

**Environmentálny fond**

---

**P.O. Box 16, Martinská 49**

**820 15 Bratislava 215**

**IČO: 30 796 491**

## **Oblasť J. ELEKTROMOBILITA**



**Príručka pre žiadateľov o poskytnutie podpory  
formou dotácie z Environmentálneho fondu  
pre rok 2018**

## OBSAH

|       |   |    |
|-------|---|----|
| I.    | ÚVOD.....   | 3  |
| II.   | PODPOROVANÉ ČINNOSTI FORMOU DOTÁCIE V OBLASTI<br>J. ELEKTOMOBILITA.....   | 4  |
| III.  | PREHĽAD SKUPÍN OPRÁVNENÝCH ŽIADATEĽOV.....  | 5  |
| IV.   | POSTUP PRI PREDKLADANÍ ŽIADOSTI O PODPORU FORMOU DOTÁCIE.....   | 6  |
| V.    | ŠTÁTNA POMOC.....   | 8  |
| VI.   | POSKYTOVANIE INFORMÁCIÍ.....  | 9  |
| VII.  | INŠTRUKCIE PRE VYPŔĽNANIE ELEKTRONICKÝCH TLAČÍV ŽIADOSTI<br>O PODPORU FORMOU DOTÁCIE A POKYNY PRE PREDKLADANIE<br>A VYPŔĽNANIE PRÍLOH ŽIADOSTI O PODPORU.....   | 10 |
|       | 1. Všeobecné pokyny.....  | 10 |
|       | 2. Inštrukcie k vypŔĽnaniu jednotlivých sekcií formulára Žiadosti o poskytnutie podpory<br>formou dotácie.....  | 11 |
|       | Sekcia A. Žiadateľ.....   | 11 |
|       | Sekcia B. Sídlo.....  | 11 |
|       | Sekcia C. Štatutárny orgán žiadateľa.....   | 11 |
|       | Sekcia D. Projekt.....  | 11 |
|       | Sekcia E. Opis financovania projektu.....   | 12 |
|       | Sekcia F. Prínosy projektu.....   | 12 |
|       | Sekcia G. Čestné vyhlásenie a súhlas.....   | 13 |
|       | Sekcia H. Povinné prílohy.....  | 13 |
|       | Relevantná štúdia opisujúca činnosť, na ktorú sa nevyžaduje stavebné povolenie.....   | 13 |
|       | Podrobná kalkulácia nákladov a ich špecifikácia.....  | 13 |
|       | Doklad preukazujúci splnenie povinností týkajúcich sa úhrady daní, nie starší ako 3<br>mesiace.....   | 13 |
|       | Doklad preukazujúci splnenie povinností týkajúcich sa úhrady poistného, nie starší ako 3<br>mesiace.....  | 13 |
|       | Potvrdenie o pridelení identifikačného čísla (IČO).....   | 14 |
|       | Doklad preukazujúci neporušenie zákazu nelegálneho zamestnávania podľa osobitného<br>predpisu v predchádzajúcich troch rokoch.....  | 14 |
|       | Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o podporu formou dotácie o splnení<br>podmienok poskytnutia podpory uvedených v „Rozšírenej špecifikácie činností podpory<br>formou dotácie pre rok 2018 (Činnosť J1)“..... | 14 |
| VIII. | PRÍLOHY.....  | 1  |
|       | Príloha č. 1. Predloha čestného vyhlásenia žiadateľa k Prílohe č. 7.....  | 1  |

## I. ÚVOD

Environmentálny fond poskytuje podporu formou dotácie na činnosť J1: Podpora elektromobility v zmysle zákona č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších právnych predpisov (ďalej len „zákon o Environmentálnom fonde“) a vyhlášky č. 157/2005 Z. z., ktorou sa uvedený zákon vykonáva.

Tento dokument bližšie definuje skupiny žiadateľov, ktoré môžu žiadať o dotáciu v rámci činnosti J1: Podpora elektromobility a spôsob a lehoty predkladania žiadostí o podporu formou dotácie. Každý žiadateľ, ktorý žiada o podporu formou dotácie, v rámci uvedenej činnosti J1, je mimo poskytnutej podpory povinný zabezpečiť spolufinancovanie - iné zdroje (napr. vlastné) vo výške minimálne 5 % z celkových oprávnených nákladov projektu/časti projektu. Maximálna výška podpory na projekt je 30 000,00 EUR a maximálna miera podpory je 95 % z oprávnených nákladov projektu.

Žiadatelia žiadajú o dotáciu prostredníctvom elektronického tlačiva, ktoré je k dispozícii na webovom sídle Environmentálneho fondu:

[http://www.envirofond.sk/sk/podpora\\_dotacie.html](http://www.envirofond.sk/sk/podpora_dotacie.html).

## II. PODPOROVANÉ ČINNOSTI FORMOU DOTÁCIE V OBLASTI J. ELEKTROMOBILITA

Dokument Rozšírenie špecifikácie činností podpory formou dotácie pre rok 2018 (Činnosť J1) detailne upresňuje podporovanú oblasť. Uvedený dokument je zverejnený na webovom sídle Environmentálneho fondu [www.envirofond.sk](http://www.envirofond.sk) v sekcii Podpora/Dotácie a žiadatelia si ho môžu stiahnuť vo formáte PDF.

V rámci Rozšírenej špecifikácie činností podpory formou dotácie pre rok 2018 sú uvedené:

- detailný popis a charakteristika jednotlivých činností;
- výklad použitých definícií;
- maximálnu výšku žiadanej dotácie pre jednotlivé činnosti;- zadefinovanie konkrétnych skupín oprávnených žiadateľov;
- podmienky pre poskytnutie podpory;
- oprávnené náklady jednotlivých činností;
- neoprávnené náklady jednotlivých činností;
- výberové kritériá pre hodnotenie projektov;
- spôsob a lehoty pre prekladanie žiadostí o podporu;
- prílohy k žiadosti o podporu formou dotácie.

V tejto časti príručky uvádzame podporovanú činnosť v rámci Oblasť J. Elektromobilita.

### **J. Oblasť: ELEKTROMOBILITA**

#### **Činnosť J1 Podpora elektromobility**

Podpora je určená na dosiahnutie zníženia množstva vypustených znečisťujúcich látok prostredníctvom využívania elektromobilu.

Predmetom podpory bude nákup nových vozidiel s elektrickým pohonom (elektromobilov).

Podpora sa vzťahuje len na kúpu nového doposiaľ neregistrovaného vozidla v Slovenskej republike, ktorého parametre garantuje zástupca výrobcu danej značky (zástupca značky je autorizovaný Ministerstvom dopravy a výstavby Slovenskej republiky).

### III. PREHLAD SKUPÍN OPRÁVNENÝCH ŽIADATEĽOV

Žiadatelia, ktorí môžu Environmentálny fond žiadať o podporu vo forme dotácie na projekty na dosiahnutie zníženia množstva vypustených znečisťujúcich látok prostredníctvom využívania elektromobilu sú definovaní nasledovne:

- a) **Obec** - založená v zmysle zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov,
- b) **Samosprávny kraj** – v zmysle § 1 zákona č. 302/2001 Z. z. o samospráve vyšších územných celkov (zákon o samosprávnych krajoch) v znení neskorších predpisov,

Žiadateľ môže podať len jednu žiadosť o podporu formou dotácie.

**Podpora sa vo všeobecnosti neposkytne žiadateľovi, ktorý:**

- a) **porušil finančnú disciplínu** pri nakladaní s prostriedkami Environmentálneho fondu,
- b) **je v likvidácii**, alebo **na ktorého bol právoplatne vyhlásený konkurz** alebo **bola povolená reštrukturalizácia** alebo **je v ozdravnom režime alebo v nútenej správe** podľa osobitného predpisu (§ 11 a § 108 až §165 zákona č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov, §19 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 70 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník),
- c) **nesplňa podmienky ustanovené zákonom o Environmentálnom fonde** a všeobecne záväznými právnymi predpismi vydanými na jeho vykonanie,
- d) **má v účtovnej evidencii Environmentálneho fondu evidovanú neuhradenú pohľadávku po lehote splatnosti**, ktorá mu vznikla z rozhodnutia vydaného orgánom štátnej správy.

#### IV. POSTUP PRI PREDKLADANÍ ŽIADOSTI O PODPORU FORMOU DOTÁCIE

Environmentálny fond (ďalej len „EF“) každoročne do 30. júna zverejňuje na svojom webovom sídle Špecifikáciu činností, na ktoré môže príslušný žiadateľ žiadať dotáciu prostredníctvom žiadosti o podporu formou dotácie. Na návrh Rady EF môže EF túto zverejnenú špecifikáciu činností rozšíriť o nové činnosti, ktoré EF do siedmich dní zverejní na svojom webovom sídle. Dňa 19. 03. 2018 bolo na webovom sídle EF zverejnené rozšírenie špecifikácie činností o podpory formou dotácie pre rok 2018 pre činnosť J1.

**Maximálna výška podpory formou dotácie v činnosti je 30 000,00 EUR. Maximálna miera podpory je 95 %** z oprávnených nákladov projektu, ktorý je predmetom žiadosti. Projekt, na realizáciu ktorého žiadateľ žiada o podporu formou dotácie v rámci predloženej žiadosti, je možné realizovať v období od 19. 03. 2018 maximálne však do 15. 12. 2018.

Dotácia sa poskytuje formou bezhotovostného prevodu finančných prostriedkov na účet príjemcu dotácie na základe podmienok uzatvorenej Zmluvy o poskytnutí podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu (ďalej aj ako „zmluva“), najmä na základe predložených účtovných dokladov a ich príloh preukazujúcich realizáciu schváleného projektu, resp. jeho časti, spolu s dokladmi preukazujúcimi bezhotovostnú úhradu spolufinancovania projektu (min. 5 % z celkových oprávnených nákladov projektu/časti projektu) dodávateľovi/-om projektu.

Základnou podmienkou pre uchádzanie sa o poskytnutie podpory z EF je predloženie Žiadosti o poskytnutie podpory formou dotácie na rok 2018 (ďalej len „žiadosť“) vrátane požadovaných príloh. Elektronický formulár žiadosti je dostupný na webovom sídle EF [www.envirofond.sk](http://www.envirofond.sk) v sekcii Podpora/Dotácie.

Žiadateľ o poskytnutie podpory z EF formou dotácie predkladá žiadosť v **tlačenej podobe**. Inštrukcia pre vyplňanie jednotlivých častí formulára žiadosti ako aj podmienky predkladaných príloh žiadosti tvoria súčasť tejto príručky.

Žiadosť musí byť predložená najneskôr **v lehote do 02. 05. 2018 (vrátane)**, pričom **rozhodujúci je dátum fyzického doručenia do podateľne EF**, nie dátum odoslania tejto žiadosti na poštovú prepravu.

Žiadosť musí obsahovať nasledovné údaje a náležitosti:

- a) názov alebo obchodné meno a sídlo žiadateľa, jeho identifikačné číslo, meno a priezvisko štatutárneho zástupcu a ak má, aj telefónne číslo a e-mailovú adresu,
- b) miesto a čas realizácie projektu s uvedením mesiaca a roka začatia a skončenia projektu a stručný opis projektu,
- c) výšku požadovaných prostriedkov,
- d) druh podpory,
- e) výšku celkových rozpočtovaných nákladov na projekt,
- f) výšku nákladov na projekt vynaložených ku dňu podania žiadosti,
- g) zdôvodnenie účelnosti projektu z hľadiska jej environmentálneho významu a súladu s prioritami a cieľmi stratégie štátnej environmentálnej politiky,
- h) opis a prínosy projektu,
- i) opis financovania projektu,
- j) prílohy podľa zoznamu príloh uvedenom v rámci formulára žiadosti.

**Upozorňujeme žiadateľov, že v prípade, že ich žiadosť neobsahuje vyššie uvedené údaje/náležitosti (resp. ak sú uvedené údaje/náležitosti nesprávne) podľa písmen a) až i), je EF oprávnený takúto žiadosť vyradiť a nezaradiť do zoznamu žiadostí o podporu. EF zvolí rovnaký postup v prípade identifikácie žiadosti neoprávneného žiadateľa.**

V prípade neúplnosti, resp. chýbajúcich príloh, EF vyzve žiadateľa na ich doplnenie v lehote určenej EF. Rovnako v prípade, že v rámci predloženej žiadosti EF identifikuje v rámci rozpočtovaných nákladov žiadosti neoprávnené náklady, EF vyzve žiadateľa na úpravu/zníženie výšky žiadanej dotácie a úpravu dotknutých častí žiadosti a jej príloh. V prípade, že žiadateľ svoju žiadosť v zmysle výzvy EF v stanovenej lehote nedoplní, EF jeho žiadosť nezaradí do zoznamu žiadostí o podporu.

Kompletná žiadosť je zaradená do zoznamu žiadostí o podporu formou dotácie na príslušný rozpočtový rok, t. j. rok 2018 a bude následne odbornou posúdená členom/-mi pracovnej skupiny pre odborné posúdenie žiadostí. Členmi pracovnej skupiny sú zástupcovia vysokých škôl, vedecko-výskumných organizácií, združení a iných profesionálnych neziskových organizácií, zamestnanci príslušných odborných útvarov Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky a zamestnanci EF.

Kompletná žiadosť je vyhodnocovaná kritériami na poskytnutie podpory uvedenými v Rozšírení špecifikácie činností podpory formou dotácie na rok 2018 (Činnosť J1).

Odborne posúdené žiadosti slúžia ako podklad pre rokovanie Rady Environmentálneho fondu (ďalej len „Rada EF“). Rada EF odporučí ministrovi životného prostredia Slovenskej republiky zoznam žiadostí na schválenie.

Na pokyn ministra životného prostredia Slovenskej republiky zamestnanci EF vypracujú písomné rozhodnutia ministra o poskytnutí podpory formou dotácie z EF, ktoré minister vlastnoručne podpisuje.

Následne EF uzavrie so žiadateľom písomnú zmluvu. EF vyzve žiadateľa na doručenie prípadných ďalších požadovaných dokladov k podpisu zmluvy, napr. vyhlásenie k výberu dodávateľa, uzatvorenú zmluvu o dielo, rozpočet do výšky schválenej dotácie a iných zdrojov (min. 5 %), výpis z obchodného registra dodávateľa. Bližšie podmienky poskytnutia a čerpania dotácie určuje zmluva.

Pri čerpaní poskytnutej podpory formou dotácie EF postupuje podľa uzatvorenej zmluvy a finančné prostriedky sú uvoľňované na základe predložených účtovných dokladov na EF od žiadateľa na účet žiadateľa – príjemcu dotácie.

Zoznam rozhodnutí o poskytnutí podpory zverejní ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky na svojom webovom sídle a vo vestníku a EF na svojom webovom sídle. Na poskytnutie podpory nie je právny nárok.

Na postup poskytovania podpory a rozhodovanie o poskytnutí podpory sa nevzťahujú všeobecné predpisy o správnom konaní, v zmysle zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok) v znení neskorších predpisov.

## V. ŠTÁTNA POMOC

V zmysle článku 107 Zmluvy o Európskej únii a Zmluvy o fungovaní Európskej únie pomoc poskytovaná v akejkoľvek forme členským štátom alebo zo štátnych prostriedkov, ktorá narúša hospodársku súťaž alebo hrozí narušením hospodárskej súťaže tým, že zvýhodňuje určitých podnikateľov alebo výrobu určitých druhov tovaru, je nezlučiteľná s vnútorným trhom, pokiaľ ovplyvňuje obchod medzi členskými štátmi.

V nadväznosti na vyššie uvedené, je žiadateľ o podporu formou dotácie povinný zabezpečiť, že elektromobil zakúpený z podpory formou dotácie v rámci tejto činnosti J1 bude využívaný výlučne na činnosti nehospodárskeho charakteru vo verejnom záujme na výkon samosprávnych funkcií v súvislosti s:

- obecným/mestským úradom,
- základnou alebo materskou školou, predškolským zariadením, t. j. vzdelávanie, ktoré je organizované vo verejných zariadeniach v rámci vnútroštátneho systému vzdelávania, ktoré je financované štátom a štát nad ním vykonáva dohľad,
- mestskou políciou,
- domom smútku,
- požiarnou zbrojnicou,
- domovom dôchodcov,
- centrom voľného času, knižnicou, informačným centrom,
- telovýchovnou jednotou (ak ide o amatérsky šport)..

Elektromobil zakúpený z dotácie v rámci tejto činnosti J1 nie je možné využívať na hospodársku činnosť (t. j. na komerčné účely, napr. na zdieľanie elektromobilov, na výkon činností v súvislosti s kultúrnym domom, zdravotnými strediskami, domovmi sociálnych služieb, domom služieb, telovýchovnou jednotou (ak ide o profesionálny šport)).

Za účelom preukázania nehospodárskej činnosti odporúčame žiadateľovi doplniť do denníka jász účel využitia elektromobilu alebo vedenie samostatnej evidencie o tejto skutočnosti.

V súvislosti s vyššie uvedeným, žiadateľ predkladá Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o podporu formou dotácie o splnení podmienok poskytnutia podpory (Činnosť J1), ktorého predloha je súčasťou tejto Príručky a je voľne dostupná na webovom sídle EF v sekcii Podpora/ Dotácie.



## VI. POSKYTOVANIE INFORMÁCIÍ

Odporúčame žiadateľom, aby až do uzávierky lehoty na predkladanie žiadostí o podporu formou dotácie (do 02. 05. 2018) sledovali webové sídlo EF, [www.envirofond.sk](http://www.envirofond.sk), kde budú zverejňované všetky aktuálne informácie súvisiace so zverejnenou Rozšírenou špecifikáciou činností podpory formou dotácie pre rok 2018. Rovnako odporúčame, aby sledovali webové sídlo EF aj po uzávierke uvedenej lehoty, nakoľko tam budú zverejnené aj priebežné informácie týkajúce sa aktuálneho stavu kontroly a hodnotenia predložených žiadostí a napokon aj rozhodnutia o poskytnutí podpory.

V prípade, že žiadateľ nenájde odpoveď na svoje otázky súvisiace s prípravou žiadosti v žiadnom z vyššie uvedených zdrojov, má možnosť obrátiť sa priamo na pracovníkov EF, a to:

- telefonicky na čísle: 0906 311 910

- písomne:

a) mailom na adrese: [dotacie@envirofond.sk](mailto:dotacie@envirofond.sk)

b) listom na adrese:

Environmentálny fond  
P. O. Box 16  
Martinská 49  
820 15 Bratislava 215

Otázku je potrebné zreteľne označiť „**Otázka k žiadosti o dotáciu na činnosť J1**“. Otázky musia byť formulované jasne, zreteľne a jednoznačne.

Odpovede na otázky zaslané písomne (poštou, elektronickou poštou) je možné považovať za záväzné a je možné sa na ne odvolávať. Odpovede na otázky poskytnuté telefonicky alebo ústne nie je možné považovať za záväzné a nie je možné sa na ne v ďalšom procese odvolávať.

## VII. INŠTRUKCIE PRE VYPLŇANIE ELEKTRONICKÝCH TLAČÍV ŽIADOSTI O PODPORU FORMOU DOTÁCIE A POKYNY PRE PREDKLADANIE A VYPLŇANIE PRÍLOH ŽIADOSTI O PODPORU

### 1. Všeobecné pokyny

1. Z dôvodu zvýšenia efektívnosti práce s týmto dokumentom odporúčame žiadateľom využívať jeho interaktívny obsah, ktorý umožňuje automatický presun, na vybranú kapitolu v obsahu, použitím kombinácie tlačidla „Ctrl“ a kliknutím na názov príslušnej kapitoly.
2. Kvalitne vypracovaná žiadosť zjednodušuje a urýchľuje jej spracovanie zo strany EF.
3. Formulár žiadosti je spracovaný tak, aby bol žiadateľ schopný ho spracovať úplne samostatne.
4. Formulár žiadosti podľa príslušných činností je prístupný na stránke [www.envirofond.sk](http://www.envirofond.sk) v sekcii Podpora/Dotácie. Žiadosti a zoznamy povinných príloh sú prehľadne zoradené podľa oblastí a jednotlivých činností a sú vo formáte \*.xlsx, resp. PDF.
5. Žiadateľ o dotáciu si zo stránky EF stiahne formulár žiadosti. Uvedený formulár je na príslušných poliach editovateľný tak, aby žiadateľ mohol do neho vpisovať všetky relevantné a požadované údaje.
6. Žiadosť o podporu formou dotácie na rok 2018 musí byť najneskôr v lehote do 02.05.2018 doručená v Podateľni EF (rozhoduje prezentačná pečiatka podateľne EF, nie dátum podania žiadosti na pošte) - 1 originál.
7. Formulár žiadosti je v príslušných poliach interaktívne previazaný, vybrané výpočty vykonáva automaticky.
8. Polia, pri ktorých je tlačidlo so šípkou, umožňujú výber hodnoty/obsahu podľa zoznamu.
9. Formulár má zapracovanú interaktívnu kontrolu vybraných údajov, kedy v prípade logickej chyby v zadaných údajoch je žiadateľ upozornený chybovým hlásením.
10. Jednotlivé polia formulára, ktoré je možné editovať sú farebne rozlíšené podľa nasledovnej schémy:
  - a. **svetlozelená** – predstavuje polia, ktoré povoľujú neobmedzené vpisovanie znakov;
  - b. **tmavozelená** – predstavuje polia, v rámci ktorých sa nachádzajú výberové zoznamy, ktoré obmedzujú výber ich obsahu
  - c. **žltá** – predstavuje polia, v rámci ktorých formulár vyplňa údaje automaticky na základe hodnôt/ volieb v rámci výberových zoznamov doplnených žiadateľom v rámci príslušných polí formulára.
11. Všetky sumy v žiadosti je potrebné uvádzať v EUR (v prípade potreby použite konverzný kurz 30,126 SKK/EUR) a zaokrúhľujte na dve desatinné miesta nahor.
12. V prípade, že rozsah formulára neumožňuje pridať ďalšie polia s informáciami relevantnými pre projekt, doložte tieto údaje na samostatnom hárku v rovnakej štruktúre v akej sa uvádzajú vo formulári žiadosti resp. niektorej z jej príloh. Tento hárok následne priložte k žiadosti ako samostatnú prílohu a s označením tak, aby ho bolo možné jednoznačne identifikovať a priradiť k súvisiacim údajom v žiadosti (prílohe).
13. Po kompletnom vyplnení formulára je potrebné ho uložiť a následne vytlačiť.
14. Následne formulár v sekcii G. podpíšte, opečiatkujte a spolu s prílohami zašlite na adresu Environmentálneho fondu uvedenú v kapitole VI. POSKYTOVANIE INFORMÁCIÍ tejto príručky.

## 2. Inštrukcie k vyplňaniu jednotlivých sekcií formulára Žiadosti o poskytnutie podpory formou dotácie

### Sekcia A. Žiadateľ

Údaje v uvedenej sekcii sú povinnými v zmysle zákona o Environmentálnom fonde. **Prípadné neuvedenie údajov v tejto sekcii má za následok vyradenie žiadosti zo Zoznamu žiadostí o podporu formou dotácie na rok 2018!**

1. Názov žiadateľa: žiadateľ uvedie názov tak, ako je uvedený v Potvrdení o pridelení IČO.
2. IČO: žiadateľ uvedie IČO tak, ako je uvedené v Potvrdení o pridelení IČO.
3. Právna forma: vyberte právnu formu zo zoznamu. V prípade žiadateľa - obce so štatútom mesta, resp. mestskej časti vyberiete zo zoznamu možnosť „Obec“.
4. Telefón: žiadateľ uvedie úplné telefónne číslo aj s predvoľbou.

### Sekcia B. Sídlo

Údaje v uvedenej sekcii sú povinnými v zmysle zákona o Environmentálnom fonde. **Prípadné neuvedenie údajov v tejto sekcii má za následok vyradenie žiadosti zo Zoznamu žiadostí o podporu formou dotácie na rok 2018!**

1. Ulica, číslo: uveďte aktuálnu adresu podľa Potvrdenia o pridelení IČO zo Štatistického úradu SR.
2. PSČ: 5 znakov bez medzery.
3. Obec: uveďte názov obce podľa Potvrdenia o pridelení IČO.
4. E-mail: uveďte kontaktnú e-mailovú adresu, ak ňou žiadateľ disponuje.
5. Okres: vyberte zo zoznamu okresov.
6. Kraj: nevyplňať, systém vyplňa automaticky.

### Sekcia C. Štatutárny orgán žiadateľa

Údaje v uvedenej sekcii sú povinnými v zmysle zákona o Environmentálnom fonde. **Prípadné neuvedenie údajov v tejto sekcii má za následok vyradenie žiadosti zo Zoznamu žiadostí o podporu formou dotácie na rok 2018!**

V tejto sekcii formulára žiadateľ uvedie všetky dopytované údaje vzťahujúce sa k osobám zastúpeným v štatutárnom orgáne subjektu žiadateľa a zodpovedných zástupcov. V prípade, že počet osôb, ktoré sú zastúpené v štatutárnom orgáne subjektu žiadateľa prevyšuje možnosti formulára, doložte tieto údaje na samostatnom hárku v rovnakej štruktúre v akej sa uvádzajú vo formulári žiadosti. Tento hárok následne priložte k žiadosti ako samostatnú prílohu a s označením tak, aby ho bolo možné jednoznačne identifikovať a priradiť k súvisiacim údajom v žiadosti.

1. Titul: uveďte všetky akademické tituly v zmysle údajov z príslušného registra.
2. Meno: uveďte meno v zmysle údajov z príslušného registra.
3. Priezvisko: uveďte priezvisko v zmysle údajov z príslušného registra.
4. Funkcia: uveďte funkciu v zmysle údajov z príslušného registra.
5. Mobil: žiadateľ uvedie úplné telefónne číslo, prípadne aj s predvoľbou.

### Sekcia D. Projekt

Údaje v uvedenej sekcii sú povinnými v zmysle zákona o Environmentálnom fonde. **Prípadné neuvedenie údajov v tejto sekcii má za následok vyradenie žiadosti zo Zoznamu žiadostí o podporu formou dotácie na rok 2018!**

1. Oblasť: uvedené pole je už predvyplnené, preto ho nevyplňajte.

2. Činnosť: uvedené pole je už predvyplnené, preto ho nevyplňajte.
3. Názov projektu: Názov projektu uveďte v súlade s názvom projektu uvedeným v Relevantnej štúdií.
4. Miesto realizácie projektu: stručne uveďte údaje o mieste realizácie projektu.
5. Okres: vyberte zo zoznamu okresov.
6. Časový harmonogram: z výberových zoznamov vyberte mesiac a rok začiatku a mesiac a rok ukončenia projektu v súlade s oprávneným obdobím pre činnosť J1.
7. Stručný opis projektu (predmetu podpory): uveďte stručný opis projektu (obsah predmetu), predovšetkým aktivít, resp. nákladov na ktoré požadujete podporu. Podrobnejšie informácie odporúčame uviesť v rámci Prílohy č. 1: Relevantná štúdia. **Vzhľadom na technické obmedzenia formulára žiadosti odporúčame text uvedeného poľa napísať v samostatnom dokumente bez zalamovania riadkov a odsekov a tento text následne skopírovať a vložiť do príslušného poľa formulára žiadosti.**
8. Počet obyvateľov v mieste realizácie projektu: uveďte počet obyvateľov.
9. Predpokladaný ročný nájazd: uveďte predpokladaný priemerný nájazd vozidla za 12 mesiacov v celých kilometroch.

#### **Sekcia E. Opis financovania projektu**

Údaje v uvedenej sekcii sú povinnými v zmysle zákona o Environmentálnom fonde. **Prípadné neuvedenie údajov v tejto sekcii má za následok vyradenie žiadosti zo Zoznamu žiadostí o podporu formou dotácie na rok 2018!**

1. Výška požadovaných finančných prostriedkov na rok 2018: uvedené pole žiadateľ nevyplní, formulár ho vyplní automaticky na základe údajov o celkových rozpočtovaných nákladoch na projekt.
2. Výška celkových rozpočtovaných nákladov na projekt: uveďte výšku celkových nákladov projektu v súlade s údajmi uvedenými v Prílohe č. 2: Podrobná kalkulácia nákladov a ich špecifikácia.
3. Výška nákladov na spolufinancovanie projektu v roku 2018: uvedené pole žiadateľ nevyplní, formulár ho vyplní automaticky na základe údajov o celkových rozpočtovaných nákladoch na projekt.
4. Výška nákladov na projekt vynaložených ku dňu podania žiadosti: uvedené pole je už predvyplnené, preto ho nevyplňajte.

#### **Sekcia F. Prínosy projektu**

Údaje v uvedenej sekcii sú povinnými v zmysle zákona o Environmentálnom fonde. **Prípadné neuvedenie údajov v tejto sekcii má za následok vyradenie žiadosti zo Zoznamu žiadostí o podporu formou dotácie na rok 2018!**

1. Zdôvodnenie účelnosti projektu z hľadiska jej environmentálneho významu a súladu s prioritami a cieľmi stratégie štátnej environmentálnej politiky: stručne uveďte dopytované údaje. Podrobnejšie informácie odporúčame uviesť v rámci Prílohy č. 1: Relevantná štúdia. **Vzhľadom na technické obmedzenia formulára žiadosti odporúčame text uvedeného poľa napísať v samostatnom dokumente bez zalamovania riadkov a odsekov a tento text následne skopírovať a vložiť do príslušného poľa formulára žiadosti.**
2. Uveďte prínosy projektu, najmä dopad na rozvoj regiónu, zlepšenie životných podmienok obyvateľov. Stručne uveďte ekonomické, sociálne a iné prínosy pre dotknuté obyvateľstvo: stručne uveďte dopytované údaje. Podrobnejšie informácie odporúčame uviesť v rámci

Prílohy č. 1: Relevantná štúdia. **Vzhľadom na technické obmedzenia formulára žiadosti odporúčame text uvedeného poľa napísať v samostatnom dokumente bez zalamovania riadkov a odsekov a tento text následne skopírovať a vložiť do príslušného poľa formulára žiadosti.**

### **Sekcia G. Čestné vyhlásenie a súhlas**

V rámci tejto sekcie žiadosti žiadateľ/ štatutárny zástupca žiadateľa svojím podpisom potvrdzuje skutočnosti uvedené vo vyhlásení.

1. V/vo: uveďte miesto podpisu
2. Dňa: uveďte dátum podpisu

### **Sekcia H. Povinné prílohy**

V tejto sekcii je zoznam povinných príloh žiadosti o dotáciu.

V tejto časti príručky uvádzame zároveň podrobnejšie informácie k forme a obsahu predkladaných príloh k žiadosti. Všetky prílohy (s výnimkou čestných vyhlásení) sa predkladajú v jednoduchej kópii.

### **Relevantná štúdia opisujúca činnosť, na ktorú sa nevyžaduje stavebné povolenie**

*Príloha č. 1*

Z relevantnej štúdie musí byť zrejmé, kto a kedy ju vypracoval. V relevantnej štúdii žiadateľ uvedie predovšetkým údaje relevantné z hľadiska podmienok a kritérií na poskytnutie podpory uvedených v Rozšírenej špecifikácii činností podpory formou dotácie pre rok 2018 (Činnosť J1).

### **Podrobná kalkulácia nákladov a ich špecifikácia**

*- Príloha č. 2*

V tejto prílohe uvediete všetky investičné a neinvestičné náklady súvisiace s projektom a prípadné prevádzkové náklady po realizácii aktivít projektu ako aj prípadné výnosy. Ďalej podrobná kalkulácia nákladov a ich špecifikácia musí obsahovať množstvo a jednotkovú cenu a rozčlenenie celkovej sumy nákladov na vlastné (iné zdroje) a dotáciu z EF.

### **Doklad preukazujúci splnenie povinností týkajúcich sa úhrady daní, nie starší ako 3 mesiace**

*Príloha č. 3*

Žiadateľ predloží doklad o úhrade daní vystavený príslušným daňovým úradom, nie starší ako tri mesiace, v súlade so zákonom o správe daní a poplatkov a o zmenách v sústave územných finančných orgánov v znení neskorších predpisov.

### **Doklad preukazujúci splnenie povinností týkajúcich sa úhrady poistného, nie starší ako 3 mesiace**

*Príloha č. 4*

Žiadateľ predloží doklad o úhrade poistného, nie starší ako tri mesiace vydaný Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami, v ktorých má prihlásených zamestnancov (Všeobecná zdravotná poisťovňa a. s., Union zdravotná poisťovňa, a. s., Dôvera zdravotná poisťovňa, a. s.). V prípade, že žiadateľ nemá zamestnancov, predkladá o tejto skutočnosti

doklad vydaný Sociálnou poisťovňou a zároveň doklad z ktorejkoľvek zdravotnej poisťovne, preukazujúci túto skutočnosť.

### **Potvrdenie o pridelení identifikačného čísla (IČO)**

*Príloha č. 5*

IČO sa používa na jednoznačnú identifikáciu subjektov evidovaných v Registri organizácií. Neakceptuje sa potvrdenie, na ktorom je uvedený názov žiadateľa – Obecný /Mestský úrad. Žiadateľom odporúčame skontrolovať aktuálnosť údajov uvedených v Potvrdení o pridelení IČO, predovšetkým adresu sídla (názov ulice, číslo), PSČ a názov doručovacej pošty z dôvodu preverovania súladu týchto údajov s údajmi uvedenými v sekcii A. a B. žiadosti.

### **Doklad preukazujúci neporušenie zákazu nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu v predchádzajúcich troch rokoch**

*Príloha č. 6*

Žiadateľ predkladá Potvrdenie príslušného inšpektorátu práce preukazujúce neporušenie zákazu nelegálneho zamestnávania podľa zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, nie staršie ako 3 mesiace.

### **Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o podporu formou dotácie o splnení podmienok poskytnutia podpory uvedených v „Rozšírenej špecifikácie činností podpory formou dotácie pre rok 2018 (Činnosť J1)“**

*Príloha č. 7*

Povinná príloha. Predloha čestného vyhlásenia tvorí prílohu č. 1 tejto príručky pre žiadateľa.

## VIII. PRÍLOHY

### Príloha č. 1. Predloha čestného vyhlásenia žiadateľa k Prílohe č. 7

Elektronická verzia vyhlásenia je verejne dostupná na webovom sídle EF v sekcii Podpora/Dotácie.

### Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu žiadateľa o podporu formou dotácie o splnení podmienok poskytnutia podpory (Činnosť J1)

|  |  |
|--|--|
| Názov žiadateľa <sup>1</sup>   |  |
| IČO <sup>2</sup>   |  |
| Účel žiadosti (názov projektu) <sup>2</sup>  |  |
| Ja dolupodpísaný/á <sup>3</sup>  |  |
| ako žiadateľ/ zástupca štatutárneho orgánu žiadateľa o podporu z Environmentálneho fondu |  |
| narodený/á dňa   |  |
| bytom  |  |
| č. občianskeho preukazu  |  |

#### týmto čestne vyhlasujem,

že elektromobil zakúpený z podpory formou dotácie z Environmentálneho fondu v rámci zverejnenej Rozšírenej špecifikácie činností podpory formou dotácie pre rok 2018 (Činnosť J1):

1. bude využívaný výlučne na činnosti ne hospodárskeho charakteru vo verejnom záujme na výkon samosprávnych funkcií,
2. nebude využívaný na hospodársku činnosť (t. j. na komerčné účely, napr. na zdieľanie elektromobilov, na výkon činností v súvislosti s kultúrnym domom, zdravotnými strediskami, domovmi sociálnych služieb, domom služieb, telovýchovnou jednotou (ak ide o profesionálny šport)),
3. nebude predmetom prenájmu, predaja či pôžičky tretej osobe, a to po celú dobu udržateľnosti projektu (t. j. tri roky odo dňa zaevidovania elektromobilu do majetku žiadateľa).

Som si vedomý možných trestných následkov a sankcií, ktoré vyplývajú z uvedenia nepravdivých alebo neúplných údajov. Zaväzujem sa bezodkladne písomne informovať o všetkých zmenách, ktoré sa týkajú vyššie uvedených údajov a skutočností. V zmysle § 11 zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov dávam týmto súhlas Environmentálnemu fondu na spracovanie osobných údajov, ktoré som uviedol /a/ v tomto čestnom vyhlásení za účelom žiadosti o podporu.

<sup>1</sup> Uveďte Názov/IČO v súlade s údajmi uvedenými v Potvrdení o pridelení IČO, resp. vo Výpise z príslušného registra.

<sup>2</sup> Uveďte Názov projektu v súlade s názvom uvedeným v žiadosti o podporu.

<sup>3</sup> Uveďte titul, meno a priezvisko štatutárneho orgánu v súlade s dokladom, v ktorom je zvolený/menovaný, resp. v súlade s údajmi z Výpisu z príslušného registra.

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu žiadateľa:

.....

V ..... dňa .....

.....

(úradne overený podpis štatutárneho orgánu žiadateľa)