpísaný (**títul, meno a priezvisko**), ako štatutárny orgán (**názov žiadateľa**) – žiadateľa o poskytnutie podpory formou dotácie na rok 2021 podľa § 4 ods. 1 písm. a) zákona č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, na činnosť A3 (aktivita: výsadba zelene) uvedenú v zverejnenej špecifikácii činností, týmto

### čestne vyhlasujem,

že ku dňu podania žiadosti o poskytnutie podpory formou dotácie na rok 2021 žiadateľ v súvislosti s účelom žiadosti o poskytnutie podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu v rámci zverejnenej „Špecifikácie činností podpory na rok 2021“:

		Áno	Nie
1.	Miesto, kde je realizovaná výsadba zelene má povahu všeobecnej infraštruktúry.		
2.	Miesto, kde je realizovaná výsadba zelene je určené verejnosti bez obmedzení, na verejnoprospešný účel.		

V (**mesto**), dňa (**dátum**)

\_\_\_\_\_  
(pečiatka a podpis<sup>3</sup>)

<sup>3</sup> Podpis uvádzať v súlade so spôsobom konania štatutárneho orgánu žiadateľa.

Príloha č. 12: Výpočet %-neho vyjadrenia hospodárskej činnosti, ktorá sa vykonáva vo verejnej budove (relevantné pre činnosti A1/A2)

### Výpočet %-neho vyjadrenia hospodárskej činnosti, ktorá sa vykonáva vo verejnej budove

1. Výpočet %-neho vyjadrenia hospodárskej činnosti, ktorá sa vykonáva vo verejnej budove – podlahová plocha, v ktorej sa hospodárska činnosť vykonáva

#### Výpočet %-neho vyjadrenia hospodárskej činnosti

##### Vstupné údaje

<b>Celková podlahová plocha budovy</b>			m <sup>2</sup>
		<b>Podlahová plocha využívaná na hospodársku činnosť</b>	
<b>Č.</b>	<b>Činnosť</b>		
1			m <sup>2</sup>
2			m <sup>2</sup>
3			m <sup>2</sup>
4			m <sup>2</sup>
5			m <sup>2</sup>
6			m <sup>2</sup>
7			m <sup>2</sup>
8			m <sup>2</sup>
9			m <sup>2</sup>
10			m <sup>2</sup>

##### Výsledok

<b>Pomer využitia plochy na hospodárske účely</b>	<b>%</b>
---	----------

\* vypĺňajte len údaje v bielych poliach

alebo

2. výpočet %-neho vyjadrenia hospodárskej činnosti, ktorá sa vykonáva vo verejnej budove – čas využitia verejnej budovy, v ktorej sa hospodárska činnosť vykonáva.

### Výpočet %-neho vyjadrenia hospodárskej činnosti

#### Vstupné údaje

Celková ročná využiteľnosť budovy			h
Č.	Činnosť	Čas využívaný na hospodársku činnosť	
1			h
2			h
3			h
4			h
5			h
6			h
7			h
8			h
9			h
10			h

#### Výsledok

Pomer využitia času na hospodárske účely	%
--	---

\* vypĺňajte len údaje v bielych poliach



*Príloha č. 13: Potvrdenie Štátnej ochrany prírody SR k záujmom ochrany prírody a krajiny k žiadosti o poskytnutie podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu pre vybrané činnosti (relevantné pre činnosť A3)*

**Potvrdenie Štátnej ochrany prírody SR k záujmom ochrany prírody a krajiny k žiadosti o poskytnutie podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu pre vybrané činnosti**

Organizačný útvar ŠOP SR:

Adresa organizačného útvaru:

Predkladateľ projektu:

Názov projektu:

Lokalizácia projektu (okres, obec, adresa):

Stručný opis projektu a jeho aktivít:

Aktivity projektu zasahujú do nasledovných chránených území (národná sústava, sústava Natura 2000, medzinárodného chránené územia - vymenovať) v zmysle zákona č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o ochrane prírody“):

Aktivity projektu môžu mať vplyv na nasledovné druhy európskeho významu:  
národného významu:

Aktivity projektu môžu mať vplyv na nasledovné biotopy európskeho významu:  
národného významu:

Iné záujmy ochrany prírody, ktoré môžu byť aktivitami projektu ovplyvnené (prvky RÚSES, charakteristický vzhľad krajiny, ...):

Realizovaný výskum v území/validita údajov:

Autor/zdroj údajov (správa z výskumu, terénny záznam):

Dátum (zberu, získania údajov):

**Po preskúmaní žiadosti o poskytnutie podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu na rok 2021 potvrdzujeme (vyznačiť krížikom a doplniť), že predložený projekt:**

- pravdepodobne nebude mať významný negatívny vplyv** na horeuvedené záujmy ochrany prírody podľa zákona o ochrane prírody z nasledujúcich dôvodov:
- pravdepodobne nebude mať významný negatívny vplyv** za dodržania nasledovných podmienok:
- pravdepodobne bude mať významný negatívny vplyv, ktorý je možné zmierniť** za dodržania nasledovných podmienok:
- pravdepodobne bude mať významný negatívny vplyv** na horeuvedené záujmy ochrany prírody podľa zákona o ochrane prírody, ktorý **nie je možné zmierniť** (vymenovať dotknuté záujmy ochrany prírody a negatívne vplyvy):
- prínos projektu** z hľadiska dosahovania priaznivého stavu druhov a biotopov európskeho významu resp. pre starostlivosť o územia sústavy Natura 2000 (vymenovať pozitívne dopady, ak také sú):

**Záver (vyznačiť krížikom):**

- Projekt sa odporúča na realizáciu:**
- Projekt sa odporúča na realizáciu za dodržania horeuvedených podmienok**
- Projekt sa neodporúča na realizáciu (odôvodniť):**

**Potvrdenie nenahrádza vyjadrenia, stanoviská alebo rozhodnutia orgánov ochrany prírody o vydaní súhlasu alebo povolení výnimky v zmysle zákona o ochrane prírody.**

Stanovisko vypracoval:

V \_\_\_\_\_ dňa:

Podpis riaditeľa organizačného útvaru:

Pečiatka: